



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

TUTORIAL – EDITAL PIBIC
(Docentes do Quadro)

João Pessoa, 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

Sumário

Plataforma SIGAA	3
Demonstrar interesse para avaliação [obrigatório]	5
Informar a Área Qualis/CAPES	6
Importação e Validação de Produção Intelectual/Currículo Lattes	8
Submeter Projeto de Pesquisa Interno	13
Submeter Projeto de Pesquisa Externo	17
Cadastrar Planos de Trabalho para Solicitar Cotas de Bolsas	22
Cadastrar Planos de Trabalho Voluntários	25



Plataforma SIGAA

- Link de acesso: <https://sigaa.ufpb.br/sigaa/>

UFPB Entrar

sigaa Portal Público Universidade Federal da Paraíba

sigaa
SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS

Entrar no Sistema

Usuário
claudiafbraga

Senha
|

Entrar

Sem acesso?

Sem cadastro
Discente, cadastre-se.
Docente ou Funcionário, cadastre-se
Familiares, cadastre-se

Recuperação de acesso
Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro.
Esqueceu o login.
Esqueceu a senha.

Outros Sistemas

- Escolher o vínculo **Servidor**

UFPB Olá, CLAUDIA DE F. BRAGA

sigaa

Seleção de Vínculo para operar o sistema

Caro Usuário,
O sistema detectou que você possui mais de um vínculo com a instituição. Por favor, selecione o vínculo com o qual você deseja trabalhar nesta sessão.

VÍNCULOS ENCONTRADOS (3)

ATIVOS

Servidor - 1348477
Lotação: CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA

Docente Externo - 73
Instituição: UFPE/PPGQ

Concedente de Estágio - 865.594.864-00
Concedente: UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA

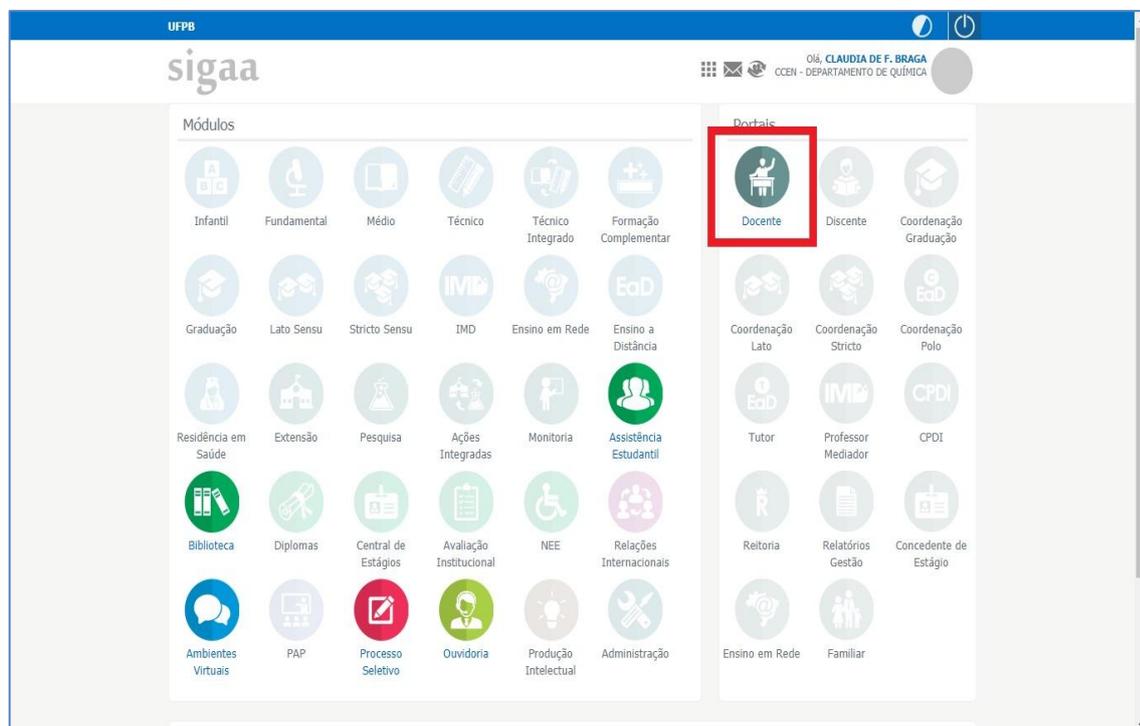
STI SIGAA - 20180406150048-master | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação | Copyright © 2006-2018 - UFPB



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA



- Escolher módulo





Demonstrar interesse para avaliação [obrigatório]

- Pesquisa ⇨ Projetos de Pesquisa ⇨ Demonstrar Interesse para Avaliação

The screenshot shows the SIGAA portal interface. The 'Pesquisa' menu is expanded, and the 'Demonstrar Interesse para Avaliação' option is highlighted with a red box. The user is logged in as CLAUDIA DE F. BRAGA, CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA. The page displays a table of projects and a list of published editais.

CR/CHD	Local	Horário	Discentes
2017.2	LAB QUI07 (CCEN)	3SM45	17 / 20

- Apesar de não ser campo obrigatório, orientamos que o docente preencha, caso haja, os campos **Sub-área** e **Especialidades** para facilitar a distribuição de projetos na etapa de **Avaliação de Projetos**

The screenshot shows the 'Cadastrar Consultor' form. The form fields are: Nome Consultor: 1348477 - CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA; E-mail: teste@teste.com.br; Grande Área: Ciências Exatas e da Terra; Área: Ciência da Computação; Sub-Área: -- SELECIONE --; Especialidade: -- SELECIONE --; Ativo: . The 'Cadastrar' button is highlighted with a red box. A note at the bottom indicates that the Sub-Área and Especialidade fields are mandatory.



Informar a Área Qualis/CAPES

- A **Área Qualis/CAPES** servirá de base para avaliação de suas propostas
- **Pesquisa** ⇔ **Área Qualis/CAPES** ⇔ **Cadastrar**
- **Atenção!** É possível cadastrar mais de uma **Área Qualis**, pois mais tarde, na etapa de **Validar Qualis**, será possível fazer testes sobre a área mais vantajosa a ser escolhida para validar qualis de todos os artigos

The screenshot shows the SIGAA portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'UFPB' and 'sigaa Portal do Docente'. A user profile for 'CLAUDIA DE F. BRAGA' is visible. A green notification box states 'Consultor(a) cadastrado(a) com sucesso!'. The main menu includes 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Biblioteca', 'Estágio', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The 'Pesquisa' dropdown menu is open, with 'Área Qualis/Capes' and 'Cadastrar' highlighted in red. Below the menu, there is a 'GRADUAÇÃO' table with columns for 'Ano-Período', 'CR/CHD', 'Local', 'Horário', and 'Discentes'. A table entry shows '2017.2', '4 / 60', 'LAB QUI07 (CCEN)', '35M45', and '17 / 20'. Other sections include 'Minhas', 'Comunidades Virtuais', and 'Editais Publicados'.

The screenshot shows the 'CADASTRO DE ÁREA DE AVALIAÇÃO QUALIS/CAPES' form. The header includes 'UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas' and 'Tempo de Sessão: 00:28 SAIR'. The user profile 'CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA' is shown. The form has a dropdown menu for 'Área de Avaliação Qualis/CAPES' with the value '-- SELECIONE --'. Below the dropdown are 'Cadastrar' and 'Cancelar' buttons. A note indicates '* Campos de preenchimento obrigatório.' The footer contains 'Portal do Docente' and copyright information.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

- Para ter acesso à lista de **Áreas Qualis** cadastradas, o proponente deve voltar a **Pesquisa** ⇨ **Área Qualis/CAPES** ⇨ **Cadastrar** e clicar em **Listar de Área de Avaliação Qualis/CAPES Cadastradas**

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:25 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > ÁREA QUALIS/CAPES

Listar de Área de Avaliação Qualis/CAPES Cadastradas

CADASTRO DE ÁREA DE AVALIAÇÃO QUALIS/CAPES

Área de Avaliação Qualis/CAPES: * -- SELECIONE --

Cadastrar Cancelar

* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180417144026-master

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:30 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > ÁREA QUALIS/CAPES

CADASTRO DE ÁREA QUALIS/CAPES

Área	Data de Cadastro
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS II	18/04/2018 14:51
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS I	18/04/2018 14:49
PSICOLOGIA	17/04/2018 16:42
QUÍMICA	17/04/2018 16:42
QUÍMICA	12/04/2018 11:34

<< Voltar

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180417144026-master



Importação e Validação de Produção Intelectual/Currículo Lattes

- **Produção Intelectual** ⇨ **Minhas Produções** ⇨ **Importar Arquivo do Currículo Lattes** (ano referência: 2014; 2015; 2016; 2017; 2018); **repetir procedimentos para cada ano.**

The screenshot shows the SIGAA portal interface. The top navigation bar includes 'Produção Intelectual', which is expanded to show options: 'Validar minhas produções', 'Validar Qualis', 'Importar Arquivo do Currículo Lattes' (highlighted with a red box), 'Autorizar Importação Automática do Currículo Lattes', and 'Download do Currículo Lattes'. Below the navigation, there is a table for 'Minhas turmas' under the 'GRADUAÇÃO' section, and a list of 'Editais Publicados' including 'PROCESSO SELETIVO DE PROJETOS IC - 2017-2018' and 'SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019'.

- Entrar no seu **Lattes** como visitante e baixar o arquivo **.zip** (que contém o arquivo que realmente importa) que aparece no final da página de seu currículo Lattes.
- **É importante extrair/descompactar o arquivo .xml do arquivo.zip!**

The screenshot shows the 'IMPORTAR CURRÍCULO LATTES' page. It features an 'ATENÇÃO!' section with instructions: 1. É possível ter mais de uma importação por ano. Você poderá importar os seus dados, colocar novamente apenas as novas produções serão importadas. 2. O Currículo Lattes que você deve baixar do site do CNPq para importar, deve ser o que é acessado diretamente no navegador. 3. O manual para a importação do currículo já está disponível. 4. Antes de enviar o currículo você deve descompactar o arquivo baixado no site do CNPq com o WinZip. 5. Se o arquivo estiver corrompido, você deve entrar em contato com o CNPq. A equipe do SIGAA não é responsável por este problema. A instruction 3 is highlighted with a red box. Below the instructions is a form titled 'INFORME O ARQUIVO' with fields for 'Ano de Referência' (set to 2018) and 'Arquivo do Currículo' (with a dropdown menu showing 'currículo.xml'). A red box highlights the instruction and the form fields. A red callout box contains the text: 'Não esquecer de repetir o procedimento para os anos de 2014, 2015, 2016, 2017 e 2018!'. The footer of the page includes 'SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180406150049-master'.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

UFPB sigaa Portal do Docente

Olá, CLAUDIA DE F. BRAGA
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA

Existem produções não importadas por causa do ano de referência.

Dados importados com sucesso!

Ensino Pesquisa Extensão Biblioteca Estágio Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Cadastrar Notas Planos de Cursos Regulamento da Graduação Regulamento da Pós-Graduação

Minhas turmas

GRADUAÇÃO					
Componentes Curriculares	Ano-Período	CR/CHD	Local	Horário	Discentes
1105193 - COMPUTAÇÃO PARA QUÍMICA - T01 (ABERTA) Local: LAB QUI07 (CCEN)	2017.2	4 / 60	LAB QUI07 (CCEN)	35M45	17 / 20

Comunidades Virtuais Criar | Buscar

Nome

COMPUTAÇÃO PARA QUÍMICA

Ver todas

SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019

Tipo Edital: PESQUISA

- Serão consideradas, para o cálculo do **Índice de Produtividade Individual**, as produções de **janeiro de 2014** até a **data limite de submissão**, conforme ponto **2.1.4** do **Edital 01/2018/PROPESQ**.
- O procedimento de importação de lattes poderá ser realizado pelo docente quantas vezes forem necessárias, assim, se o mesmo perceber atualizações dentro do período supracitado, poderá importar e validar as novas atividades
- **Atenção!** As produções não computadas pelo SIGAA serão complementadas pelo SIGPRPG. Aguardar orientações no site <http://www.propesq.ufpb.br/>.
- **Validar** as produções: **Produção Intelectual** ⇨ **Minhas Produções** ⇨ **Validar minhas produções**

UFPB sigaa Portal do Docente

Olá, CLAUDIA DE F. BRAGA
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA

Produções validadas com sucesso!

Ensino Pesquisa Extensão Biblioteca Estágio Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Minhas Produções

Validar minhas produções

Validar Qualidade

Importar Arquivo do Currículo Lattes

Autorizar Importação Automática do Currículo Lattes

Download do Currículo Lattes

Minhas turmas

GRADUAÇÃO					
Componentes Curriculares	Ano-Período	CR/CHD	Local	Horário	Discentes
1105193 - COMPUTAÇÃO PARA QUÍMICA - T01 (ABERTA) Local: LAB QUI07 (CCEN)	2017.2	4 / 60	LAB QUI07 (CCEN)	35M45	17 / 20

Comunidades Virtuais Criar | Buscar

Nome

COMPUTAÇÃO PARA QUÍMICA

Ver todas as Comunidades...

Ver todas

PROCESSO SELETIVO DE PROJETOS IC - 2017-2018

Tipo Edital: PESQUISA

Submissões: 09/04/2018 à 12/04/2018

SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019

Tipo Edital: PESQUISA

sigrevisao.sti.ufpb.br/sigaa/portal/sigaa/docente/docente.jsf#



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

- O docente deverá marcar as produções que deseja validar

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:30 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14-05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > AUTO-VALIDAÇÃO DE PRODUÇÕES INTELECTUAIS

Instruções:

1. Certifique-se de que as informações das produções abaixo estão corretas;
2. Selecione as produções que deseja validar;
3. Leia a declaração no final desta página;
4. Registre sua concordância com o termo da declaração; e
5. Clique no botão *Confirmar* no final desta página para realizar a validação das produções selecionadas.

PRODUÇÕES PENDENTES DE VALIDAÇÃO

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA

Artigo, Periódicos, Jornais e Similares

- 2008 Conformational Analysis of Protonated cyclo-[(S)-Phenylalanyl-(S)-Histidyl] and
- 2008 Matrix Isolation FTIR Spectroscopic and Theoretical Study of 3,3-Dichloro-1,1,1-Trifluoropropane (HCFC-243)
- 2008 O ENSINO DE REAÇÕES ORGÂNICAS USANDO QUÍMICA COMPUTACIONAL: I. REAÇÕES DE ADIÇÃO
- 2008 Theoretical calculations of the substituent effect on molecular properties of the RCN²H²F hydrogen-bonded complexes with R=NH₂, CH₃, CH₃, OH, SH, H, Cl, F, CF₃, CN and NO₂
- 2014 Calcium Influx Inhibition is Involved in the Hypotensive and Vasorelaxant Effects Induced by Yangambin
- 2014 Nitric oxide as a target for the hypotensive and vasorelaxing effects induced by (Z)-ethyl 12-nitrooxy-octadec-9-enolate in rats
- 2014 The anticonvulsant effect of geraniol and inclusion complex geraniol: β-cyclodextrin
- 2014 Toxicidade Aguda em Ratos Wistar Tratados com o Extrato Etanólico de *Dioscorea grandiflora* Mart. Ex Benth (Fabaceae) (EEDg)
- 2014 Vasorelaxation Induced by a New Naphthoquinone-Oxime is Mediated by NO-sGC-cGMP Pathway
- 2015 2-Amino-thiophene derivatives present antileishmanial activity mediated by apoptosis and immunomodulation in vitro
- 2015 INTAKE OF A CRATAEGUS EXTRACT PREVENTS DOCA-SALT-INDUCED HYPERTENSION, AND ASSOCIATED ALTERATIONS OF CARDIAC, VASCULAR AND RENAL STRUCTURE AND FUNCTION IN RATS: ROLE OF OXIDATIVE STRESS
- 2015 Intake of a standardized crataegus extract prevents DOCA-salt-induced hypertension, and alteration of cardiac, vascular and renal structure and function in rats: role of oxidative stress
- 2015 PHARMACOLOGICAL EVIDENCE OF PARTICIPATION OF NITRIC OXIDE IN THE VASORELAXANT EFFECT INDUCED BY D-ARABINOSE OXIME
- 2015 Participation of the TRP channel in the cardiovascular effects induced by carvacrol in normotensive rat
- 2015 Recuperando Memórias- Salvaguarda e Conservação do Patrimônio Cultural de Areia através da Educação e Informação
- 2015 TRPM8 Channel Activation Induced by Monoterpenoid Rotundifolone Underlies Mesenteric Artery Relaxation
- 2016 Cardiovascular effects induced by northeastern Brazilian red wine: Role of nitric oxide and redox sensitive pathways

- Depois, estar de acordo com o **Termo de Adesão e Compromisso da Plataforma SIGAA** e clicar em **Confirmar**

2009 Exame de Qualificação de Doutorado

2009 Vermiculitas tratadas quimicamente na obtenção de sólidos microporosos como precursores, para híbridos inorgânicos-orgânico com aplicações adsorptivas

2009 XI Encontro de Extensão

2009 XI Encontro de Extensão da UFPB

2009 XVII Encontro de Iniciação Científica

2010 Avaliação de Projeto e relatórios do Programa de Iniciação Científica

2010 Avaliação do Programa Institucional de Iniciação Científica

2010 Comissão de Avaliação de Estágio Probatório

2010 XVIII Encontro de Iniciação Científica

2011 Efeitos dos átomos de flúor nas propriedades dos orbitais de fronteira nas nitrosaminas

2011 Sobre o paradigma da nanociência e os seus reflexos no ensino médio

O solicitante declara formalmente que está de acordo com o Termo de Adesão e Compromisso da Plataforma SIGAA e que responde pela veracidade de todas as informações contidas na sua produção acadêmica implantada no banco de dados institucional da UFPB.

(Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro).

Confirmar Voltar

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180417144026-master

- **Atenção!** As produções não computadas pelo SIGAA serão complementadas pelo SIGPRPG. Aguardar orientações no site <http://www.propesq.ufpb.br/>.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

- É preciso validar qualis: **Produção Intelectual** ⇔ **Minhas Produções** ⇔ **Validar Qualis**

The screenshot shows the SIGAA portal interface. The user is logged in as 'Olá, CLAUDIA DE F. BRAGA' from the 'CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA'. The navigation menu includes 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', 'Biblioteca', 'Estágio', 'Produção Intelectual', 'Ambientes Virtuais', and 'Outros'. The 'Produção Intelectual' dropdown menu is open, showing options: 'Minhas Produções', 'Relatórios do Docente', 'Validar Qualis', 'Validar minhas produções', 'Importar Arquivo do Currículo Lattes', 'Autorizar Importação Automática do Currículo Lattes', and 'Download do Currículo Lattes'. The 'Validar Qualis' option is highlighted. Below the menu, there are sections for 'Minhas turmas' (showing a table for '1185193 - COMPUTAÇÃO PARA QUÍMICA - T01'), 'Comunidades Virtuais', and 'Editais Publicados' (listing 'SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019' and 'Edital Fluxo Contínuo da Extensão - FLUEX 2018').

- Automaticamente as produções já validadas receberão qualis de acordo com a área inicialmente escolhida

This screenshot shows a close-up of the 'ÁREA QUALIS' dropdown menu. The menu is titled 'ÁREA QUALIS' and contains a single dropdown item labeled 'Área: QUÍMICA'.

The screenshot shows the 'Validar Qualis' page in the SIGAA portal. The page title is 'Validar Qualis' and it includes instructions: '1. Colocar observações'. Below the instructions, there is a section titled 'ÁREA QUALIS' with a dropdown menu set to 'QUÍMICA'. Underneath, there is a section titled 'ARTIGOS' listing several articles with their respective Qualis categories highlighted in red boxes:

- Conformational Analysis of Protonated cyclo-[(S)-Phenylalanyl-(S)-Histidyl] and **QUÍMICA - A2**
- TRPM8 Channel Activation Induced by Monoterpenoid Rotundifolone Underlies Mesenteric Artery Relaxation **QUÍMICA - A2**
- Modulation of vascular function and anti-aggregation effect induced by (1→3) (1→6)-β-D-glucan of Saccharomyces cerevisiae and its carboxymethylated derivative in rats **QUÍMICA - B1**
- Intake of a standardized crataegus extract prevents DOCA-salt-induced hypertension, and alteration of cardiac, vascular and renal structure and function in rats: role of oxidative stress **Não possui Qualis**
- The anticonvulsant effect of geraniol and inclusion complex geraniol: β-cyclodextrin **QUÍMICA - B4**
- Vasorelaxation Induced by a New Naphthoquinone-Oxime is Mediated by NO-sGC-cGMP Pathway **QUÍMICA - B1**
- Cardiovascular effects induced by northeastern Brazilian red wine: Role of nitric oxide and redox sensitive pathways **QUÍMICA - A2**
- Theoretical calculations of the substituent effect on molecular properties of the RCN2HF hydrogen-bonded complexes with R=NH2, CH3O, CH3, OH, SH, H, Cl, F, CF3, CN and



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

- Depois estar de acordo com o **Termo de Adesão e Compromisso da Plataforma SIGAA** e clicar em **Confirmar**

Microscopic and histological observations induced by normotensive or oxidant-fermented grape skins

QUÍMICA - B2 ▾

Participation of the TRP channel in the cardiovascular effects induced by carvacrol in normotensive rat

QUÍMICA - B1 ▾

NO production and potassium channels activation induced by *Crotalus durissus cascavella* underlie mesenteric artery relaxation

QUÍMICA - B1 ▾

O solicitante declara formalmente que está de acordo com o Termo de Adesão e Compromisso da Plataforma SIGAA e que responde pela veracidade de todas as informações contidas na sua produção acadêmica implantada no banco de dados institucional da UFPB.

(Declaração feita em observância aos artigos 297-299 do Código Penal Brasileiro).

STI SIGAA - 20180417144026-master | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação | Copyright © 2006-2018 - UFPB



Submeter Projeto de Pesquisa Interno

- **Projetos de Pesquisa Internos** são projetos originados a partir de editais/chamadas públicas internas da UFPB
- Submeter **Projeto Interno: Pesquisa** ⇔ **Projetos de Pesquisa** ⇔ **Submeter Prop. de Projeto Interno**

The screenshot shows the SIGAA portal interface. The 'Pesquisa' menu is expanded, and the 'Submeter Proposta de Projeto Interno' option is highlighted. The portal also displays a table with columns for 'CR/CHD', 'Local', 'Horário', and 'Discentes', and a section for 'Editais Publicados' with a 'Submeter Proposta' button.

- Os projetos de pesquisas envolvendo seres humanos devem ser analisados pelo **Comitê de Ética em Pesquisa (CEP)**, visando salvaguardar a dignidade, os direitos, a segurança e o bem-estar do participante da pesquisa. Desta forma, os projetos enquadrados nesta categoria devem ser previamente registrados na **Plataforma Brasil** e, no ato de inscrição do projeto, deverá ser informado o número CAEE

The screenshot shows the 'Informe os dados iniciais do projeto' form. The form includes fields for 'Tipo do Projeto' (INTERNO), 'Título', 'Unidade', 'Centro', 'Edital de Pesquisa', 'Período de Execução', 'Preencher Chave', 'E-mail', 'Área de Conhecimento', 'Grande Área', 'Área', 'Subárea', 'Especialidade', 'Grupo de Pesquisa', 'Este projeto está vinculado a algum grupo de pesquisa?', 'Possui protocolo de pesquisa em Comitê de Ética?', and 'Cancelar' / 'Avançar >>' buttons.



- Preencher os **Dados dos Projetos** nas abas de **Descrição Resumida**, **Introdução/Justificativa**, **Objetivos**, **Metodologia** e **Referências** e, ao final, clicar em **Avançar**
- O texto de cada aba deve conter no **máximo 15.000 caracteres**
- O proponente poderá ainda clicar em **Gravar e Continuar** para posterior edição.

The screenshot shows the 'SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas' interface. The user is logged in as 'CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA' from the 'DEPARTAMENTO DE QUÍMICA'. The navigation path is 'PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO'. The 'DETALHES DO PROJETO' section is active, with the 'Descrição Resumi...' tab selected. A large text area is provided for input, with a character count '(0 digitados/15.000 caracteres)'. At the bottom, there are buttons for 'Gravar e Continuar', '<< Voltar', 'Cancelar', and 'Avançar >>'. A note states '* Todas as abas são de preenchimento obrigatório.' The footer includes 'Portal do Docente' and system information.

- Preencher os dados referentes aos membros do projeto. Note que há **quatro** categorias: **Docente**, **Discente**, **Servidor Técnico-Administrativo** e **Externo**
- Discentes **mestrandos** ou **doutorandos** e **Servidores Técnico-Administrativos** **somente** poderão figurar como membros colaboradores
- O **Plano Individual do Docente (PID)** determina que a **Carga Horária Máxima** para **Coordenação de Iniciação Científica** é de 6h semanais que devem ser distribuídas entre **todos** os projetos
- Ao selecionar o membro, escolher sua respectiva **Função**, indicar a **CH dedicada ao projeto**, clicar em **Adicionar Membro** e repetir o procedimento para os demais membros

The screenshot shows the 'SIGAA' interface for 'INFORMAR MEMBROS DO PROJETO'. The user is logged in as 'CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA'. The navigation path is 'PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > MEMBROS'. The form allows selecting a category: 'Doce...', 'Disce...', 'Servidor Técnico-Administrati...', or 'Exter...'. Below, there are options for 'Buscar Docente' (Todos da UFPA or Somente da minha unidade) and a search input field. The 'Função' section has radio buttons for 'COORDENADOR(A)', 'COORDENADOR ADJUNTO(A)', and 'COLABORADOR(A)'. The 'CH dedicada ao projeto' is a text input field. Buttons for 'Adicionar Membro' and 'Remover Membro' are present. A message states 'Ainda não foram informados os membros deste projeto'. At the bottom, there are buttons for 'Gravar e Continuar', '<< Voltar', 'Cancelar', and 'Avançar >>'. A note states '* Campos de preenchimento obrigatório.' The footer includes 'Portal do Docente' and system information.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA



- Preencher o **Cronograma** de Atividades
- Ao selecionar os meses e descrever as atividades referentes a eles, clicar em **Adicionar Atividade** até terminar o preenchimento dos meses restantes como exemplifica a figura abaixo. Ao final, clicar em **Avançar**

Atividade	2018												2019				
	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Maio	Jun	Jul	Ago	Sep	Out	
1 teste	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 teste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 teste	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Depois disso, aparecerá o **Resumo** do projeto submetido para conferência de dados

Dados do Projeto de Pesquisa

Código: A ser gerado após a confirmação

Título: teste

Tipo: INTERIO (Projeto Novo)

Categoria: Formação e Inovação Científica e Tecnológica

Situação: Unidade: CCEM - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Centro: CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEM) (11.06.04)

Palavra-chave: teste

E-mail: teste_bragad@ufpb.br

Estado: SELECÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019

Categoria: PROJETO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA E INICIAÇÃO CIENTÍFICA

ÁREA DE CONHECIMENTO

Área: Língua Portuguesa, Letras e Artes

Subárea: Língua Portuguesa

Especialidade: Gramática e Língua de Português

Grupo de Pesquisa: Língua de Português

Linhas de Pesquisa: Língua de Português

Resumo

Resumo: (Incluído nos benefícios esperados no processo ensino-aprendizagem e o retorno para os cursos e para os professores da instituição em geral)

Objetivos: acadêmicos

Metodologia: acadêmicas

Referências: acadêmicas

Membros do Projeto

Nome	Categoria	CR Dedicado Projeto
CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA	DOCENTE	8 (COORDENADORA)

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2018												2019				
	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Maio	Jun	Jul	Ago	Sep	Out	
teste	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>													

Fluxo de Trabalho

Título	Tipo de Boleto	Situação
teste		

Histórico do Projeto

Data	Situação	Descrição
------	----------	-----------

Arquivo do Projeto

Você poderá (des)anexar/arquivar um arquivo contendo os dados do projeto para ser armazenado no sistema.

Arquivo: [selecione arquivo] | Nenhum arquivo selecionado

Texto de Concordância

Declaro minha concordância plena e total em nome da UFPA de refletir, que as informações pessoais são verdadeiras e corretas, e que estou ciente das condições de prestação de serviços. O projeto de pesquisa que estou apresentando e submetendo para a avaliação do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) e do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) é de minha autoria e não será utilizado para fins de avaliação do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq) sem a minha autorização expressa. Estou ciente de que a UFPA não se responsabiliza por danos materiais ou morais decorrentes do uso das informações pessoais fornecidas por mim.

Concordo e Anexo | Concordo e Continuo | << Voltar | Avançar >>

- O coordenador do projeto poderá ainda, de forma opcional, **submeter um arquivo contendo os dados do projeto para ser armazenado no sistema**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

- Antes de **Gravar e Enviar**, o proponente deverá declarar ter lido o **Termo de Concordância** como mostra a figura a seguir

Data	Situação	Usuário
ARQUIVO DO PROJETO		
Você poderá (opcionalmente) submeter um arquivo contendo os dados do projeto para ser armazenado no sistema.		
Arquivo: Escolher arquivo Nenhum arqui... selecionado		
TERMO DE CONCORDÂNCIA		
<input checked="" type="checkbox"/> Declaro minha concordância plena em relação as normas do edital de referência, que as informações passadas são verídicas, e que estou ciente das exigências de controle ético que seguem: Os projetos de pesquisa que envolvem a produção, manutenção e/ou a utilização de animais devem ser analisados pela Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA), visando sua adequação aos preceitos da Lei nº 11.794/2008, do Decreto nº 6.899/2009, e com as normas editadas pelo Conselho Nacional de Controle da Experimentação Animal (CONCEA). As pesquisas realizadas com pessoas devem seguir as normas éticas estabelecidas pela Norma Operacional nº 001/2013 - Diretrizes Regulamentadoras da Pesquisa Envolvendo Seres Humanos e da Resolução 466/12 - A Comissão Nacional de Ética em Pesquisa - CONEP do Conselho Nacional de Saúde do Ministério da Saúde.		
Gravar e Enviar Gravar e Continuar << Voltar Cancelar		
Portal do Docente		
SIGAA STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br - v20180413093830-master		

- Ao **Gravar e Enviar**, será gerado o **Comprovante De Cadastro de Projeto de Pesquisa**
- O proponente coordenador do projeto poderá repetir o procedimento caso deseje submeter outros projetos

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas		Tempo de Sessão: 00:24	SAIR
CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)		Módulos	Caixa Postal
		Menu Docente	Alterar senha
			Abrir Chamado
			Ajuda
Projeto Cadastrado com Sucesso			
(x) fechar mensagens			
PROJETOS DE PESQUISA			
COMPROVANTE DE CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA			
Projeto PIF20-2018, cadastrado e submetido com sucesso à Pró-Reitoria de Pesquisa em 16/04/2018 15:38 por CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA (usuário <i>claudiafbraga</i>)			
Clique aqui para visualizar o projeto submetido.		Clique aqui para cadastrar os planos de trabalho para solicitar cotas de bolsas.	
Portal do Docente			
SIGAA STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br - v20180413093830-master			



Submeter Projeto de Pesquisa Externo

- São considerados **Projetos de Pesquisa Externos** aqueles que atendam a editais ou chamadas de órgãos governamentais ou não-governamentais, nacionais ou internacionais, devidamente avaliados e aprovados, **com** ou **sem** apoio financeiro, sob a coordenação de um pesquisador vinculado à UFPB. Esse tipo de projeto pode ser registrado a qualquer momento no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - **SIGAA** e será validado pela **PROPESQ**, após a conferência do comprovante de aprovação do projeto emitido pelo órgão.
- Submeter **Projeto Externo: Pesquisa** ⇒ **Projetos de Pesquisa** ⇒ **Cadastrar Proj. Externo**

The screenshot shows the SIGAA portal interface. The 'Pesquisa' menu is open, and 'Cadastrar Projeto Externo' is highlighted. The user is identified as CLAUDIA DE F. BRAGA, CCEM - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA. The page displays various navigation options and a table of projects.

- **Declaração de ciência das regras referentes ao Registro de Projeto Externo**

The screenshot shows the 'DECLARAÇÃO' form for external projects. The form includes a title 'REGISTRO DE PROJETOS EXTERNOS' and a text area for the declaration. The user is identified as CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA, CCEM - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA. The form includes a 'Cancelar' button and an 'Avançar >>' button.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA



- Os projetos de pesquisas envolvendo seres humanos devem ser analisados pelo **Comitê de Ética em Pesquisa (CEP)**, visando salvaguardar a dignidade, os direitos, a segurança e o bem-estar do participante da pesquisa. Desta forma, os projetos enquadrados nesta categoria devem ser previamente registrados na **Plataforma Brasil** e, no ato de inscrição do projeto, deverá ser informado o número CAAE
- Atenção!** O projeto externo deverá ter período de execução compatível com a vigência do Programa de Iniciação Científica (**agosto de 2018 a julho de 2019**)
- Os projetos externos deverão ter duração mínima de **6 meses**

- Preencher os **Dados dos Projetos** nas abas de **Descrição Resumida**, **Introdução/Justificativa**, **Objetivos**, **Metodologia** e **Referências** e, ao final, clicar em **Avançar**
- O texto de cada aba deve conter no **máximo 15.000 caracteres**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA



- A próxima etapa trata do financiamento do **Projeto Externo**
- Ao preencher os dados da **Entidade Financiadora**, clicar em **Adicionar Financiamento**
- O proponente poderá repetir o procedimento caso haja outras entidades financiadoras e, quando concluída essa etapa, clicar em **Avançar**

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:30 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar usuário
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

Financiamento Adicionado com Sucesso.

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > DECLARAÇÃO > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > FINANCIAMENTOS

Para atender ao § 7º, art. 6º da Resolução Consep 22/2016, é necessário anexar, em um único pdf, o comprovante de financiamento e o comprovante do registro do projeto de pesquisa no departamento

FINANCIAMENTOS

Entidade Financiadora: * -- SELECIONE UMA OPÇÃO --
Caso não exista a entidade financiadora desejada, solicite o cadastro junto à Pró-Reitoria de Pesquisa.

Natureza do Financiamento: * -- SELECIONE UMA OPÇÃO --

Comprovante do Financiamento: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Página (URL) com link do resultado: *

Adicionar Financiamento

* Campos de preenchimento obrigatório.

Visualizar Financiamento Remover Financiamento

FINANCIAMENTOS

Entidade Financiadora	Natureza do Financiamento
Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico	Auxílio Financeiro

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180417144026-master

- Preencher os dados referentes aos membros do projeto. Note que há **quatro** categorias: **Docente**, **Discente**, **Servidor Técnico-Administrativo** e **Externo**
- Discentes **mestrandos** ou **doutorandos** e **Servidores Técnico-Administrativos** **somente** poderão figurar como membros colaboradores
- O **Plano Individual do Docente (PID)** determina que a **Carga Horária Máxima** para **Coordenação de Iniciação Científica** é de 6h semanais que devem ser distribuídas entre **todos** os projetos
- Ao selecionar o membro, escolher sua respectiva **Função**, indicar a **CH dedicada ao projeto**, clicar em **Adicionar Membro** e repetir o procedimento para os demais membros

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:30 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar usuário
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > PROJETO DE PESQUISA > DECLARAÇÃO > DADOS INICIAIS > DESCRIÇÃO > FINANCIAMENTOS > MEMBROS

INFORMAR MEMBROS DO PROJETO

Selecione a categoria do membro para realizar a busca de acordo com os critérios específicos

Doc... Discente Servidor Técnico-Administrati... Exter...

Buscar Docente: * Todos da UFPB Somentemente da minha unidade

Função: COORDENADOR(A) COORDENADOR ADJUNTO(A) COLABORADOR(A)

CH dedicada ao projeto: * horas semanais

Adicionar Membro

Remover Membro

LISTA DE MEMBROS

Ainda não foram informados os membros deste projeto

Gravar e Continuar << Voltar Cancelar Avançar >>

* Campos de preenchimento obrigatório

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180417144026-master



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

- O coordenador do projeto poderá ainda, de forma opcional, **submeter um arquivo contendo os dados do projeto para ser armazenado no sistema**
- Antes de **Gravar e Enviar**, o proponente deverá declarar ter lido o **Termo de Concordância** como mostra a figura a seguir

The screenshot shows a web interface with a table header containing 'Data', 'Situação', and 'Usuário'. Below the header, there is a section titled 'ARQUIVO DO PROJETO' with a yellow background. It contains the text: 'Você poderá (opcionalmente) submeter um arquivo contendo os dados do projeto para ser armazenado no sistema.' Below this text, there is a label 'Arquivo:' followed by two buttons: 'Escolher arquivo' and 'Nenhum arqui... selecionado'. The second button is highlighted with a red box. Below the 'ARQUIVO DO PROJETO' section is another section titled 'TERMO DE CONCORDÂNCIA' with a yellow background. It contains a checkbox that is checked, followed by a paragraph of text: 'Declaro minha concordância plena em relação as normas do edital de referência, que as informações passadas são verídicas, e que estou ciente das exigências de controle ético que seguem: Os projetos de pesquisa que envolvem a produção, manutenção e/ou a utilização de animais devem ser analisados pela Comissão de Ética no Uso de Animais (CEUA), visando sua adequação aos preceitos da Lei nº 11.794/2008, do Decreto nº 6.899/2009, e com as normas editadas pelo Conselho Nacional de Controle da Experimentação Animal (CONCEA). As pesquisas realizadas com pessoas devem seguir as normas éticas estabelecidas pela Norma Operacional nº 001/2013 - Diretrizes Regulamentadoras da Pesquisa Envolvendo Seres Humanos e da Resolução 466/12 - A Comissão Nacional de Ética em Pesquisa - CONEP do Conselho Nacional de Saúde do Ministério da Saúde.' Below the text, there are four buttons: 'Gravar e Enviar', 'Gravar e Continuar', '<< Voltar', and 'Cancelar'. At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'Portal do Docente' and 'SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180413093830-master'.

- Ao **Gravar e Enviar**, será gerado o **Comprovante De Cadastro de Projeto de Pesquisa**
- O docente poderá repetir o procedimento caso deseje submeter outros projetos

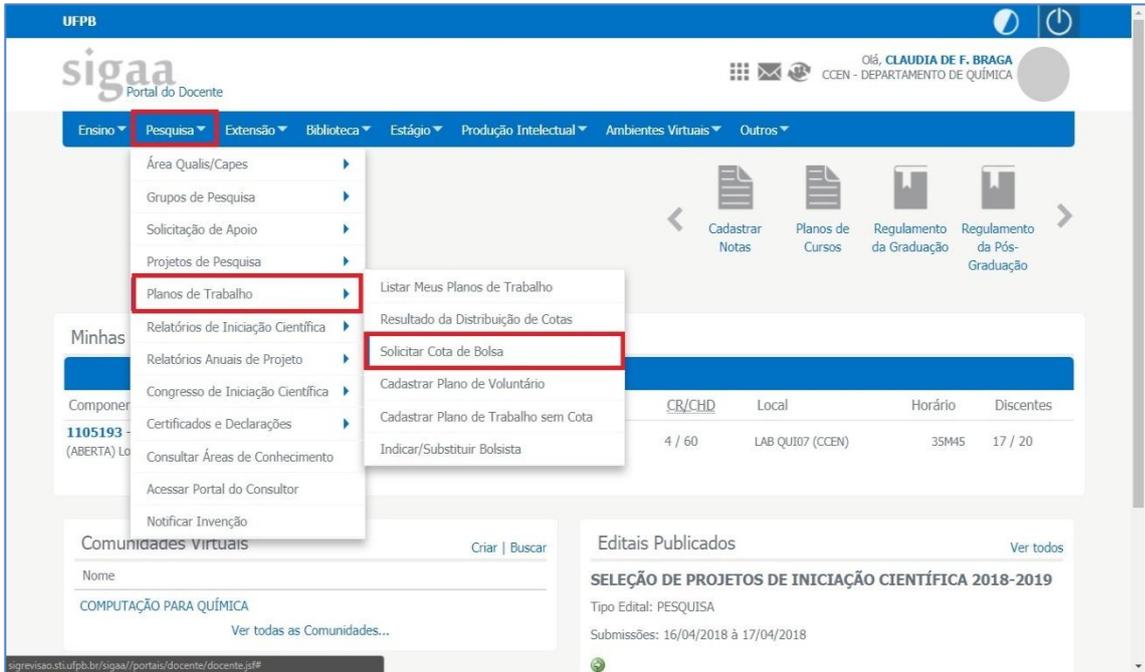
The screenshot shows a web interface with a header containing 'UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas' and 'Tempo de Sessão: 00:30 SAIR'. Below the header, there is a section titled 'COMPROVANTE DE CADASTRO DE PROJETO DE PESQUISA' with a blue background. It contains the text: 'Projeto PIF23-2018, cadastrado e submetido com sucesso à Pró-Reitoria de Pesquisa em 17/04/2018 19:58 por CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA (usuário claudia/braga)'. Below the text, there are two buttons: 'Clique aqui para visualizar o projeto submetido.' and 'Clique aqui para cadastrar os planos de trabalho para solicitar cotas de bolsas.' At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'Portal do Docente' and 'SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180417144026-master'.

- **Atenção!** Os projetos externos precisam ser **validados** pela **PROPESQ**, antes do cadastro dos planos de trabalho pelo proponente. O período de inscrição para estes projetos é: **23/04/2018 a 30/04/2018**.



Cadastrar Planos de Trabalho para Solicitar Cotas de Bolsas

- Para cadastrar planos de trabalho para solicitar cotas de bolsas, imediatamente após a submissão de projeto, clicar no ícone  ou
- Voltar ao Portal do Docente: Pesquisa ⇨ Planos de Trabalho ⇨ Solicitar Cota de Bolsa



UFPB sigaa Portal do Docente

Olá, CLAUDIA DE F. BRAGA
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA

Ensino Pesquisa Extensão Biblioteca Estágio Produção Intelectual Ambientes Virtuais Outros

Área Qualis/Capes
Grupos de Pesquisa
Solicitação de Apoio
Projetos de Pesquisa
Planos de Trabalho
Relatórios de Iniciação Científica
Relatórios Anuais de Projeto
Congresso de Iniciação Científica
Certificados e Declarações
Consultar Áreas de Conhecimento
Acessar Portal do Consultor
Notificar Invenção

Listar Meus Planos de Trabalho
Resultado da Distribuição de Cotas
Solicitar Cota de Bolsa
Cadastrar Plano de Voluntário
Cadastrar Plano de Trabalho sem Cota
Indicar/Substituir Bolsista

Cadastrar Notas Planos de Cursos Regulamento da Graduação Regulamento da Pós-Graduação

CR/CHD	Local	Horário	Discentes
4 / 60	LAB QUI07 (CCEN)	35M45	17 / 20

Minhas Comunidades Virtuais

Nome: COMPUTAÇÃO PARA QUÍMICA

Ver todas as Comunidades...

Editar Publicados

SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019

Tipo Edital: PESQUISA

Submissões: 16/04/2018 à 17/04/2018

- Selecionar o Edital PIBIC dessa vigência



UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: Sessão Expirada SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Portais: Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > SOLICITAÇÃO DE COTA > ESCOLHA DO EDITAL

Caro docente,

Para solicitar uma cota de bolsa você deve cadastrar um plano de trabalho para concorrer a um edital de distribuição de cotas. O plano de trabalho deve ser vinculado a um projeto de pesquisa em execução que você coordene e cujo período possa comportar o período da cota do plano de trabalho em questão.

Primeiramente, selecione o edital que deseja concorrer da lista abaixo.

Selecionar Edital

Descrição	Cota	Período de Submissão	Titulação Mínima
SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019	PIBIC-UFPB 2018-2019 (01/08/2018 a 31/07/2019)	16/04/2018 a 17/04/2018	DOUTORES

1 edital de pesquisa encontrado

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180413093830-master



- Selecionar o **Projeto** ao qual vinculará o **Plano de Trabalho**

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:29 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > SOLICITAÇÃO DE COTA > ESCOLHA DO PROJETO

Agora seleccione o projeto ao qual deseja vincular o plano de trabalho que será cadastrado. Se seu projeto não está listado abaixo, verifique se ele possui as seguintes características:

- Está sob sua coordenação
- Possui status igual a SUBMETIDO ou EM ANDAMENTO
- Possui período de execução que comporte o período de cota do edital selecionado no passo anterior

Selecionar Projeto

Código	Título	Situação	Período do Projeto	Planos de Trabalho
Ano: 2018				
PIF20-2018	teste	SUBMETIDO	01/08/2018 a 31/07/2019	0

1 projeto de pesquisa encontrado

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180413093830-master

- Preencher os **Dados Gerais do Plano de Trabalho**
- No **Corpo do Plano de Trabalho**, preencher as abas **Introdução e Justificativa**, **Objetivos**, **Metodologia** e **Referência** e, ao final, clicar em **Definir Cronograma**
- O texto de cada aba deve conter no máximo 9.900 caracteres

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:11 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > DADOS GERAIS

DADOS GERAIS DO PLANO DE TRABALHO

Projeto de Pesquisa: PIF20-2018 - teste

Orientador Interno Orientador Externo

Orientador Interno: SELECCIONAR

Tipo de Bolsa: A DEFINIR
Edital: SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019

ÁREA DE CONHECIMENTO

Grande Área: Lingüística, Letras e Artes
Área: Letras
Subárea: Línguas Indígenas
Especialidade:

DIRECIONAMENTO(S) DO PLANO

Informe se este plano de trabalho é direcionado para alguma(s) das situações descritas abaixo. Esta indicação é utilizada para distribuição das cotas, não sendo restritiva ou exclusiva na distribuição. A cota será atribuída prioritariamente à modalidade escolhida, obedecendo ao limite disponível e ordem de classificação.

Iniciação Científica
 Iniciação Tecnológica
 Alunos em vulnerabilidade sócio-econômica

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Título:

Introdução e Justificativa... | Objetivos... | Metodologia... | Referências

Referências:

Quantidade de caracteres restantes: 9900

Cancelar Definir Cronograma >>

Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180413093830-master



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA



- Preencher o **Cronograma** de Atividades
- Ao selecionar os meses e descrever as atividades referentes a eles, clicar em **Adicionar Atividade** até terminar o preenchimento dos meses restantes como exemplifica a figura abaixo. Ao final, clicar em **Visualizar Plano de Trabalho**

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:29 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > PLANO DE TRABALHO: DADOS GERAIS > CRONOGRAMA

Caro Professor,
Informe no cronograma abaixo a(s) atividade(s) realizada(s) nos meses que compõem o período do plano de trabalho.

Adicionar Atividade Limpar Cronograma Remover Atividade

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2018					2019						
	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
1 teste Caracteres restantes: 285	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 teste Caracteres restantes: 285	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 teste Caracteres restantes: 290	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 teste Caracteres restantes: 285	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							

<< Dados Gerais Cancelar Visualizar Plano de Trabalho >>

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | -v20180413093830-master

- Ao conferir o **Resumo do Plano de Trabalho**, clicar em **Submeter Plano de Trabalho**
- Repetir todo o procedimento caso haja interesse em submeter outros planos

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 00:30 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA Alterar vínculo
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05)

Módulos Caixa Postal Abrir Chamado
Menu Docente Alterar senha Ajuda

PORTAL DO DOCENTE > PLANO DE TRABALHO: DADOS GERAIS > CRONOGRAMA > RESUMO > PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO

Projeto de Pesquisa: PIF20-2018 - teste
Orientador: CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA
Centro: CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEN)
Departamento: CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA
Disciplinas: -
Tipo de Bolsa: A DEFINIR
Direcionamento(s) do plano: Iniciação Científica
Editais SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019
Cotas PIBIC-UFPB 2018-2019 (01/08/2018 a 31/07/2019)

ÁREA DE CONHECIMENTO

Grande Área: Linguística, Letras e Artes
Área: Letras
Subárea: Línguas Indígenas
Especialidade:

CORPO DO PLANO DE TRABALHO

Título
asdfsdfadsfa

Introdução e Justificativa
fpgdfg

Objetivos
dfgdfg

Metodologia
dfgdfg

Referências
dfgdfg

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividade	2018					2019						
	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
TESTE	<input type="checkbox"/>											
TESTE	<input type="checkbox"/>											
TESTE	<input type="checkbox"/>											
TESTE	<input type="checkbox"/>											

Submeter Plano de Trabalho << Cronograma Cancelar

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | -v20180413093830-master



Cadastrar Planos de Trabalho Voluntários

- **Atenção!** Os projetos externos precisam ser **validados** pela **PROPESQ**, antes do cadastro dos planos de trabalho pelo proponente. O período de inscrição para estes projetos é: **23/04/2018 a 30/04/2018**.
- Voltar ao **Portal do Docente: Pesquisa** ⇨ **Planos de Trabalho** ⇨ **Cadastrar Plano de Voluntário**

The screenshot shows the 'Portal do Docente' interface. The 'Pesquisa' menu is expanded, showing options like 'Planos de Trabalho' and 'Cadastrar Plano de Voluntário'. The 'Cadastrar Plano de Voluntário' option is highlighted with a red box. The page also displays 'Editais Publicados' with details for 'SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019' and 'Edital Fluxo Contínuo da Extensão - FLUEX 2018'.

- Escolher **Cota para Cadastro de Planos Voluntários**

The screenshot shows the 'Escolha da Cota' page. It contains a table with the following data:

Cota	Período de Vigência	Período de Submissão de Novos Planos
PIBIC-UFPB 2018-2019	01/08/2018 a 31/07/2019	05/04/2018 a 23/04/2018

The 'Selecionar Cota' button is highlighted in red. The page also includes a message to the user: 'Caro docente, Para cadastrar um plano de trabalho voluntário você deve definir em qual cota tal plano será executado, permitindo que todos sigam o mesmo calendário de envio de relatórios parciais e finais. O plano de trabalho deve ser vinculado a um projeto de pesquisa em execução que você coordene e cujo período possa comportar o período da cota do plano de trabalho em questão. Primeiramente, selecione a cota desejada da lista abaixo.'



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

- Selecionar o **Projeto** ao qual vinculará o **Plano de Trabalho**

Código	Título	Situação	Período do Projeto	Planos de Trabalho
Alc: 2018				
PIF27-2018	teste	SUBMETIDO	01/08/2018 a 31/07/2019	0
PIF28-2018	TESTE	SUBMETIDO	01/08/2018 a 31/07/2019	0

- Preencher os **Dados Gerais do Plano de Trabalho**
- No **Corpo do Plano de Trabalho**, preencher as abas **Introdução e Justificativa**, **Objetivos**, **Metodologia** e **Referência** e, ao final, clicar em **Definir Cronograma**
- O texto de cada aba deve conter no máximo 9.900 caracteres

Projeto de Pesquisa: PIF27-2018 - teste
Membro Externo: RAILTON BARBOSA DE ANDRADE
Orientador Interno: -- SELECIONE --
Tipo do Vínculo: --SELECIONE--

ÁREA DE CONHECIMENTO
Grande Área: Ciências da Saúde
Área: Farmácia
Subárea: Bromatologia
Especialidade:

DIRECIONAMENTO(S) DO PLANO
Informe se este plano de trabalho é direcionado para alguma(s) das situações descritas abaixo. Esta indicação é utilizada para distribuição das cotas, não sendo restritiva ou exclusiva na distribuição. A cota será atribuída prioritariamente à modalidade escolhida, obedecendo ao limite disponível e ordem de classificação.

Direcionamento(s) do plano:
 Iniciação Científica
 Iniciação Tecnológica
 Alunos em vulnerabilidade sócio-econômica

Título: *

Introdução e Justificativa... | Objetivos... | Metodologia... | Referência...

Introdução e Justificativa do Plano de trabalho.

Quantidade de caracteres restantes: 9900

Cancelar | Definir Cronograma >>

- Preencher o **Cronograma** de Atividades
- Ao selecionar os meses e descrever as atividades referentes a eles, clicar em **Adicionar Atividade** até terminar o preenchimento dos meses restantes como exemplifica a figura abaixo. Ao final, clicar em **Visualizar Plano de Trabalho**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA



UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 00:29 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA [Alterar vínculo](#)
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05) [Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)
[Menu Docente](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

PORTAL DO DOCENTE > PLANO DE TRABALHO: DADOS GERAIS > CRONOGRAMA

Caro Professor,
Informe no cronograma abaixo a(s) atividade(s) realizada(s) nos meses que compõem o período do plano de trabalho.

[Adicionar Atividade](#) [Limpar Cronograma](#) [Remover Atividade](#)

Atividade	2018					2019						
	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
1 teste Caracteres restantes: 285	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 teste Caracteres restantes: 285	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 teste Caracteres restantes: 290	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 teste Caracteres restantes: 285	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>							

<< Dados Gerais | Cancelar | Visualizar Plano de Trabalho >>

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180413093830-master

- Ao conferir o **Resumo do Plano de Trabalho**, clicar em **Submeter Plano de Trabalho**
- Repetir todo o procedimento caso haja interesse em submeter outros planos

UFPB - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 00:39 SAIR

CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA [Alterar vínculo](#)
CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA (11.01.14.05) [Módulos](#) [Caixa Postal](#) [Abrir Chamado](#)
[Menu Docente](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

PORTAL DO DOCENTE > PLANO DE TRABALHO: DADOS GERAIS > RESUMO > PLANO DE TRABALHO

PLANO DE TRABALHO

Projeto de Pesquisa: PIF20-2018 - teste
Orientador: CLAUDIA DE FIGUEIREDO BRAGA
Centro: CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA (CCEN)
Departamento: CCEN - DEPARTAMENTO DE QUÍMICA
Disciplina: -
Tipo de Bolsa: A DEFINIR
Direcionamento(s) do plano: Iniciação Científica
Edital: SELEÇÃO DE PROJETOS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA 2018-2019
Cota: PIBIC-UFPB 2018-2019 (01/08/2018 a 31/07/2019)

ÁREA DE CONHECIMENTO
Grande Área: Linguística, Letras e Artes
Área: Letras
Subárea: Línguas Indígenas
Especialidade:

CORPO DO PLANO DE TRABALHO
Título
asdfsadfada

Introdução e Justificativa
fgdfgd

Objetivos
dfgdfg

Metodologia
dfgdfg

Referências
dfgdfg

Atividade	2018					2019						
	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul
TESTE												
TESTE												
TESTE												
TESTE												

Submeter Plano de Trabalho << Cronograma | Cancelar

Portal do Docente

SIGAA | STI - Superintendência de Tecnologia da Informação da UFPB / Cooperação UFRN - Copyright © 2006-2018 | sigaa-1-revisao.sti.ufpb.br | - v20180413093830-master



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
COORDENAÇÃO GERAL DE PROGRAMAS
ACADÊMICOS E DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

PRO
PESQ

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA
Prof. Dr. Isac Almeida de Medeiros

COORDENAÇÃO GERAL DOS PROGRAMAS ACADÊMICOS
DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

Prof^a Dr^a Claudia de Figueiredo Braga
(Coordenadora Geral)

Rogério Oliveira Barbosa
(Subcoordenador de Apoio à IC)

Claudia Andrade de Freitas

Francisco Lopes Galvão Filho

Ieda Cantidiano de Andrade

Isabele Eleonora do Espírito Santo Silva

Maria José da Silva

Maria Luciene Ferreira Lima

Raissa Carvalho Cavalcanti de Albuquerque