

**REQUERIMENTO – APROVEITAMENTO DE ESTÁGIO NÃO-OBIGATÓRIO**

À Coordenação do Curso de Administração/CCSA/UFPB:

Nome: \_\_\_\_\_ Matrícula: \_\_\_\_\_

Para fins de comprovação da atividade Estágio Supervisionado em Administração (  ) I, (  ) II, (  ) III ou (  ) IV, venho requerer o **aproveitamento de Estágio Não-Obrigatório para Estágio Obrigatório**, realizado na organização:

\_\_\_\_\_.

Nesses Termos,  
Peço e Espero Deferimento.

João Pessoa, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

Requerente

Telefone de Contato: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

**Anexar:**

- (  ) Ficha de Cadastro de Estágio Supervisionado em Administração ( I, II, III ou IV)
- (  ) Termo de Compromisso de Estágio – TCE;
- (  ) Plano de Atividades de Estágio – PAE (estágios com início anterior a 20/07/2017).