



Ata da 1ª Reunião Ordinária, de 09 de fevereiro de 2023, do Departamento de Letras - DL do Centro de Ciências Aplicadas e Educação - CCAE/UFPB.

No nono dia do mês de fevereiro de 2023, às 16h40min, teve início a 1ª Reunião Ordinária do Colegiado Departamental de Letras do Centro de Ciências Aplicadas e Educação, realizada na Sala MD102 (sala de reuniões). Nesta Reunião Ordinária do Colegiado, composto, na ocasião, por 13 (treze) representantes docentes lotados no Departamento; 1 (um) representante do pessoal técnico administrativo do Departamento, 3 (três) representantes discentes do curso de Letras e 1 (um) do representante discente do curso de Secretariado, totalizando 18 (dezoito) representantes. Estiveram presentes 10 (dez) representantes do Colegiado Departamental, sendo 9 (nove) docentes – Elaine Reis Laureano, Fábio Pessoa da Silva, Laurênia Souto Sales, Luana Francisleyde Pessoa de Farias, Luciane Alves Santos, Ruth Marcela Bown Cuello, Sandra Maria de Araújo Dias, Sávio Roberto Fonseca de Freitas e Silvio Luis da Silva; 1 (um) assistente em administração – Mauricélio do Nascimento. Faltaram justificadamente os docentes: Juliene Paiva de Araújo Osias e Michelle Bianca Santos Dantas. Faltaram sem justificativa os docentes Geraldo Emanuel de Abreu Silva, Elaine Cristina Cintra e todos os representantes dos discentes. Diante da presença de quorum superior ao mínimo exigido de cinquenta por cento mais um dos representantes, que corresponde, nesta reunião, a 10 (dez) representantes, deu-se prosseguimento aos trabalhos. O Prof. Sávio Roberto Fonseca de Freitas, chefe do Departamento de Letras e presidente da Mesa, cumprimentou os presentes e deu início à reunião. No **primeiro informe** do departamento, o **prof. Sávio** dá as boas vindas a todos, principalmente ao professor Silvio que está regressando de afastamento por questões de saúde. O **segundo informe** foi sobre a prorrogação efetuada na validade do concurso para substituir nas áreas de língua portuguesa e literatura. O **terceiro informe** foi a parabenização da professora Laurênia por ter sido premiada no melhores do ano, como professora universitária, do município de Mamanguape. O **quarto informe** foi o erro ocorrido na solicitação das turmas específicas, que tinha prazo concomitante para ser pedido pela coordenação e aprovado pelo Departamento, o que acarretou na impossibilidade de aprovação das turmas em tempo hábil, mas que já está sendo resolvido. O **quinto informe** foi a explicação sobre a designação do professor Fábio como professor formador, pois ele estava fora da lista, apesar de ter nota superior a uma professora designada antes dele, com nota inferior. O **sexto informe** foi sobre o novo atestado da professora Maria do Rosário que vigora de 08/02/2023 a 31/03/2023. O **sétimo informe** foi que o departamento conseguiu o regresso do código de vaga da professora Alvanira para a área de Língua Portuguesa do DL. No **primeiro informe docente**, o **prof. Silvio** informou estava designado para a disciplina de Língua Inglesa VI, mas em contato com a coordenação, seria uma prejuízo menor se ele assumisse Linguística Aplicada I. E na disciplina de Língua Inglesa VI, verificarão se ela terá novo professor ou se será cancelada. No **segundo informe docente**, o **prof. Fábio** informou que o PPC do curso já está na PRG, no setor de Currículos Acadêmicos aguardando parecer. A expectativa é que consigam implementar esse novo PPC no até o meio do ano. No **terceiro informe docente**, o **prof. Fábio** informa que a turma de TCC esta com 27 alunos matriculados, uma das maiores dos últimos tempos. Ele pede uma atenção especial dos docentes aos prazos e calendários, por por ser tantos alunos em TCC, eles terão uma carga intensa nessa disciplina. No **quarto informe docente**, a Profa. Sandra que faz parte da comissão científica do curso de secretariado, mas que nesse semestre enviaram para ela projetos que não abordavam sua área de ensino e que a mesma se negou a dar parecer sobre assunto do qual não tem domínio. Ela traz esse assunto a tona para que o colegiado tenha conhecimento do acontecido. No **quinto informe docente**, o **prof. Fábio** informou que o exame de suficiência da disciplina de português instrumental esta com previsão para ocorrer entre a ultima semana de fevereiro e a primeira semana de março. Ele também informa que a comissão de exame de suficiência, hoje composta pelos professores Fábio, Fernanda e Luana, deve ser renovada este ano,

principalmente pelo longo tempo que estes professores compõem essa comissão. No **sexto informe docente, a profa. Marcela** informou que vai submeter um projeto de monitoria, pois nesse semestre tem alunos suficientes, conforme as regras, para solicitação de monitor. No **sétimo informe docente, a profa. Elaine Reis** informa que também submeterá projeto de monitoria, provavelmente junto com a professora Walquíria. No **oitavo informe docente, a profa. Luciane** informa que já houve o ingresso em 2023.1 nos cursos de inglês e espanhol, com uma oferta conjunta de aproximadamente 150 vagas. Porém, em ambos, não foram preenchidas todas as vagas. Ela frisa que houve uma queda na demanda pelo curso. A professora Marcela diz que caso já tenha ocorrido projeto semelhante no CCHLA, ou em qualquer faculdade privada nas redondezas, com propagandas mais atraentes, eles absorvem parte da demanda desses cursos. Ela acrescenta que devem observar em que polos ofertar esses cursos para aumentar a demanda. No **nono informe docente, a profa. Laurênia** informa que na semana anterior houve a seleção para o Profletras, com 52 inscrições, e que a coordenação do Profletras terá eleição que ocorrerá no dia seguinte ao da reunião departamental. O **primeiro ponto de pauta** tratou da aprovação da ata da 9ª Reunião Ordinária do DL (dezembro/2022). O prof. Sávio abriu a discussão, mas como não houve quaisquer questionamentos, passou a votação. Feita a votação, **a ata foi aprovada com uma abstenção**. O **segundo ponto de pauta** foi a deliberação sobre a contratação da candidata Aline Guedes de Lima para professora substituta no DL, na área de Língua Portuguesa e Linguística. Aberta a discussão e sem questionamentos, passou-se a votação. Feita a votação, **a ata foi aprovada por unanimidade**. Por fim, o **terceiro ponto de pauta** versou sobre o calendário de reuniões, do colegiado do Departamento de Letras, até o mês de julho (mês de passagem da chefia). As datas sugeridas para as próximas reuniões foram 03/03, 03/04, 02/05, 07/06 e 06/07 de 2023. Aberta a discussão e não havendo questionamentos, passou-se a votação. Feita a votação, **o calendário de reuniões foi aprovado por unanimidade**. Finalizados os pontos de pauta, o Presidente do Colegiado, o Prof. Sávio Roberto Fonseca de Freitas, encerrou a 1ª Reunião Ordinária de 2023. Assim sendo, eu, Mauricélio do Nascimento, lavrei a presente ata, referente à reunião ocorrida em 09 de fevereiro de 2023, que, após lida e aprovada pelo colegiado do Departamento de Letras do CCAE, segue assinada pelo chefe do Departamento de Letras, e por mim, secretário do referido departamento.

Emitido em 09/02/2023

ATA Nº 1/2023 - CCAE - DL (11.01.27.06)
(Nº do Documento: 1)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 19:38)
SAVIO ROBERTO FONSECA DE FREITAS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
1757884

(Assinado digitalmente em 10/03/2023 18:54)
MAURICELIO DO NASCIMENTO
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
1403075

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**,
ano: **2023**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **10/03/2023** e o código de verificação: **06eb32cd52**