

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CAMPUS IV – LITORAL NORTE
CENTRO DE CIÊNCIAS APLICADAS E EDUCAÇÃO
DEPARTAMENTO DE ENGENHARIA E MEIO AMBIENTE

Ata da 4ª Reunião Ordinária de 2022, realizada no dia 1º de junho.

1 Ao primeiro dia do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às treze horas e trinta minutos,
2 reuniram-se pela plataforma virtual do *Google Meet*, sob a Presidência do Professor
3 **Williame Farias Ribeiro**, Chefe do Departamento de Engenharia e Meio Ambiente –
4 DEMA, os professores, **Ana Pavla Almeida Diniz Gurgel**, **Anderson Alves dos Santos**,
5 **Antônio Christian de Andrade Moura**, **Elaine Bernini**, **Evelise Marcia Locatelli de**
6 **Souza**, **Évio Eduardo Chaves de Melo**, **Frederico Gustavo Rodrigues França**,
7 **Leonardo Figueiredo de Meneses**, **Milena Dutra da Silva**, **Nadjacleia Vilar Almeida**,
8 **Rafael Luís Galdini Raimundo**, **Zelma Glebya Maciel Quirino**, e o representante dos
9 Técnicos Administrativos, **Leandro do Nascimento Máximo**. Não houve representação
10 estudantil. Não compareceram à reunião, os professores **Almir Ferraz Filho**, o qual não
11 justificou a ausência, **Elaine Folly Ramos**, **Lincoln Eloi de Araújo**, os quais justificaram
12 as suas ausências, e **Carla Soraia Soares de Castro**, que está em período de afastamento.
13 **1. Informes; 2. Aprovação das atas da 1ª reunião extraordinária de 2022 e 1ª, 2ª e 3ª**
14 **reunião ordinária de 2022; 3. Designação de comissão para elaboração do Edital do**
15 **Processo Seletivo de Redistribuição de docente na área de Ecologia Numérica; 4.**
16 **Apreciação dos horários e componentes curriculares oferecidos ao curso de Ecologia para**
17 **o período regular 2022.1; 5. Apreciação da Minuta de Resolução do Regimento Interno**
18 **do DEMA. 1. Informes.** O prof. Williame Farias Ribeiro iniciou a reunião registrando as
19 ausências, e na sequência, solicitou aos docentes com pendência na entrega do PID 2021.2
20 a submissão do plano para aprovação na reunião do mês de julho. Em seguida, ele
21 informou sobre o retorno às atividades presenciais a partir de seis de junho, esclarecendo
22 que não houve nenhum encaminhamento para que as disciplinas remotas retornassem ao
23 presencial, porém, os(as) docentes que estivessem em formato híbrido poderiam voltar às
24 aulas presenciais. Em seguida, a chefia informou que houve choque de datas entre o
25 calendário acadêmico 2022.1 e o início do período de férias dos docentes, contudo o STI
26 e o setor responsável pela demanda fariam a correção. Prosseguindo, a chefia comunicou
27 que enviou mensagem ao corpo discente referente à renovação da representação
28 estudantil, e em resposta foi informado que há dificuldade em encontrar discentes para a
29 representação. Diante disso, o prof. Leonardo Figueiredo de Meneses sugeriu que os
30 membros do CA atuassem também como representantes e a chefia afirmou que os
31 consultaria sobre isto. Logo após, o prof. Williame Farias Ribeiro informou sobre a
32 renovação da representação técnico administrativo, comunicando que o Leandro do
33 Nascimento Máximo aceitou ser reconduzido e a Ruth Fernandes Tavares Araújo se
34 dispôs a ficar na suplência. Na ocasião, os técnicos supracitados ratificaram seus nomes

35 para representação. Continuando os informes, a chefia cientificou a plenária de que houve
36 discussão quanto à destinação do Hotel Escola na reunião de Conselho de Centro, onde
37 se encaminhou que esta matéria retornasse aos departamentos para indicação de uma
38 proposta ou incrementação da proposta já discutida em reunião departamental para
39 resposta até a próxima reunião do Conselho; e se decidiu que haveria encontros para
40 discutir especificamente a matéria. Isso posto, a chefia informou que se algum membro
41 desejasse enviar sugestão de incremento à proposta apresentada pelo DEMA, que assim
42 o fizesse por e-mail. Logo após, o presidente da reunião abriu a oportunidade para os
43 informes da plenária. Com a palavra, o prof. Anderson Alves dos Santos lembrou da
44 mostra Ecofalante de cinema em alusão à Semana do Meio Ambiente, e compartilhou o
45 link com a programação do evento. Em seguida, a prof^ª Nadjacleia Vilar Almeida
46 notificou o colegiado a respeito das apresentações de estágio nos dias 08 e 15/06, às
47 13:30h; e cientificou o departamento sobre um possível caso de violação de direitos
48 autorais envolvendo a publicação de um artigo científico e um discente da disciplina de
49 Planejamento Ambiental do período 2019.2. Na ocasião, houve discussão sobre o assunto,
50 e foram propostas ações preventivas e corretivas para combater casos dessa natureza. **2.**
51 **Aprovação das atas da 1ª reunião extraordinária de 2022 e 1ª, 2ª e 3ª reunião**
52 **ordinária de 2022.** Na ocasião, a prof^ª Nadjacleia Vilar Almeida solicitou correções na
53 ata da 1ª reunião ordinária, e pediu que as atas não se acumulassem para aprovação, pois
54 isto dificulta a conferência das mesmas. Após as retificações, a chefia conduziu as
55 votações, sendo as atas da 1ª reunião extraordinária, 1ª reunião ordinária, 2ª reunião
56 ordinária e 3ª reunião ordinária aprovadas por unanimidade. **3. Designação de comissão**
57 **para elaboração do Edital do Processo Seletivo de Redistribuição de docente na área**
58 **de Ecologia Numérica.** O prof. Williame Farias Ribeiro explicou alguns procedimentos
59 do processo de redistribuição. Logo após, sugeriu que a prof^ª Elaine Bernini fizesse parte
60 da comissão, e pediu que mais duas pessoas se disponibilizassem. Na ocasião, a docente
61 aceitou a indicação, a prof^ª Milena Dutra da Silva se voluntariou, e a prof^ª Zelma Glebya
62 Maciel Quirino se dispôs, na condição de não estar na comissão de seleção. Em seguida,
63 a chefia perguntou se a prof^ª Elaine Bernini poderia ficar na presidência, e após resposta
64 positiva, ele conduziu a votação e o colegiado aprovou esses nomes para a comissão por
65 unanimidade. **4. Apreciação dos horários e componentes curriculares oferecidos ao**
66 **curso de Ecologia para o período regular 2022.1.** Com a palavra, o prof. Anderson
67 Alves dos Santos informou que nenhuma disciplina atingiu ainda o mínimo de
68 solicitações necessárias para abertura da turma de férias. Na sequência, apresentou o
69 fluxograma das disciplinas obrigatórias e optativas para 2022.1 com a indicação dos
70 horários e dos docentes responsáveis. Após um momento de discussão e ajustes, a chefia
71 conduziu a votação e a plenária aprovou os horários por unanimidade. **5. Apreciação da**
72 **Minuta de Resolução do Regimento Interno do DEMA.** O prof. Évio Eduardo Chaves
73 de Melo informou que a comissão finalizou o documento após as alterações realizadas
74 conforme indicação dos docentes Lincoln Eloi de Araújo e Nadjacleia Vilar Almeida, e
75 sugeriu que houvesse a leitura completa da minuta com aprovação por artigos. Após
76 votação conduzida pela chefia departamental, a maioria seguiu a sugestão do prof. Évio

77 Eduardo Chaves de Melo. Desse modo, o prof. Leonardo Figueiredo de Meneses
78 conduziu a leitura dos artigos e o prof. Williane Farias Ribeiro encaminhou as votações.
79 Na ocasião, o colegiado aprovou por unanimidade os artigos primeiro, segundo, terceiro,
80 sexto, sétimo, oitavo, nono, dez e onze, sem discussão, e os artigos quarto e quinto após
81 discussão. Na sequência, iniciou-se a discussão do artigo doze, porém não havendo mais
82 quorum, decidiu-se retomar a apreciação na próxima reunião. Nada mais havendo a tratar,
83 a chefia deu por encerrada a reunião às quatro horas e trinta e cinco minutos, e determinou
84 que se lavrasse a presente ata, que após lida e aprovada, vai assinada por mim, Ruth
85 Fernandes Tavares Araújo, e pelos membros do DEMA para que surta seus efeitos legais.