

1 *Ata da 729ª Reunião Ordinária do Conselho*
2 *de Centro de Ciências da Saúde da*
3 *Universidade Federal da Paraíba,*
4 *realizada no dia 09/02/2023.*
5

6 *Aos 09 dias do mês de fevereiro de 2023, às 08h30min, reuniu-se no*
7 *Auditório do Centro de Ciências da Saúde o Conselho de Centro de Ciências da Saúde*
8 *da Universidade Federal da Paraíba, sob a presidência do Prof. João Euclides*
9 *Fernandes Braga, Diretor do Centro de Ciências da Saúde, com as presenças dos*
10 *Assessores: Prof. Jamilton Alves Farias, Assessor de Graduação do CCS; Profª Marília*
11 *Gabriela dos Santos Cavalcanti, Assessora de Gestão de Pessoas; Profª Rosenês Lima*
12 *dos Santos, Assessora de Extensão; Edgar Cavalcante Suruagy, Assessor da Tecnologia*
13 *da Informação; Joseane Perusso Cunico Conrado, Coordenadora de Patrimônio, Profª*
14 *Luana Rodrigues de Almeida, Assessora de Pesquisa e Pós-graduação, Antônio*
15 *Marcello Peixoto de Mendonça Filho, Assessor Administrativo, Prof. Lauro Santos*
16 *Filho, Assessor de Internacionalização e dos seguintes Conselheiros (as): Prof. Fabiano*
17 *Gonzaga Rodrigues, Vice-Diretor do Centro de Ciências da Saúde; Profª Maria Elieidy*
18 *Gomes de Oliveira, Vice-Chefe do Departamento de Nutrição; Prof. Ivson Bezerra da*
19 *Silva, Chefe do Departamento de Morfologia; Prof. Renato Antônio dos Santos*
20 *Oliveira, Chefe do Departamento de Fisiologia e Patologia; Prof.ª Selene Cordeiro*
21 *Vasconcelos, Vice-Chefe do Departamento de Enfermagem Saúde Coletiva; Prof.ª*
22 *Marta Miriam Lopes Costa, Chefe do Departamento de Enfermagem Clínica; Prof.ª*
23 *Bagnólia Araújo Costa Chefe de Departamento de Ciências Farmacêuticas; Prof.ª*
24 *Andrea Sarmiento Queiroga, Chefe do Departamento de Clínica e Odontologia Social;*
25 *Prof. Ângelo Brito Pereira de Melo, Vice-Chefe do Departamento de Odontologia*
26 *Restauradora e Coordenador da COREMU; Prof. José Cazuza de Farias Junior, Vice-*
27 *Chefe do Departamento de Educação Física; Prof. Eduardo Eriko Tenório de França,*
28 *Vice-Chefe do Departamento de Fisioterapia; Profª Luciana Pimentel Fernandes de*
29 *Melo, Vice-Chefe do Departamento de Fonoaudiologia; Prof.ª Andreza Aparecida*
30 *Polia, Chefe do Departamento de Terapia Ocupacional; Prof. Sócrates Gólzio dos*
31 *Santos, Coordenador de Farmácia; Prof. José Heriston de Moraes Lima, Coordenador*
32 *do Curso de Fisioterapia; Profª Ilka Maria Lima de Araújo, Coordenadora do Curso de*
33 *Nutrição; Prof.ª Raquel Venâncio Fernandes Dantas, Coordenadora do Curso de*

Ata da 729ª Reunião Ordinária do COC, realizada no dia 09 de fevereiro de 2023.

34 Odontologia; Prof^a Anne Jaquelyne Roque Barreto, Coordenadora do Curso de
35 Enfermagem; Prof^a Filipe Ferreira da Costa, Coordenador do Curso de Licenciatura
36 em Educação Física; Prof. Luciano Meireles de Pontes, Coordenador Bacharelado em
37 Educação Física; Prof.^a Flávia Luiza Costa do Rego, Vice-Coordenadora do Curso de
38 Fonoaudiologia; Prof^a Isabela Lemos Arteiros Ribeiro Lins, Vice-Coordenadora do
39 Curso de Terapia Ocupacional; Prof. Bruno Henrique Andrade Galvão, Coordenador
40 do Curso de Biomedicina; Prof.^a Jacira dos Santos Oliveira, Coordenadora do
41 Programa de Pós-Graduação em Enfermagem; Prof. Yuri Wanderley Cavalcanti,
42 Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Odontologia; Prof.^a Fabiana de
43 Andrade Cavalcante Oliveira, Vice-Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em
44 Produtos Naturais e Sintéticos Bioativos; Prof. Leonardo de Sousa Fortes, Coordenador
45 do Programa de Pós-Graduação em Educação Física; Prof. Robson Antão de Medeiros,
46 Vice-Coordenador do Programa de Mestrado Profissional em Gerontologia; Prof^a José
47 Jamacy de Almeida Ferreira, Coordenador da Pós-graduação em Fisioterapia; Prof.
48 José Luiz de Brito Alves, Coordenador do Mestrado em Ciências da Nutrição; Prof.
49 Leandro de Araújo Pernambuco, Coordenador da Pós-Graduação em Fonoaudiologia,
50 Prof^a Luciana Figueiredo de Oliveira, Vice-Coordenadora da Pós-Graduação em Saúde
51 Coletiva; Prof. Marcos Antônio Farias de Paiva, Coordenador da Residência em
52 Cirurgia e Traumatologia Buco-maxilo-facial. Participaram ainda Prof.^a Leopoldina de
53 Fátima Dantas de Almeida, Coordenadora do NUMETROP, Prof.^a Danielly
54 Albuquerque da Costa, Coordenadora do NEPHF e Tahis Virginia Gomes da Silva,
55 Coordenadora da Biblioteca Setorial do CCS. Justificaram a ausência os (as)
56 Professores (as) Prof^a Talitha Rodrigues Ribeiro Fernandes Pessoa, Coordenadora do
57 Programa de Pós Graduação em Saúde da Família e o Prof. Luciano Bezerra Gomes,
58 Coordenador do Programa de Pós Graduação em Saúde Coletiva. O Sr. Presidente
59 iniciou a reunião dando boas-vindas a todos os conselheiros e conselheiras presentes
60 na primeira reunião do Conselho de Centro do ano de 2023, desejando também um
61 ótimo ano a todos os discentes, docentes, servidores técnicos e terceirizados. Deu boas-
62 vindas aos conselheiros que estão participando pela primeira vez do Conselho, o Prof.
63 José Cazusa de Farias Junior, Vice-Chefe do Departamento de Educação Física, a Prof.
64 Luciana Figueiredo de Oliveira, Vice-Coordenadora do Programa da Pós-Graduação
65 em Saúde Coletiva e ao Prof. Luciano Bezerra Gomes, Coordenador, que não pôde estar
66 presente e justificou sua ausência devido a participação como delegado na Conferência
67 Municipal de Saúde. O Sr. Presidente, diante do preenchimento do quórum, declarou

68 aberta a 729ª reunião do Conselho de Centro e passou a APRECIÇÃO E VOTAÇÃO
69 DAS ATAS (728ª Reunião Ordinária de 15/12/2022 e Extraordinária do dia
70 21/12/2022), registre-se que na Ata Extraordinária do dia 21/12/2022 quem estava
71 presente na reunião era a Professora Maria Elieidy Gomes de Oliveira e não o
72 Professor Evandro Leite de Souza como consta na Ata. Colocadas em apreciação, sendo
73 ambas aprovadas por unanimidade. O Sr. Presidente, conforme solicitado, abriu espaço
74 para falas das Chapas dos Conselheiros que estão concorrendo a representação
75 docentes do CCS junto ao CONSEPE, foram inscritas três chapas: CHAPA 01 -
76 Candidato Titular: DR. YURI WANDERLEY CAVALCANTI, Candidata Suplente: DRA.
77 PALLOMA RODRIGUES DE ANDRADE; CHAPA 02 - Candidato Titular: DR.
78 CLAUDIO LUIZ DE SOUZA MEIRELES, Candidata Suplente: DRA. CRISTINE
79 HIRSCH; CHAPA 03 - Candidato Titular: DRA. BAGNOLIA ARAUJO COSTA,
80 Candidata Suplente: DRA. ORIANA DEYZE CORREIA PAIVA LEAEBAL. Foi
81 concedido o tempo regimental de cinco minutos para cada chapa, de acordo com a
82 ordem das chapas, por primeiro falou o Prof. Yuri Wanderley Cavalcant, Coordenador
83 do Programa de Pós-Graduação em Odontologia representante da Chapa 01, após
84 falou a Profª. Bagnólia Araújo Costa, Chefe do Departamento de Ciências
85 Farmacêuticas, representante da Chapa 03, o qual agradeceu ao seu colega Giorvan
86 Anderson que foi seu suplente no mandato anterior e foi suplente em seu primeiro
87 mandato. O Sr. Presidente desejou boa sorte a todas as Chapas. Após, passou ao item
88 2 da pauta: **DAS COMUNICAÇÕES: REUNIÃO DO CONSUNI:** Ainda não
89 convocado em 2023. REUNIÃO CTA: Ainda não convocado em 2023. O Prof. Bruno
90 Henrique Andrade Galvão informou sobre a importância de socializar as informações
91 das duas últimas reuniões do CONSEPE, afirmando que “foi aprovado o orçamento de
92 2022, que era para ter sido votado em março de 2022, foi aprovado no último dia antes
93 das férias, outras demandas também ficaram em aberto, havia uma pauta de vinte e
94 quatro processos e só foram apreciados dois, e também vai chegar a nível de Centro
95 umas possíveis comissões para que se possa representar a gestão central no interesses
96 que são do Centro e outra informação importante é que quando a gente estava no
97 último dia de reunião na quinta-feira foi que o Secretaria de Educação Superior ligou
98 para o Reitor se a UFPB teria condições de executar um orçamento de R\$
99 8.000.000,00(oito) milhões até o meio dia, a ligação foi recebida às 10h da manhã e
100 teríamos que dá resposta a PRA até meio dia sobre esses oito milhões, foi uma briga de
101 todos os diretores do Centro sobre suas demandas, eu entrei contato com o Prof. João

102 *Euclides Fernandes Braga, perguntei se haveria algum posicionamento e coloquei a*
103 *questão das obras das clínicas de odontologia que haviam sido paralisadas e o Reitor*
104 *garantiu que se o dinheiro viesse o CCS estaria contemplado”. O Sr. presidente afirmou*
105 *que não recebeu nenhuma comunicação formal ou informal sobre suplementação*
106 *orçamentária, não foi recebido nenhum recurso desses oito milhões. O Sr. Presidente*
107 *agradeceu e parabenizou o Prof. Lauro Santos Filho pela finalização do mandato do*
108 *no Conselho Curador. **INFORMES DA DIREÇÃO:** 1 - “Parabenizo os setores pela*
109 *realização de eventos importantes: 13/janeiro a Assessoria de Graduação, Secretaria*
110 *Geral do CCS e Coordenações dos Cursos de Graduação pelo sucesso nas colações de*
111 *grau período 22.1; 06/fevereiro o PET interprofissionalidades pela realização de*
112 *oficina de planejamento das atividades.” 2- “O comparecimento à Reunião do COC é*
113 *obrigatório. A ausência de conselheiros compromete o quórum e pode cancelar a*
114 *reunião. Solicitamos a permanência por toda reunião; A falta não justificada por três*
115 *reuniões consecutivas e não justificadas poderá acarretar em perda da representação.*
116 *Solicitamos aos coordenadores de cursos reforçar junto aos conselheiros discentes a*
117 *necessidade dessa participação”; 3 - A Direção do CCS/UFPB, através da Comissão*
118 *de Planejamento, está concluindo o Relatório de Atividades 2022 que será enviado à*
119 *PRA/UFPB, a fim de que se conste no Relatório de Gestão da UFPB, conforme orienta*
120 *a CGU. As unidades que não informaram dentro do prazo ficarão de fora do Relatório.*
121 *Ele estará disponível na home page do CCS/UFPB. 4 - Orçamento 2022 – PRA não*
122 *disponibilizou ainda nenhuma informação de chegada de recursos; Assim, que os*
123 *recursos forem disponibilizados repassaremos as informações. Quero colocar para a*
124 *apreciação e deliberação desse conselho a priorização orçamentária do custeio da*
125 *conclusão das clínicas de odontologia - periodontia e cirurgia I, pois estão paralisadas,*
126 *o Centro no final do ano passado economizou quarenta mil para juntamente com a*
127 *Reitoria, por meio da complementação dos duzentos e vinte mil necessários para*
128 *conclusão da obra, dar continuidade aos projetos, mas o Reitor afirmou que não tinha*
129 *recursos, e se essas obras não foram retomadas, segundo informações prestadas pela*
130 *Coordenadora do Curso, Prof^ª. Raquel Venâncio Fernandes Dantas, pelo Vice-Chefe*
131 *do DOR, Prof. Ângelo Brito Pereira de Melo e pela Chefe do DCOS, Prof. Andréa*
132 *Sarmiento Queiroga, que em Agosto o Curso para, porque pelo refluxo da pandemia,*
133 *não temos condições de colocar cinco alunos em frente a uma cadeira com o paciente*
134 *com a boca aberta, vamos ter que priorizar na medida do possível a reforma dessas*
135 *clínicas. Outra demanda que me preocupa é a situação da Educação Física, muito*

136 precária, que vamos ter que buscar recursos externamente com emendas de bancada, o
137 ginásio está descoberto, o campo de futebol das quadras, estão bastantes precários,
138 esses dois cursos estão sob ameaça, então estou deixando este Conselho a par da
139 situação e que precisam de prioridade. 5 - Com os recursos de 2022 conseguimos
140 iniciar o empenho dos serviços de sinalização do CCS. Empenhamos a confecção e
141 instalação de 03(três) totens de sinalização externa e 01(uma) placa de sinalização das
142 pessoas com deficiência e idosos e 01(uma) placa para carga e descarga.” O Assessor
143 Administrativo vai mostrar como irá ficar essas sinalizações.” Com a palavra Antônio
144 Marcello Peixoto de Mendonça Filho, Assessor Administrativo, esclareceu que “como
145 tinha pouco recurso optou-se por fazer os totens de entrada, o Centro de Ciências da
146 Saúde tem três entradas principais, uma pegando o Hospital Universitário, outra pela
147 Prefeitura Universitária e outra pela Educação Física, nos próximos empenhos de
148 sinalização pretendemos fazer as demandas que vai detalhar melhor os departamentos,
149 coordenações, laboratórios, nesse primeiro momento priorizamos o que é mais
150 procurado pelos alunos que são os Departamentos, Coordenações, Pós-Graduações e
151 Núcleos, demos um foco no Comitê de Ética, Biblioteca e Direção de Centro, o modelo
152 dos totens segue um padrão da instituição, terão 2,80cm por 80 cm. A estimativa de
153 custo total de sinalização é de trezentos mil reais, e como só havia disponibilidade de
154 quarenta mil, iniciamos com as sinalizações externas, o estudo foi feito, a Assessoria
155 Administrativa tem todo o levantamento quanto à sinalização, agora é aguardar a
156 disponibilidade orçamentária”. Orçamento: Nota de Empenho NE 312/2022, Totem 1,
157 Totem 2 e Totem 3, Frente e Verso, Larguras 2,8, Alturas 0,8M² UNT 4,48 M² total
158 13,44, Valor Unit R\$ 2.993,00(dois mil novecentos e noventa e três reais), Valor Total
159 R\$ 40.225,92(quarenta mil duzentos e vinte e cinco reais e noventa e dois centavos);
160 Placa de Estacionamento, PCD e Placa de Estacionamento Proibido Estacionar,
161 Larguras 0,7, Alturas 0,4, M² UNT 0,28, M² total 0,56, Valor Unit R\$ 2.993,00(dois mil,
162 novecentos e noventa e três reais), Valor Total R\$ 1.676,08(hum mil seiscentos e setenta
163 e seis reais e oito centavos); TOTAL DA METRAGEM UTILIZADA 14 M², R\$
164 2.993,00(dois mil novecentos e noventa e três reais), R\$ 41.902,00(quarenta e um mil e
165 novecentos e dois reais); TOTAL CONTRATADO DO EMPENHADO 14 M², R\$
166 2.993,00(dois mil, novecentos e noventa e três reais), R\$ 41.902,00(quarenta e um mil,
167 novecentos e dois reais). O Sr. Presidente, afirmou que “havendo disponibilidade
168 orçamentária, irá sinalizar corredores, laboratórios e clínicas, e também sinalização
169 tátil, então será feito por etapas”. Esclareceu também que a sinalização é uma

170 exigência legal, inclusive no Relatório da Comissão Nacional de Pesquisa enviada pelo
171 Comitê de Ética, uma das críticas foi a falta de sinalização de menção da CEP nas
172 placas de sinalização. 6 - As nossas assessorias, administrativa e graduação, fizeram
173 o possível para adequar algumas salas de aulas, laboratórios e clínicas. Foram
174 realizados serviços de limpeza, climatização, elétrica, dedetização e manutenção
175 predial. Porém, não conseguimos atender a toda demanda reprimida; 7 - Peço atenção
176 às unidades para o atendimento do calendário de abertura de pregão da PRA e SOF.
177 Quaisquer dúvidas a respeito à assessoria de gestão do patrimônio estão à disposição
178 para auxiliar no esclarecimento; 8 - Participamos no dia 31/jan de audiência com o
179 superintendente da SINFRA em exercício, o engenheiro Allysson, para tratar de alguns
180 pontos: a reforma das clínicas de odontologia, a situação da clínica escola de
181 fisioterapia e o projeto de doação de corpos de Morfologia. 9 - Ofício Eletrônico nº
182 03/2023 - PROGEP-CQVSST = sobre a necessidade de instauração da Brigada de
183 Incêndio e Emergência no CCS. A PROGEP fará o treinamento, através de cursos,
184 sobre combate a incêndios e primeiros socorros. A assessoria administrativa e a
185 assessoria de gestão de pessoas estão articulando essas ações aqui no CCS; 10. Devido
186 às dificuldades orçamentárias históricas das Universidades e do CCS, consideramos
187 salutar a busca por financiamento e doações para custeio das
188 atividades/projetos/renovação dos equipamentos. No entanto, sugerimos que observem
189 o procedimento formal e legal, abrindo os processos, obtendo as autorizações
190 (centro/unidades/conselhos) e fazendo o devido registro patrimonial” 10 - Nós
191 recebemos o calendário de professor substituto, chamamos atenção quanto aos prazos
192 para abertura, lembrem que tem que ter anuência do Diretor de Centro e é necessário
193 chegar com antecedência para análise. 11 - “A PROGEP está fazendo um trabalho de
194 dimensionamento de pessoal e nos pediu uma indicação de dois nomes para compor
195 uma comissão e em reunião com Porf^a Marília Gabriela dos Santos Cavalcanti,
196 indicamos as duas servidoras da Assessoria de Gestão de Patrimônio, Jamila Lacerda
197 de Freitas e Manuelle Macedo Silva, que tem acompanhado as movimentações de
198 servidores e tem o controle dessas demandas.” O Sr. Presidente recebeu um informe do
199 Prof. Bruno Henrique Andrade Galvão que as coordenações receberam da Pró-Reitoria
200 de Graduação da coordenação de regulação e avaliação sobre o Ofício nº 28/2023 que
201 divulga os cursos que serão avaliados no ENADE 2023, que serão Fonoaudiologia,
202 Biomedicina, Farmácia, Fisioterapia, Odontologia, Enfermagem e Nutrição. O Sr.
203 Presidente comunicou que “pela primeira vez recebeu um processo do Departamento

204 de Nutrição solicitando Pró-labore de banca de concurso, e o Centro nunca pagamos
205 aos Professores da casa, então encaminhou para análise jurídica e administrativa, e a
206 resposta foi que a Professora faz jus, e como era final de ano não tínhamos mais
207 recursos, o Departamento já tinha gasto o recurso do concurso, e nós nos
208 comprometemos que chegando o recurso pagaríamos, então a partir de agora os
209 recursos da GRU gerados pelo concurso deverão abarcar os gastos com os possíveis
210 pagamentos de pró-labores para os professores participantes das bancas, temos muitos
211 concursos em andamento e já chamo atenção dos Chefes sobre essa questão. Antes
212 havíamos combinado que os recursos da GRU ficariam para os gastos com o
213 Departamento, agora diante dessa informação aquela GRU deve primeiro pagar os
214 cursos do concurso e o que sobrar pode ser aplicado pelo Departamento.” O Sr.
215 Presidente passou a palavra ao Assessor Administrativo Antônio Marcello Peixoto de
216 Mendonça Filho que falou acerca da questão da refrigeração no Campus I, ele afirmou
217 que está uma situação crítica porque a UFPB, para funcionar com os serviços de
218 refrigeração existem dois contratos um de uma empresa específica com equipe grande
219 que vai atender as demandas de forma mais ágil e eficiente e outro contrato
220 emergencial, atualmente só está com o contrato emergencial em vigor e a empresa só
221 possui dois funcionários para atender toda a Universidade, que possui
222 aproximadamente cinco mil aparelhos de ar-condicionado, e o só no CCS possui em
223 torno de 500(quinhetos) ares-condicionados, então, no momento, só está com um
224 funcionário, então por isso toda essa demora para a manutenção dos ares-
225 condicionados. Com relação ao contrato da empresa própria de refrigeração está ainda
226 na fase de abertura de pregão e formação da comissão de planejamento, então essa
227 situação ainda vai permanecer por um bom tempo e teremos que nos adaptar a essa
228 situação, a orientação do Assessor foi de que as demandas urgentes entra no site da
229 Assessoria Administrativa localiza a requisição do seu serviço e entra em contato
230 diretamente com o Centro de Manutenção, ramal 7314, que auxilia, pois existem
231 aproximadamente 330(trezentos e trinta) requisições só do CCS, se ninguém for atrás,
232 então vai demorar ainda mais. O Sr. Presidente afirmou que referente à compra de ar-
233 condicionado que o CCS fez em 2022 recebeu a informação que não irá receber porque
234 houve um problema com a empresa, a empresa tem problema no SIAFI e os ares-
235 condicionados não serão entregues. Em seguida, o Sr. Presidente passou a Ordem do
236 Dia, sendo apreciados os PROCESSOS APROVADOS EM AD-REFERENDUM: **01)**
237 **Processo nº 23074.111057/2022-86 - Relatora Cons.ª Bagnólia Araújo Costa,**

238 *Interessado: Prof^a Vanessa Messias Muniz – Departamento de Nutrição, Assunto -*
239 *Progressão funcional horizontal da classe de Professor Adjunto C-II para Adjunto C-*
240 *III. A relatora deu parecer favorável, sendo aprovado em Ad-Referendum, em*
241 *apreciação e votação, homologado por unanimidade. Em seguida, passou aos*
242 **PROCESSOS DIVERSOS:** *Foi incluído na pauta os Processos nº 23074.000261/2023-*
243 *95 e nº 23074.009864/2023-95. 01) Processo nº 23074.098887/2022-40 - Cons.*
244 *Evandro Leite de Souza, Interessado - Prof^a Cinthia Germoglio Farias de Melo –*
245 *Departamento de Morfologia. Assunto - Progressão funcional horizontal da classe de*
246 *Professor Adjunto A-I para Adjunto A-II. O relator deu parecer favorável, em*
247 *apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. 02) Processo nº*
248 **23074.106363/2022-45**, *Relatora Cons.^a Waglânia de Mendonça Faustino. Interessado*
249 *- Prof. José Luiz de Brito Alves – Departamento de Nutrição. Assunto - Progressão*
250 *funcional horizontal da classe de Professor Adjunto C-II para Adjunto C-III. A relatora*
251 *deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. 03)*
252 **Processo nº 23074.106606/2022-80**, *Relatora Cons^a Marta Miriam Lopes Costa.*
253 *Interessado - Prof. Vinicius José Baccin Martins – Departamento de Fisiologia e*
254 *Patologia. Assunto - Progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto*
255 *C-II para Adjunto C-III. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação,*
256 *foi aprovado por unanimidade. 04) Processo nº 23074.107235/2022-72, Relator Cons.*
257 *Marcos Antônio de Farias Paiva. Interessado - Prof.^a Walleri Christini Torelli Reis –*
258 *Departamento de Ciências Farmacêuticas. Assunto - Progressão funcional horizontal*
259 *da classe de professor Adjunto C-I para Adjunto C-II. A relatora deu parecer favorável,*
260 *em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. 05) Processo nº*
261 **23074.109761/2022-61**, *Relatora Cons^a Bagnólia Araújo Costa. Interessado - Prof.*
262 *Vinicius Pietta Perez – Departamento de Fisiologia e Patologia. Assunto - Progressão*
263 *funcional horizontal da classe de professor Adjunto C-I para Adjunto C-II. O relator*
264 *deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. A*
265 *Conselheira Bagnólia Araújo Costa solicitou a fala para uniformizar uma questão,*
266 *esclareceu que deu uma informação na reunião de dezembro que os Processos de*
267 *Progressão não precisam passar por relator no colegiado Departamental, e não estão*
268 *sendo homogêneos, há processos que o Parecer da Comissão vai para relator no*
269 *Colegiado Departamental e processos que não vão, a dica que ela deu foi para que*
270 *todos fizessem iguais, a Resolução não prevê que o relator do colegiado dê um parecer*
271 *em cima do parecer da comissão, para evitar confusão a sugestão é que façamos todos*

272 de acordo com a Resolução. O Sr. Presidente informou que tinha orientado que essa
273 matéria passasse por um relator no colegiado departamental, pois a própria resolução
274 da SODS dispõe que as matérias que serão apreciadas em instâncias colegiadas devem
275 passar por relator, que emite o parecer e coloca em apreciação da plenária, e que acha
276 que a Resolução tem valia, mas a da SODS também tem. Então, o Sr. Presidente,
277 finalizou com a orientação de que nos processos de progressão é necessário a emissão
278 de parecer por um relator do Colegiado Departamental para subsidiar o parecer do
279 Relator do Conselho de Centro, pois assim estaríamos seguindo as duas Resoluções. A
280 Cons^a Bagnólia Araújo Costa também alertou quanto à necessidade de colocar
281 despachos nas tramitações dos processos, quando da juntada de documentos, quando
282 designa relator para o colegiado departamental, entre outras, afirmou que nada pode
283 sair de uma unidade para a outra sem despacho. Foi informado também a necessidade
284 de no processo conter o requerimento no processo, estando tudo organizado, em ordem
285 cronológica e claro. A Prof^a Bagnólia Araújo Costa parabenizou a Secretária do COC
286 pela agilidade na condução dos processos no COC. **06) Processo n^o**
287 **23074.111073/2022-42**, Relator Cons. Ângelo Brito Pereira de Melo. Interessada -
288 Prof^a Gisely Maria Freire Abílio de Castro – Departamento de Fisiologia e Patologia.
289 Assunto - Progressão funcional horizontal da classe de professor Adjunto C-III para
290 Adjunto C-IV. O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi aprovado
291 por unanimidade. **07) Processo n^o 23074.111559/2022-15**, Relatora Cons^a Jacira dos
292 Santos Oliveira. Interessado – Prof. Francisco Humberto Xavier Junior, Departamento
293 de Ciências Farmacêuticas. Assunto - Progressão funcional horizontal da classe de
294 professor Adjunto A-I para Adjunto A-II. A relatora deu parecer favorável, em
295 apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **08) Processo n^o**
296 **23074.009864/2023-95**, Relator Cons. Ângelo Brito Pereira de Melo, Interessada Prof.^a
297 Jocelly de Araújo Ferreira. Assunto - Progressão Funcional Horizontal de Professor
298 Adjunto III (classe C) para Professor Adjunto IV (classe C). O relator deu parecer
299 favorável, em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. **09) Processo n^o**
300 **23074.113511/2022-79**, Relator Cons. Ivson Bezerra da Silva. Interessado - Prof^a Thais
301 Teles de Souza – Departamento de Ciências Farmacêuticas Assunto - Relatório
302 conclusivo do Estágio Probatório. O relator deu parecer favorável, em apreciação e
303 votação, foi aprovado por unanimidade. **10) Processo n^o 23074.072743/2022-59**,
304 Relator Cons. José Luiz de Brito Alves. Interessado - Prof. Fábio Luiz Cunha
305 D'Assunção - Departamento de Odontologia Restauradora. Assunto - Projeto do

306 *Curso de Especialização em Endodontia. O relator colocou em diligência e solicitou a*
307 *devolução do processo para arquivamento. 11) Processo nº 23074.118184/2022-08,*
308 *Relatora Cons^a Brunna Thais Luckwu de Lucena. Interessado - Departamento de*
309 *Enfermagem Clínica. Assunto - Referente a composição da Banca Examinadora do*
310 *concurso público de provas e títulos para professor do magistério superior, Adjunto A,*
311 *T-40 com Dedicção Exclusiva, uma vaga, área de conhecimento em **Administração em***
312 ***Enfermagem**, sendo composta pelos professores doutores: Membros Titulares -*
313 ***STELLA COSTA VALDEVINO** (Presidente) – UFPB, **GERLANE ÂNGELA DA***
314 ***COSTA MOREIRA VIEIRA** – UFCG e **VIVIANE DE ARAÚJO GOUVEIA** –*
315 *UFPE/CAV. Membros Suplentes – **JAMILTON ALVES FARIAS** – UFPB, **MATHEUS***
316 ***FIGUEIREDO NOGUEIRA** – UFCG e **DANIELA GOMES DOS SANTOS***
317 ***BISCARDE** – UFBA. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi*
318 *aprovado por unanimidade. 12) Processo nº 23074.118186/2022-51, Relatora Cons.^a*
319 *Thais Josy Castro Freire de Assis. Interessado - Departamento de Enfermagem Clínica,*
320 *Assunto – Referente a composição da Banca Examinadora do concurso público de*
321 *provas e títulos para professor do magistério superior, Adjunto A, T-40 com Dedicção*
322 *Exclusiva, uma vaga, área de conhecimento em **Enfermagem Cirúrgica**, sendo*
323 *composta pelos professores doutores: Membros Titulares – **ANA PAULA MARQUES***
324 ***ANDRADE DE SOUZA** (Presidente) – UFPB, **ANÚBES PEREIRA DE CASTRO** –*
325 *UFCG e **ISABELLE KATHERINNE FERNANDES COSTA** - UFRN. Membros*
326 *Suplentes – **JOCELLY DE ARAÚJO FERREIRA** – UFPB, **ALANA TAMAR***
327 ***OLIVEIRA DE SOUSA** – UFCG e **CECILIA MARIA FARIAS DE QUEIROZ***
328 ***FRAZÃO** – UFPE. A relatora deu parecer favorável, em apreciação e votação, foi*
329 *aprovado por unanimidade. 13) Processo nº 23074.118191/2022-13, Relatora Cons.^a*
330 *Andréa Sarmiento Queiroga, Interessado - Departamento de Enfermagem Clínica,*
331 *Assunto: Banca Examinadora do concurso público para professor do magistério*
332 *superior, Adjunto A, T-20, uma vaga, área de conhecimento em **Enfermagem na***
333 ***Atenção ao Paciente Crítico**, sendo composta pelos professores doutores: Membros*
334 *Titulares – **JOSILENE DE MELO BURITI VASCONCELOS** (Presidente) – UFPB,*
335 ***DANIELE VIEIRA DANTAS** – UFRN e **TACIANA DA COSTA FARIAS DANTAS***
336 ***ALMEIDA** – UFCG Membros Suplentes – **FRANCILEIDE DE ARAÚJO***
337 ***RODRIGUES** – UFPB, **ADRIANA MONTENEGRO ALBUQUERQUE** – UFCG e*
338 ***ERIK CRISTOVÃO ARAÚJO DE MELO** – UFCG. A relatora deu parecer favorável,*
339 *em apreciação e votação, foi aprovado por unanimidade. 14) Processo nº*

340 **23074.118194/2022-29**, Relator Cons. Renato Antônio dos Santos Oliveira. Interessado
341 - Departamento de Enfermagem Clínica. Assunto – Referente a composição da Banca
342 Examinadora do concurso público para professor do magistério superior, Adjunto A, T-
343 40 com Dedicção Exclusiva, uma vaga, área de conhecimento em **Fundamentos de**
344 **Enfermagem**, sendo composta pelos professores doutores: Membros Titulares –
345 **ADRIANA MARQUES PEREIRA DE MELO ALVES** (Presidente) – UFPB,
346 **GERLANE ÂNGELA DA COSTA MOREIRA VIEIRA** – UFCG e **FRANCISCO**
347 **STÉLIO DE SOUSA** - UFCG. Membros Suplentes – **LENILMA BENTO DE**
348 **ARAÚJO MENEZES** – UFPB, **INÁCIA SÁTIRO XAVIER** – UFCG e **ISABELLE**
349 **CAMPOS DE AZEVEDO** – UFRN. O relator deu parecer favorável, em apreciação e
350 votação, foi aprovado por unanimidade. **15) Processo nº 23074.118211/2022-55**,
351 Relatora Cons.^a Andreza Aparecida Polia. Interessado - Coordenação do Programa
352 de Residência Multiprofissional em Saúde Hospitalar . Assunto – referente ao Relatório
353 conclusivo do Programa de Residência Multiprofissional em Saúde Hospitalar - turma
354 2020-2022. A relatora colocou o processo em diligência. Sendo retirado de pauta. **16)**
355 **Processo nº 23074.000261/2023-95**, Relator Cons. José Heriston de Moraes Lima,
356 Interessado - Departamento de Nutrição. Assunto – referente a Composição da Banca
357 Examinadora do Concurso Público de Provas e Títulos para o Magistério Superior,
358 Professor Adjunto, Classe A-I, T-40 com Dedicção Exclusiva, na Área de
359 conhecimento em **Nutrição Clínica**, sendo composta dos seguintes professores Prof.^a
360 Dra. **KARINE CAVALCANTI MAURÍCIO DE SENA EVANGELISTA** - Membro
361 titular (UFRN), Prof.^a Dra. **FLÁVIA MORAES SILVA** - Membro Titular (UFCSPA),
362 Prof.^a Dra. **KEILA FERNANDES DOURADO** - Membro titular (UFPE), Prof.^a Dra.
363 **LILIANE VIANA PIRES** - Membro suplente (UFS), Prof.^a Dra. **REBECCA PEIXOTO**
364 **PAES SILVA** - Membro suplente (UFPE) e Prof. Dr. **JOÃO ARAÚJO BARROS NETO**
365 - Membro suplente (UFAL). O relator deu parecer favorável, em apreciação e votação,
366 foi aprovado por unanimidade. O Sr. Presidente alertou aos Departamentos que estão
367 com concurso aberto a necessidade de homologação, além das inscrições deferidas e
368 indeferidas, a banca dos concursos. Por fim, o Sr. Presidente agradeceu a presença de
369 todos e deu por encerrada a reunião cuja ata foi lavrada e assinada por mim, Fátima
370 Ribeiro dos Santos, na qualidade de Secretária do Conselho de Centro, pelo Sr.
371 Presidente e demais conselheiros presentes na data de sua aprovação. João Pessoa, 09
372 de fevereiro de 2023.