



João Pessoa, 31 de janeiro de 2022.

**ORIENTAÇÕES PARA AS CERIMÔNIAS COLETIVAS  
VIRTUAIS DE COLAÇÃO DE GRAU 2022**

Aos estudantes, docentes e demais autoridades participantes das cerimônias coletivas virtuais de colação de grau do CCJ, pedimos atenção às orientações a seguir:

- 1) O evento será totalmente remoto e ocorrerá na plataforma de conferência web da RNP;
- 2) Para ter acesso à sala virtual escolha seu curso e clique no link a seguir:

a. Direito João Pessoa:

<https://conferenciaweb.rnp.br/events/cerimonia-virtual-de-colacao-de-grau-coletiva-do-curso-de-graduacao-em-direito-de-joao-pessoa-do-centro-de-ciencias-juridicas-da-universidade-federal-da-paraiba>

b. Direito Santa Rita:

<https://conferenciaweb.rnp.br/events/cerimonia-virtual-de-colacao-de-grau-coletiva-do-curso-de-graduacao-em-direito-de-santa-rita-do-centro-de-ciencias-juridicas-da-universidade-federal-da-paraiba>

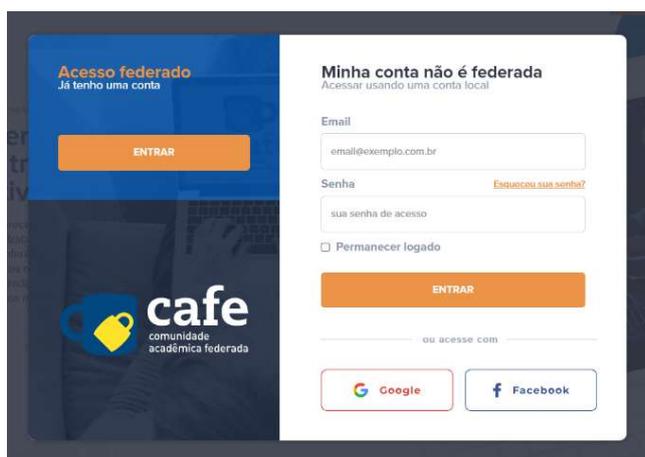
- 3) **IMPORTANTE:** Só poderá receber o diploma o formando que comprovar a sua participação na cerimônia de colação de grau. Nas cerimônias presenciais, a apresentação do documento e a assinatura da lista de presença garantem esse requisito. No caso da cerimônia coletiva, é imprescindível que cada formando faça a alteração do nome de usuário para o seu nome completo (com iniciais maiúsculas e sem abreviações) e que participe efetivamente da cerimônia. O manual contendo o passo a passo para a alteração do nome está anexo. A plataforma fará de forma automática o registro de participação de cada usuário, mas, é preciso que o nome do formando seja cadastrado de forma correta.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS  
DIREÇÃO DE CENTRO**



- 4) Somente deverão acessar a sala virtual para participação na colação de grau:
- a. Mestre de cerimônias;
  - b. Formandos(as);
  - c. Coordenador(a) do Curso;
  - d. Diretor(a) do Centro;
  - e. Vice-diretor(a) do Centro;
  - f. Paraninfo(a)s da Turma;
  - g. Patrono(a)s da Turma;
  - h. Professor(a)s Homenageado(a)s;
  - i. Reitor(a) ou Representante da Reitoria.
- 5) Familiares e convidados dos formandos, bem como quaisquer outros interessados poderão assistir a cerimônia ao vivo por meio do Youtube no link a ser divulgado no site [www.ccj.ufpb.br](http://www.ccj.ufpb.br) e Instagram oficial do CCJ [www.instagram.com/ccjufpb](http://www.instagram.com/ccjufpb) no dia do evento.
- 6) Para acessar a sala, siga as instruções a seguir:
- a. Clique no link constante do item 2);
  - b. Escolha a opção “Acesso federado” e clique no botão “entrar”





**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS  
DIREÇÃO DE CENTRO**



- c. Selecione a instituição “UFPB – Universidade Federal da Paraíba”, depois clique em “Prosseguir para login em UFPB”.

Acessando serviço:  
Conferencia web

**Encontre sua instituição**  
Faça login em sua instituição para acessar.

UFPB

UFPB - Universidade Federal da Paraíba

**UFPB**  
Universidade Federal da Paraíba

**Prosseguir para login em UFPB**

A CAFe não armazena suas informações. Mais informações nos [Termos de uso](#)



- d. Realize o *login* com seu usuário e senha dos Sistemas SIG da UFPB (SIGAA ou SIPAC), conforme a imagem a seguir.

**STI**  
Superintendência de  
Tecnologia da Informação

O acesso aos serviços da CAFe está mais seguro.  
[Clique aqui](#) para saber mais.

login

senha

Não lembrar meu usuário

Limpe a concessão prévia de permissão para liberação de suas informações para este serviço.

**Acessar**



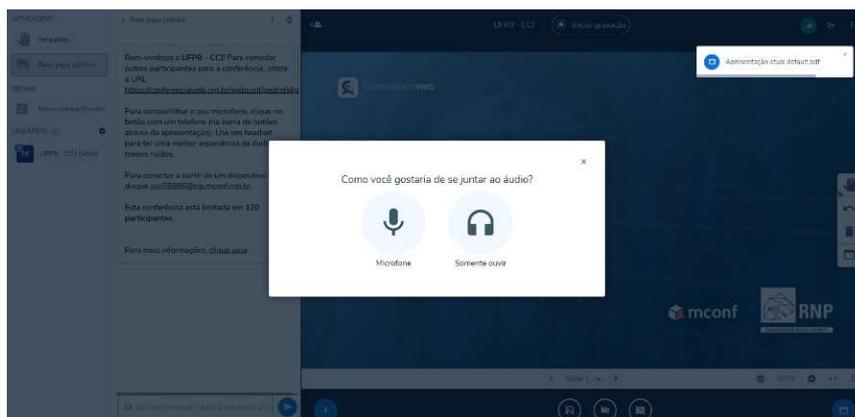
**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
CENTRO DE CIÊNCIAS JURÍDICAS  
DIREÇÃO DE CENTRO**



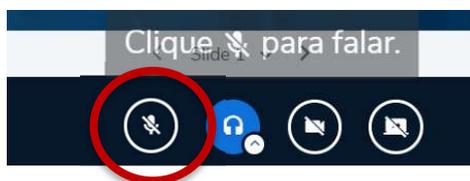
e. Clique em “Sala Virtual”.



f. Se você vai usar a fala, escolha “Microfone”. Caso não, “Somente ouvir”.



g. Durante a cerimônia, seu microfone deve permanecer no mudo (exemplo abaixo):

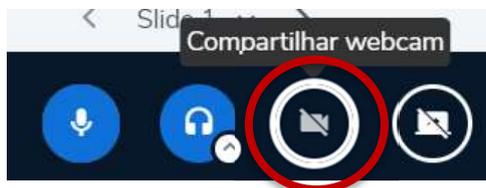


h. Quando precisar falar, clique no botão microfone (exemplo abaixo):





- i. Caso precise abrir a câmera, clique no botão câmera (exemplo abaixo):



7) A cerimônia seguirá a seguinte sequência:

- a. Reconhecimento das Autoridades pelo Mestre de Cerimônias;
- b. Abertura da cerimônia pelo(a) Reitor(a)/Representante da Reitoria;
- c. Hino nacional;
- d. Discurso do(a) Orador(a) da turma da manhã;
- e. Discurso do(a) Orador(a) da turma da noite;
- f. Discurso do(a) Paraninfo(a) da turma da manhã;
- g. Discurso do(a) Paraninfo(a) da turma da noite;
- h. Discurso do(a) Coordenador(a) de Curso;
- i. Juramento (Representante das duas turmas);
- j. Recebimento do Grau (Representante das duas turmas);
- k. Reconhecimento dos Formandos pelo Mestre de Cerimônias;
- l. Concessão da Láurea Acadêmica;
- m. Discurso da Direção de Centro;
- n. Discurso da Reitoria;
- o. Encerramento pelo(a) Reitor(a).

8) Recomendamos para o bom andamento do evento:

- a. Que todos(a)s mantenham seus microfones e câmeras desativados durante todo o evento, salvo quando a ativação for solicitada pelo mestre de cerimônias.
- b. Que o todo(s)s realizem a alteração dos seus nomes de usuário na plataforma RNP para os nomes completos (com iniciais maiúsculas e sem abreviações). Para auxiliar nessa tarefa, existe um manual de como realizar alteração de nome de usuário que está sendo enviado anexo a esta orientação.

9) Eventuais dúvidas devem ser enviadas para o endereço eletrônico [direcao@ccj.ufpb.br](mailto:direcao@ccj.ufpb.br)