



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA

ATA Nº 6 / 2020 - CCJ-DC (11.01.46.01)

Nº do Protocolo: 23074.063183/2020-68

João Pessoa-PB, 18 de Agosto de 2020

Ata da reunião ordinária do Conselho do Centro de Ciências Jurídicas da UFPB, Campus I, realizada no dia vinte e sete (27) de maio de dois mil e vinte (2020), às 10:00. A reunião foi realizada de forma virtual na Plataforma Conference Web RNP, em virtude da restrição de encontros presenciais, devido à pandemia causada pelo Covid-19 e conforme a Portaria 90/GR/REITORIA/UFPB. A reunião teve como controlador da sala o servidor Pedro Felipy Cunha da Silva. Estavam presentes os seguintes conselheiros: Professor Fredys Orlando Sorto, Professor Valfredo de Andrade Aguiar Filho, Professora Marcia Glebyane Maciel Quirino, Professora Maria Creusa de Araújo Borges, Professora Adriana de Abreu Mascarenhas, Professora Anne Augusta Alencar Leite Reinaldo, Professor Fábio Bezerra dos Santos (que estava logado na plataforma virtual com o nome Mércia Arcúrio), Professor Demetrius Almeida Leão, Professor Giscard Farias Agra, representante técnico-administrativa do CCJ João Pessoa, Jane Eyre Santos Oliveira, representante do DATAB, Beatriz Damiani Puccinelli, todos sob a presidência do Diretor do CCJ, Professor Fredys Orlando Sorto. Como convidada, a professora Ariane Norma de Menezes Sá, Pró-Reitora de Graduação da UFPB. Dando início à reunião, o senhor Presidente do Conselho abriu para os informes, iniciando pela professora Adriana Mascarenhas que falou das deliberações na reunião do Consepe a respeito do ensino à distância durante o período de emergência pública na saúde. Informou que, em relação ao Departamento de Direito Privado, tem feito todas as ações que têm sido recomendadas. Também informou que teve várias reuniões com a professora Ariane Sá, Pró-reitora de Graduação da UFPB. Em continuidade, o Presidente do Conselho, professor Fredys Sorto deu as boas-vindas à professora Ariane Sá e, em seguida, perguntou como ficaria o estágio docência durante esse período da pandemia. Ato contínuo, ele facultou a palavra à professora Ariane Sá, que iniciou seus informes fazendo diversos esclarecimentos e dando várias orientações acerca do ensino remoto, além de agradecer à professora Adriana Mascarenhas por representar o CCJ no Consepe e pela ajuda que tem prestado à PRG. A professora Ariane também respondeu ao questionamento do professor Fredys, explicando que o estágio docência não foi interrompido e que deve ser autorizado. Em seguida, a palavra foi facultada à professora Creusa que agradeceu à professora Ariane Sá e à professora Adriana Mascarenhas pelo trabalho que estão desempenhando. A professora Maria Creusa afirmou que o estágio docência está ativo. Em continuidade, a professora Adriana Mascarenhas informou que a monitoria está suspensa, mas que o estágio docência continua ativo por não depender de edital. A professora Ariane Sá informou que até o dia 29/05/2020 devem ser cadastrados os componentes curriculares que serão solicitados pelas coordenações aos departamentos, informou que o período letivo 2020.1 está suspenso e que, possivelmente, o período suplementar se chamará 2019.5 ou 2020.5. Possivelmente o sistema será reaberto após o dia 03/06/2020 por mais duas semanas, para que os coordenadores e chefes de departamentos façam ajustes nos componentes. Sobre as inscrições para eventos extracurriculares, informou que já podem ser feitas pelo Sigeventos. A professora Ariane Sá enfatizou que as atividades devem ser assíncronas, dando maior flexibilidade para a participação dos alunos nas atividades. Em continuidade, a professora Márcia Glebyane fez algumas perguntas que foram respondidas pela Pró-Reitora de Graduação, dentre elas, perguntou se seria possível ter duas turmas remotas: uma para o turno da manhã e outra para o da noite. A professora Ariane afirmou que sim, porém alertou que ficaria muito sobrecarregado, tendo feito vários esclarecimentos acerca do assunto. Sobre a dispensa de componentes curriculares, foi informado que continua sendo feito, podendo ser gerado um processo, como anteriormente. Em continuidade, o professor Giscard perguntou se ele deveria cancelar os componentes que foram feitos com período 2019.4, a professora Ariane o orientou a aguardar. Ato contínuo, o tempo foi cedido ao professor Demétrius, que questionou se o estágio docência estaria liberado somente para os componentes curriculares optativos e obrigatórios ou também nas atividades complementares. A professora Maria Creusa esclareceu que pela regra da Capes, esse trabalho se refere a ensino. Em seguida, a professora Ariane Sá esclareceu o questionamento do professor Giscard acerca dos TCCs, informando que podem ser feitos virtualmente de forma síncrona ou por meio de pareceres, postados virtualmente. Em continuidade, a professora Anne Augusta relatou como ela está procedendo no Departamento de Direito Público, tendo a professora Ariane Sá confirmado que o procedimento está correto. Em seguida, a professora Márcia perguntou sobre como deveria proceder no caso dos professores que só têm ensino na graduação. A professora Ariane esclareceu sobre o tempo dos componentes curriculares e a quantidade de professores que devem dividir essas horas. Em continuidade, a palavra foi facultada à professora Adriana Mascarenhas, que agradeceu à professora Ariane Sá pelo reconhecimento feito no início da reunião e também fez alguns questionamentos acerca de abreviação de curso e componentes curriculares que foram esclarecidos pela professora Ariane, que lembrou ser possível colocar parte dos componentes no sábado. Em relação aos estágios, a professora Ariane esclareceu que o professor que está acompanhando os alunos deverá avaliar se é possível os alunos continuarem com os estágios, considerando que os seguros não cobrem pandemias, mas lembrou que os escritórios de advocacia e o judiciário estão trabalhando remotamente. Em seguida, o tempo foi cedido à conselheira do Datab, a discente Beatriz, que perguntou à Pró-Reitora de Graduação se haveria alguma intervenção no que tange aos alunos que não possuem internet em casa, a conselheira Beatriz citou a sugestão de docentes do curso de Direito de fazer a substituição de determinados auxílios para auxílio internet. A professora Ariane informou que esse assunto tem sido debatido entre a PRG, a Reitoria e a STI, mas se trata de assunto complexo, em virtude dos procedimentos de licitação previstos na lei 8.666, os quais são necessários para as contratações. Ato contínuo, a professora Márcia Glebyane relatou como está procedendo na coordenação e reforçou que o prazo para incluir no sistema as ofertas dos horários é até o dia 29/05/2020, sexta-feira, sendo assim, solicita que os departamentos enviem o plano de curso para a coordenação até, no máximo, o dia 28/05/2020, quinta-feira. Em seguida, professor Demetrius questionou à respeito da limitação do número de alunos inscritos nos componentes, expondo a sua preocupação com o fato de que o professor, considerando inviável uma determinada quantidade de inscritos, crie uma limitação, o que poderia gerar uma exclusão de alunos interessados em se inscreverem. A professora Ariane informou que essa decisão, da quantidade de inscritos, depende da condição do professor, não sendo possível o Departamento intervir. Findados os informes e os esclarecimentos, o professor Fredys Sorto agradeceu à professora Ariane Sá pela disponibilidade em participar da reunião do Conselho de Centro e fazer os esclarecimentos pertinentes às aulas remotas. Ato contínuo, o professor Fredys deu continuidade aos informes, comunicando que o convênio entre a UFPB e a Defensoria Pública foi aprovado na reunião do Consuni. Após os informes, deu-se prosseguimento à pauta: **PROCESSO: 23074.019362/2020-29, INTERESSADO:** Professor Jailton Macena de Araújo. **ASSUNTO:** solicita progressão funcional horizontal docente de adjunto II para adjunto III. **RELATOR:** Professor Giscard Farias Agra. O relator fez a leitura do parecer, que foi favorável. Posto em votação o parecer foi aprovado por maioria de votos e duas abstenções (da professora Anne Augusta e da professora Adriana

Mascarenhas). **PROCESSO: 23074.032302/2020-43; INTERESSADO:** Professor Walter de Agra Júnior. **ASSUNTO:** solicita progressão funcional horizontal de adjunto II para adjunto III. **RELATORA:** Professora Marcia Glebyane Maciel Quirino. A relatora emitiu parecer favorável, que posto em votação teve aprovação por maioria de votos e duas abstenções (da professora Anne Augusta e da professora Adriana Mascarenhas). A professora Adriana Mascarenhas solicitou o registro em ata de que, na votação dos últimos dois processos se absteve em virtude de não ter ouvido a leitura do parecer por motivo de falha na conexão da internet. Em continuidade, o tempo foi cedido à conselheira Jane, que relembrou ter enviado a todos, por e-mail, o edital 01/2020 da Sinfra para que, quem desejasse, pudesse fazer solicitações acerca de reformas ou adequações no CCJ, DCJ e Prédio Histórico, tendo sido o prazo de envio da resposta até o último dia de abril de 2020. A conselheira informou que foram gerados processos para Santa Rita, João Pessoa e Prédio Histórico e que estes deverão ser aprovados no Conselho antes de serem enviados para a Sinfra. Em relação ao projeto de reforma do CCJ, as professoras Márcia Glebyane e Anne Augusta solicitaram acesso aos projetos antes de serem submetidos ao Conselho. Em continuidade, a professora Adriana Mascarenhas solicitou abertura de janelas nos departamentos e coordenação para melhorar a circulação de ar. Este procedimento seria preparatório para a retomada das atividades após a pandemia. A conselheira Jane e o professor Fredys conversarão a respeito para dar entrada no pedido junto à Sinfra com a devida urgência. Em seguida, o professor Demétrius informou que, em conversa com a professora Anne Augusta, foi decidida a retirada de pauta do processo do Departamento de Ciências Jurídicas de número **23074.089461/2019-73**, que trata do processo seletivo de professor substituto de Santa Rita, não havendo prejuízo para o Departamento e que este processo retornará para a pauta na próxima reunião. Não havendo mais assuntos a serem tratados, o Presidente do Conselho deu por encerrada a reunião. Eu, Regina Célia da Silva Lira, secretária do Centro de Ciências Jurídicas, lavro a presente ata, que será por todos (as) lida e assinada.

(Assinado digitalmente em 24/09/2020 13:42)
ADRIANA DE ABREU MASCARENHAS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 1413016

(Assinado digitalmente em 25/09/2020 11:43)
ANNE AUGUSTA ALENCAR LEITE REINALDO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 1917388

(Assinado digitalmente em 19/08/2020 14:35)
DEMETRIUS ALMEIDA LEAO
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 2065289

(Assinado digitalmente em 22/09/2020 09:32)
FABIO BEZERRA DOS SANTOS
CHEFE DE DEPARTAMENTO
Matrícula: 1550199

(Assinado digitalmente em 18/08/2020 12:49)
FREDYS ORLANDO SORTO
DIRETOR
Matrícula: 338184

(Assinado digitalmente em 19/08/2020 09:46)
GISCARD FARIAS AGRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
Matrícula: 1578290

(Assinado digitalmente em 20/08/2020 11:40)
JANE EYRE SANTOS OLIVEIRA
ADMINISTRADOR
Matrícula: 2410295

(Assinado digitalmente em 04/09/2020 00:53)
MARCIA GLEBYANE MACIEL QUIRINO
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 1654922

(Assinado digitalmente em 18/08/2020 11:20)
MARIA CREUSA DE ARAUJO BORGES
COORDENADOR DE CURSO
Matrícula: 1331096

(Assinado digitalmente em 18/08/2020 09:29)
REGINA CELIA DA SILVA LIRA
SECRETARIO
Matrícula: 2358989

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **6**, ano: **2020**, documento(especie): **ATA**, data de emissão: **18/08/2020** e o código de verificação: **9f9f4f3bb0**