



UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
COORDENAÇÃO DOS CURSOS DE GEOGRAFIA

Resolução N. 02/2018 CCG/CCEN/UFPB

Esta Resolução revoga a Resolução N. 05/2016 que regulamenta a atribuição de créditos em atividades consideradas como de Conteúdo Complementar Flexível, designado como Tópicos Especiais em Licenciatura em Geografia I e II conforme Resolução CONSEPE N. 08/2016 para o Curso de Licenciatura em Geografia.

Considerando que:

A Resolução N. 05/2016 restringia a possibilidade de pontuação para o cumprimento das horas dos Conteúdos Complementares Flexíveis pelos alunos, o Colegiado dos Cursos de Geografia (Bacharelado e Licenciatura), reunido no dia 27/09/2018, no uso de suas atribuições institucionais, resolve revogar a atual Resolução, substituindo pela Resolução N.01/2018, com o texto abaixo:

Art. 1º. A carga horária de conteúdos complementares flexíveis, prevista no Projeto Pedagógico do Curso, que corresponde a 14 créditos (210 horas/atividade) divididos em Tópicos Especiais I e II, respectivamente, deverá ser cumprida por meio de aproveitamento de atividades acadêmicas, a serem realizadas durante o período em que o aluno estiver vinculado ao Curso de Licenciatura em Geografia.

Art. 2º. Os conteúdos complementares flexíveis a que se refere o artigo 1º constituem-se em conteúdos curriculares livres, como seminários, congressos,

simpósios, colóquios, oficinas, e demais atividades correlatas, na área do Curso e afins, em forma de ações ligadas ao ensino, à pesquisa e à extensão.

Art. 3º. O aproveitamento de que trata o artigo 1º deverá ser requerido pelo aluno já a partir do primeiro período letivo, respeitando o prazo final segundo o calendário definido pela Coordenação do Curso.

Art. 4º. O aluno encaminhará junto a Coordenação do Curso a sua solicitação de aproveitamento das atividades acadêmicas, em conformidade com as seguintes exigências:

§ 1º. As atividades de ensino, pesquisa e extensão serão comprovadas por meio de certificação emitida pelo setor institucional responsável e/ou coordenador do projeto;

§ 2º. Participações em eventos serão comprovadas pela apresentação de:

- a) Certificado, ou documentos equivalentes, emitidos pela comissão de organização do evento;
- b) Formulário, nos moldes do Anexo II, preenchido pelo aluno.

Art. 5º. A definição do número de créditos e respectiva carga horária, para cada tipo de evento, consta no Anexo I desta resolução.

§ 1º. As atividades não contempladas no Anexo I poderão ser consideradas e aproveitadas pelo aluno mediante aprovação do Colegiado do Curso.

Art. 6º Os caso omissos poderão ser encaminhados para o Colegiado do Curso, mediante requerimento do interessado.

João Pessoa, 09 de Outubro de 2018



Prof. Dr. Antonio Carlos Pinheiro
Presidente do Colegiado dos Cursos de Geografia

Anexo I

Quadro de pontuação das atividades acadêmicas para os **Conteúdos Complementares Flexíveis** do Curso de Licenciatura em Geografia

SEÇÃO I - ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO		
DESCRIÇÃO	CH MÁXIMA	LIMITE
Participação em Projeto de Pesquisa, como bolsista ou voluntário cadastrado.	40 h (por semestre)	2
Participação em Projeto de Extensão, como bolsista ou voluntário cadastrado.	40 h (por semestre)	2
Participação em Projeto de Ensino, como bolsista ou voluntário cadastrado (incluindo monitoria).	40 h (por semestre)	2
Participação em Grupo de Pesquisa, cadastrado e certificado pelo CNPq, na área do curso.	15 h	1
Participação em Grupo de Pesquisa, cadastrado e certificado pelo CNPq, em áreas afins.	10 h	1

SEÇÃO II - PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS E PRODUÇÃO ACADÊMICA		
DESCRIÇÃO	CH MÁXIMA RECONHECIDA	LIMITE
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, na área do curso, SEM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado pela instituição promotora do evento.	5 h (cada)	4
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, em áreas afins, SEM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado pela instituição promotora do evento.	2,5 h (cada)	4
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, na área do curso, COM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado	15 h (cada)	4

pela instituição promotora do evento.		
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, em áreas afins, COM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado pela instituição promotora do evento.	10 h (cada)	4
Publicação de trabalho em periódicos classificados nos estratos Qualis-Capes	A 50 h (cada) B 30 h (cada) C 10 h (cada)	*
Publicação de livro com registro	60 h	*
Capítulo de livro com registro	30 h (cada)	*
Publicação de trabalho em anais de eventos locais ou regionais com temas relacionadas à área do curso.	10 h (cada)	*
Publicação de trabalho em anais de eventos locais ou regionais com temas relacionadas a áreas afins.	5 h (cada)	*
Publicação de trabalho em anais de eventos nacionais com temas relacionadas à área do curso.	15 h (cada)	*
Publicação de trabalho em anais de eventos nacionais com temas relacionadas a áreas afins.	10 h (cada)	*
Publicação de trabalho em anais de eventos internacionais com temas relacionadas à área do curso.	20 h (cada)	*
Publicação de trabalho em anais de eventos internacionais com temas relacionadas a áreas afins.	15 h (cada)	*
Participação em comissão organizadora de seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, na área do curso, certificado pela instituição promotora do evento.	15 h (cada)	2

Participação em comissão organizadora de seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, em áreas afins, certificado pela instituição promotora do evento.	10 h (cada)	2
Participação em sessões de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), dissertação e teses na área de geografia.	1 h (cada)	15

SEÇÃO III - OUTRAS ATIVIDADES

DESCRIÇÃO	CH MÁXIMA RECONHECIDA	LIMITE
Participação em órgãos colegiados, como representante estudantil, com declaração e/ou cópia da Ata da Reunião.	5 h (por semestre)	2
Concursos e prêmios (premiação de natureza acadêmica)	5 h (cada)	2
Estágio extracurricular	30 h	1
Cursos presenciais ou de ensino a distância (EAD) na área do curso ou área afins.	5 h (cada)	4
Disciplinas extracurriculares oferecidas pelos cursos de graduação da UFPB.	20 h (cada)	2
Programas de Intercâmbio (exterior) aprovados previamente pela UFPB.	20 h (por semestre)	2
Atividades em projetos educativos em ONGs e instituições públicas ou privadas.	10	1

*Sem limite

Anexo II

RELAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA PARA OS CONTEÚDOS COMPLEMENTARES FLEXÍVEIS

SEÇÃO I - ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS
Participação em Projeto de Pesquisa, como bolsista ou voluntário cadastrado.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do certificado de participação na atividade. • Certidão devidamente assinada pelo professor orientador da atividade.
Participação em Projeto de Extensão, como bolsista ou voluntário cadastrado.	
Participação em Projeto de Ensino, como bolsista ou voluntário cadastrado (incluindo monitoria).	
Participação em Grupo de Pesquisa, cadastrado e certificado pelo CNPq, na área do curso.	<ul style="list-style-type: none"> • Declaração do coordenador do grupo atestando o cumprimento das atividades, da carga horária total, do período de participação.
Participação em Grupo de Pesquisa, cadastrado e certificado pelo CNPq, em áreas afins.	

SEÇÃO II - PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS E PRODUÇÃO ACADÊMICA	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, na área do curso, SEM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado pela instituição promotora do evento.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do certificado de participação na atividade com a devida carga horária, pela instituição promotora.
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, em áreas afins, SEM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado pela instituição promotora do evento.	
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, na área do curso, COM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado pela instituição promotora do evento.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do certificado de participação na atividade com a devida carga horária, pela instituição promotora. • Cópia completa da publicação.
Participação em seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, em áreas afins, COM apresentação de trabalho e/ou produção bibliográfica, certificado pela instituição promotora do evento.	
Publicação de trabalho em periódicos classificados nos estratos Qualis-Capes: A, B e C	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia completa da publicação.
Publicação de livro com registro	
Capítulo de livro com registro	
Publicação de trabalho em anais de eventos locais ou regionais com temas relacionadas à área do curso.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia completa da publicação. • Cópia do certificado de apresentação.
Publicação de trabalho em anais de eventos locais ou regionais com temas relacionadas a áreas afins.	
Publicação de trabalho em anais de eventos nacionais com temas relacionadas à área do curso.	
Publicação de trabalho em anais de eventos nacionais com temas relacionadas a áreas afins.	
Publicação de trabalho em anais de eventos internacionais com temas relacionadas à área do curso.	
Publicação de trabalho em anais de eventos internacionais com temas relacionadas a áreas afins.	
Publicação de trabalho em anais de eventos internacionais com temas relacionados a áreas afins.	

Participação em comissão organizadora de seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, na área do curso, certificado pela instituição promotora do evento.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do certificado de participação na atividade como organizador.
Participação em comissão organizadora de seminários, congressos, encontros, jornadas, colóquios, workshops, simpósios, oficinas, em áreas afins, certificado pela instituição promotora do evento.	
Participação em sessões de defesa de Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), dissertação e teses na área de geografia.	<ul style="list-style-type: none"> • Formulário preenchido pelo aluno sem rasuras (Anexo III) com a assinatura do presidente da banca examinadora

SEÇÃO III - OUTRAS ATIVIDADES	
DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS
Participação em órgãos colegiados, como representante estudantil, com declaração e/ou cópia da Ata da Reunião.	<ul style="list-style-type: none"> • Certidão emitida pelo Órgão competente informando o nome completo, matrícula e período da representação.
Concursos e prêmios (premiação de natureza acadêmica)	<ul style="list-style-type: none"> • Declaração e/ou certificado de premiação pela Instituição responsável.
Estágio extracurricular	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do termo de Compromisso de Estágio TCE assinado pelas partes convenientes. • Declaração da Instituição atestando o cumprimento das atividades, da carga horária, do período do estágio e da duração total do estágio. • Cópia do contrato
Cursos presenciais ou de ensino a distância (EAD) na área do curso ou área afins.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia da declaração e/ou certificado pela Instituição responsável.
Disciplinas extracurriculares oferecidas pelos cursos de graduação da UFPB.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia da declaração do Curso e/ou Histórico Escolar comprovando.
Programas de Intercâmbio (exterior) aprovados previamente pela UFPB.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia do projeto da viagem de estudo ou visita técnica. • Cópia do relatório da viagem de estudo ou visita técnica. • Certidão devidamente assinada pelo professor orientador da atividade.
Atividades em projetos educativos em ONGs e instituições públicas ou privadas.	<ul style="list-style-type: none"> • Cópia da declaração do Curso e/ou Histórico Escolar comprovando.



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
COORDENAÇÃO DOS CURSOS DE GEOGRAFIA**

Anexo III

OUVINTE DE TCC (Formulário)

1. Dados da Atividade

Título do trabalho apresentado:

Apresentador (a) do Trabalho:

Data: ___/___/_____ Início: ___:___ Término: ___:___

Local: _____

Presidente da Banca: _____

Banca Examinadora _____

2. Dados do(a) Acadêmico(a) Ouvinte Nome:

Semestre: _____ Matrícula: _____

Assinatura do(a) Acadêmico(a)

Assinatura do(a) Presidente da Banca



**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAIBA
CENTRO DE CIÊNCIAS EXATAS E DA NATUREZA
COORDENAÇÃO DOS CURSOS DE GEOGRAFIA**

Anexo IV

OUVINTE DE DISSERTAÇÃO E TESE (Formulário)

1. Dados da Atividade: Dissertação () Tese ()

Título do trabalho apresentado:

Apresentador (a) do Trabalho:

Data: ___/___/_____ Início: ___:___ Término: ___:___

Local: _____

Presidente da Banca: _____

Banca Examinadora _____

2. Dados do(a) Acadêmico(a) Ouvinte Nome:

Semestre: _____ Matrícula: _____

Assinatura do(a) Acadêmico(a)

Assinatura do(a) Presidente da Banca

ANEXO V – Formulário de Aproveitamento dos Conteúdos Flexíveis

Aluno: _____ Matrícula: _____ Curso: _____

Venho, por meio deste documento, solicitar o aproveitamento dos créditos relativos às atividades listadas abaixo:

Evento	Natureza	Local	Data	Carga Horária	Horas

Descreva como cada evento ou grupo de eventos se relaciona à formação acadêmico-profissional do aluno (anexe texto digitado).

João Pessoa, ____ de _____ de 20 ____

