

1 **Ata da 5ª Reunião Ordinária do Conselho do Centro de Ciências**
2 **Aplicadas e Educação da Universidade Federal da Paraíba, realizada**
3 **em seis de outubro de 2015.**

4
5 No dia seis de outubro de dois mil e quinze, às catorze horas, reuniu-se na primeira sala de
6 aula do administrativo na sede do município de Mamanguape, Paraíba, do Centro de Ciências
7 Aplicadas e Educação - CCAE da Universidade Federal da Paraíba, Campus IV Rio Tinto,
8 sob a secretaria de Cibelle da Silva Santiago, professora substituta do curso de Secretariado, o
9 Conselho deste Centro. Atendendo à convocação, os conselheiros compareceram, a ver: os
10 professores Maria Angeluze Soares Perônico Barbotin, diretora do centro e presidente do
11 Conselho; Rodrigo Rebouças de Almeida, chefe do departamento de Ciências Exatas; Isabelle
12 Carlos Campos Rezende, chefe do departamento de Ciência Sociais Aplicadas; Marivaldo
13 Wagner Sousa Silva, sub-chefe do departamento de Design; Francymara Antônio Nunes de
14 Assis, chefe do departamento de Educação; Nadjacleia Vilar Almeida, chefe do Departamento
15 de Engenharia e Meio-Ambiente; Marco Aurélio Paz Tella, coordenador do curso de
16 Antropologia; Louise Brasileiro Quirino, coordenadora do curso de Design; Elaine Folly
17 Ramos, vice-coordenador do curso de Ecologia; Renata Viegas de Figueiredo, coordenadora
18 do curso de Licenciatura em Ciências da Computação; Roseane batista Feitosa Nicolau,
19 coordenadora do curso de Letras; Ruth Marcela Bown Cuello, coordenadora do curso de
20 Língua Espanhola à Distância; Carla Aleksandra de Melo Bonifácio, coordenadora do curso
21 de Letras Inglês da Educação à Distância; Surama Santos Ismael da Costa, coordenadora do
22 curso de Matemática; Joseval dos Reis Miranda, coordenador do curso de Pedagogia; Rafael
23 Marrocos Magalhães, coordenador do curso de Sistemas da Informação; Elaine Bernini,
24 coordenadora do Programa de Pós Graduação em Ecologia e Monitoramento Ambiental; João
25 Martinho Braga de Mendonça, coordenador da Pós-Graduação de Antropologia; e a
26 representante dos Técnicos Administrativos em Educação, Priscila Carvalho de Almeida
27 Rodopiano. Constando o quorum, a presidente do Conselho iniciou a sessão que tinha a
28 seguinte pauta: 1. Informes; 2. Aprovação da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho do
29 CCAE (julho/2015); 3. Processo de Progressão Funcional Horizontal de Adjunto 603 para
30 Adjunto 604 do Professor Marcus Tullius Scotti – DEMA (Relator: Prof. Erivaldo
31 Nascimento); 4. Processo de Progressão Funcional Horizontal de Adjunto 602 para Adjunto
32 603 da Professora Cibelle de Fátima Castro de Assis – DCX (Relator: Prof. Erivaldo
33 Nascimento); 5. Processo de Progressão Funcional Horizontal de Assistente 501 para
34 Assistente 502 da Professora Josicarla Soares Santiago – DCSA (Relatora: Profa. Roseane
35 Nicolau); 6. Processo de Progressão Funcional Horizontal de Assistente I para Assistente II da

36 Professora Yara Magaly Albano Soares – DCSA (Relator: Prof. Leandro Lopes); 7. Processo
37 de Progressão Funcional Horizontal de Adjunto 601 para Adjunto 602 da Professora Eliane
38 Martins de Paiva – DCSA (Relator: Prof. Joseval Miranda); 8. Processo de Progressão
39 Funcional Horizontal de Adjunto 601 para Adjunto 602 da Professora Rosiele Fernandes
40 Pinto – DCSA (Relatora: Profa. Roseane Nicolau); 9. Processo de Progressão Funcional
41 Horizontal de Adjunto 601 para Adjunto 602 do Professor Jamilson Ramos Campos – DCX
42 (Relator: Prof. Joseval Miranda); 10. Processo de Solicitação de Remoção de Willieme Farias
43 Ribeiro (Relator: Profa. Renata Figueiredo); 11. Processo de Estágio Probatório do professor
44 Mariano Castro Neto – DCX (Relatora: Profa. Nadjacleia); 12. Homologação do Resultado do
45 Concurso de Informática na Educação – DCX (Relatora: Profa. Nadjacleia); 13. Processo de
46 Progressão Funcional da Professora Ayla Rebouças – DCX (Relator: Erivaldo Nascimento);
47 14. Processo de Adesão para professor voluntário no curso de Letras EAD - (Relator: Prof.
48 Joseval Miranda); 15. Processo de Adesão para professor voluntário no curso de Letras EAD -
49 (Relator: Prof. Joseval Miranda); 16. Processo de Adesão para professor voluntário no curso
50 de Letras EAD - (Relator: Prof. Joseval Miranda); 17. Processo de Adesão para professor
51 voluntário no curso de Letras EAD - (Relator: Prof. Joseval Miranda); 18. Programação
52 dos 60 anos da UFPB; 19. Outros. **1. Informes:** A presidente do Conselho iniciou a reunião
53 agradecendo a presença de todos, e felicitando a secretária executiva da direção do Centro de
54 Ciências Aplicadas e Educação, Priscila Carvalho de Almeida Rodopiano, pela passagem do
55 seu aniversário. Acrescentou ainda que incluiu na pauta mais 04 (quatro) processos de
56 progressão para aprovação. Ela lembrou que os processos de probatório e progressão não
57 seriam passados durante a greve para não convocar uma reunião, mas como a greve se
58 estendeu muito, o processo foi tramitado para que os solicitantes não fossem prejudicados. A
59 professora Angeluce informou que fez uma reunião com a Prefeitura Universitária e solicitou
60 que houvesse prioridade na instalação de ar condicionado em alguns lugares, os mais
61 urgentes. Então, ela disse como ficou a distribuição das máquinas: Lageo 2; Laco 2; Lab.
62 Design 1; Pibid 1; 2 Salas de pedagogia em Mamanguape; Salas de extensão em
63 Mamanguape. A profa Nadjacleia perguntou quais os critérios estabelecidos para a
64 priorização da instalação dessas máquinas. A Profa Angeluce informou que a priorização
65 estava ligada à capacidade de suporte da rede elétrica. A Profa Angeluce informou que tem
66 que ser feito o projeto elétrico. O Antigo prefeito da PU disse que o projeto elétrico existia,
67 só faltava o recurso para pagamento. Cerca de 2 meses atrás, em reunião com o prefeito, ele
68 disse que a empresa PILAR entregou um ante-projeto para ser analisado pela prefeitura para
69 autorizar ou não a sua implementação e o pagamento. A PU, até o momento, não havia
70 analisado o projeto, e ele ainda estava no setor dos engenheiros. Após a greve, os engenheiros

71 iriam avaliar o projeto. Foi marcada uma nova reunião com a reitora, profa Margareth, para
72 ela dizer a real prioridade da implantação do projeto elétrico no CCAE. E foi dito que a
73 prioridade é do CCAE, porém o trâmite é muito burocrático e dificulta a implantação de todos
74 os projetos, e na percepção da prof.^a Angeluce isso não se resolve até julho de 2016. Então,
75 por enquanto, a prof.^a Angeluce solicitou à prefeitura que fizesse, ao menos, paliativos na rede
76 elétrica enquanto o processo tramita. A professora Nadjacleia perguntou novamente quais os
77 critérios selecionados por esses ambientes que receberão os ar-condicionados. Sobre a
78 priorização das áreas, Angeluce disse que em Mamanguape ocorreu uma reunião para divisão
79 dos espaços, e foram priorizadas as salas de aulas de pedagogia, que faltavam para a
80 instalação do ar-condicionado. Mas em Rio Tinto, ela não tinha detalhes como se deu o
81 mapeamento das prioridades, pois foi uma ação da gestão anterior. A professora Nadjacleia
82 informou que o laboratório tem 35 máquinas e quando todas estão ligadas, podem queimar,
83 devido a um problema da rede elétrica. Na ocasião, o prof. Rodrigo informou que a PU estava
84 no campus na semana anterior à reunião. Possivelmente, estava analisando essa questão
85 elétrica, informação que foi confirmada pela prof.^a Angeluce. Sobre o ônibus do CCAE, a
86 prof.^a Angeluce informou que ele já tinha chegado no CCAE, que foi escolhido do tipo rural,
87 para as áreas mais elevadas e que ele não tem banheiro, e quando questionada sobre o fato de
88 não ter banheiro, ela disse que o centro precisa discutir se novos ônibus serão solicitados e se
89 deverão ser nesse formato, e se de fato é essa a demanda do centro em termos de transportes,
90 e se o mesmo terá como arcar com as despesas de combustível no futuro. Na ocasião, ela
91 colocou em discussão para encontrar uma forma econômica de abastecer os carros do campus,
92 pois, atualmente, o motorista vai a João Pessoa só para fazer o abastecimento, acarretando
93 gastos de recurso e tempo. Ela informou que tem um posto de gasolina que trabalha aceitando
94 cartão de abastecimento da PU, visando diminuir o gasto com diárias do motorista, por causa
95 da viagem. Possivelmente, no mês de novembro, já seja possível abastecer com o cartão de
96 crédito. Ela contabilizou os transportes disponíveis: 1 ônibus, 1 van e 2 carros, modelo
97 prisma. Quanto ao Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP, a prof.^a Angeluce
98 informou que o prazo para solicitar passagens e diárias foi até o dia 5 de outubro. Alguns
99 processos ainda não entraram porque não eram prioritários, outros tinham chegado em data
100 posterior. Mas, ainda está se tentando implantar as diárias que faltaram porque, mesmo após o
101 prazo, o sistema não encerrou as atividades. Alguns departamentos conseguiram atender todos
102 os processos de solicitação de passagens e diárias. O DCSA, por exemplo, utilizou todos os
103 recursos e entrou na cota do CCAE. A prof.^a Angeluce propôs que haja uma melhor
104 distribuição dos recursos para que o processo seja igualitário para todos os professores
105 solicitantes. Ela informou que tem casos em que o professor foi custeado com passagens

106 aéreas, diárias e ainda a inscrição do evento. Enquanto outros só tiveram o custeio das diárias.
107 Então, ela explicou: o recurso vai para os departamentos e cada um decide sua política de
108 distribuição. Ela sugeriu, então, que este assunto de critérios de distribuição dos recursos para
109 participação dos professores em ações externas sejam rediscutidos na próxima reunião, no
110 mês de novembro, a fim de analisar e estabelecer políticas para utilizar os recursos do ano de
111 2016. Sobre o suporte dado pelos funcionários terceirizados, a prof.^a Angeluce informou que
112 ocorreram duas reuniões internas realizadas com os empregados terceirizados, a fim de
113 melhorar a aproximação deles com a direção do CCAE e os serviços prestados por eles, pois
114 como eles não passam por treinamento prévios, algumas questões de relacionamento interno
115 precisavam ser alinhadas. A prof.^a Angeluce falou da importância de socializar algumas ações
116 com os funcionários da portaria, como por exemplo os eventos, para deixá-los cientes. A
117 prof.^a Angeluce sugeriu implementar alguns mecanismos de comunicação com os vigilantes,
118 pois eles não conhecem todos os alunos e professores para abrir salas e laboratórios, por
119 exemplo. Ainda sobre isso, ela sugeriu que os estudantes que utilizam os laboratórios usem
120 crachás, para facilitar a identificação caso seja necessário fazer algum tipo de solicitação à
121 portaria. A prof.^a Angeluce pediu que os professores melhorassem a comunicação com os
122 terceirizados para facilitar o trabalho para ambas as partes. No que se refere aos ajustes no
123 calendário acadêmico, a prof.^a Angeluce informou que foi elaborado um documento com a
124 proposta aprovada no conselho de centro e enviado para a PRG para ser providenciada a
125 mudança no calendário; e para a reitora solicitando professores substitutos. Sobre o ajuste no
126 calendário pós-greve, o prof. Rafael sugeriu terminar o semestre de 2014.2 até
127 dezembro/2015, cumprindo a quantidade de 100 dias obrigatórios de aula. E deixando as
128 férias dos professores com 45 dias de 01/01/2016 a 15/02/2016, porque já coincidiria com o
129 período de carnaval. A prof.^a Angeluce informou que fez uma reunião com Marilene, atual
130 coordenadora na CODESC e ela disse que era possível concluir 2014.2 em 2015. E as férias
131 ficariam com os 45 dias seguidos, conforme sugerido pelo prof. Rafael. Sobre a criação dos
132 novos cursos do Campus IV - Filosofia e Administração -, a prof.^a Angeluce lembrou que eles
133 haviam sido negados pela PRG, e que, quando surgisse o momento de ter cursos novos, a
134 PRG é quem decidiria fazer a proposta. A prof.^a Angeluce conseguiu marcar uma reunião com
135 a PRG, junto com professores de Administração e Filosofia, para discutir o assunto e lá foi
136 formada uma comissão para a implementação desses cursos. A decisão da PRG foi: não
137 interromper a criação dos cursos e disponibilizaram-se a trabalhar junto ao CCAE acerca dos
138 novos projetos dos cursos, para que eles fiquem no ponto de serem enviados para o
139 CONSUNI. A decisão pela aprovação ou negação será no CONSUNI. Recentemente, foi feita
140 uma pesquisa pelo prof. Franzé Costa, do Campus I, que avaliou todos os cursos da UFPB e a

141 pesquisa aponta que tem uma necessidade de rever o projeto do curso. A pesquisa diz que
142 mesmo tendo curso de administração o campus I e no Campus III, é viável ter um curso no
143 campus IV, desde que tenha algum diferencial. A direção do CCAE, discutiu com a reitora,
144 sobre a disponibilidade de vagas, e nesta reunião foi informada sobre os trabalhos da
145 comissão para distribuir as vagas de docentes na UFPB. Então, a prof.^a Angeluce falou que a
146 reitoria pensasse nos cursos para o Campus IV. Na reunião com a PRG, a prof.^a Ariane se
147 posicionou favorável pela criação, questionando apenas a questão das vagas. A professora
148 Angeluce, em reunião com a professora Margareth perguntou qual será o posicionamento da
149 reitoria quando o processo chega ao CONSUNI. A reitoria pediu, então, que depois da PRG, o
150 processo seguisse para a reitoria, solicitando que o gabinete se posicione sobre o código de
151 vagas e só depois iria para o CONSUNI. Outro informe diz respeito ao novo prédio
152 administrativo do CCAE que deveria ser inaugurado em comemoração aos 60 anos da UFPB,
153 porém, infelizmente, não se tem boas perspectivas por parte da prefeitura para finalização em
154 tempo hábil, mesmo o prédio precisando de poucas intervenções para ser finalizado.
155 Referente ao Restaurante Universitário de Mamanguape, a diretoria do CCAE foi informada
156 que o RU de Mamanguape não poderia funcionar porque haveriam rachaduras na estrutura.
157 Então, o CCAE pediu um laudo da PU, cujo resultado afirma que a rachadura é superficial, e
158 que o prédio pode ser utilizado. A prefeitura quer esperar que a empresa licitada repare as
159 fissuras. O RU de Rio Tinto foi fechado por problemas de gêneros alimentícios. Há o trâmite
160 do processo de terceirização completa do RU. O responsável do processo é o professor Sérgio
161 Alonso, antigo prefeito, o qual elaborou o processo no período da greve sem discutir suas
162 especificidades com a comunidade acadêmica. Ao mesmo tempo em que está sendo tramitado
163 um processo de licitação, ele não poderia tramitar um processo de gêneros alimentícios, é
164 necessário esperar o término da greve. Quanto à execução orçamentária de 2015, informou
165 que no dia 15 de setembro de 2015 encerrou o período de execução orçamentária. No dia 12
166 de outubro o governo recolherá o recurso. Sobre o recurso permanente, a prof.^a Angeluce
167 informou que vai ter uma execução de 100% do que foi enviado. Já o recurso de consumo
168 será executado aproximadamente 30%, pois o valor destinado ao centro era maior que as
169 necessidades, o que em anos anteriores era resolvido com remanejamentos para permanentes,
170 mas que esse ano essa medida não era possível por conta do contingenciamento do governo.
171 Para a Semana Nacional de Tecnologia organizada pela direção do CCAE, a prof.^a Angeluce
172 solicitou que cada coordenador e chefe de departamento mobilizem seus alunos,
173 principalmente os que não estão em Mamanguape e nas cidades vizinhas. Para os alunos de
174 Rio Tinto, vai ser disponibilizado o ônibus e a van para que eles possam assistir a abertura do
175 evento. **2. Aprovação da ata da 1ª Reunião Extraordinária do Conselho do CCAE,**

176 **Julho/2015**, não foi colocada para aprovação. **3. Avaliação de Progressão Funcional**
177 **Horizontal de Adjunto III para Adjunto IV do Prof. Marcus Tullius Scotti** - o relator,
178 professor Erivaldo Nascimento, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi
179 aprovado por unanimidade pelo Conselho; **4. Avaliação de Progressão Funcional**
180 **Horizontal de Adjunto II para Adjunto III da Prof.^a Cibelle de Fátima Castro de Assis:**
181 o relator, professor Erivaldo Nascimento, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à
182 solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; **5. Avaliação de Progressão**
183 **Funcional Horizontal de Assistente II para Assistente III da Prof.^a Josicarla Soares**
184 **Santiago:** a relatora, professora Roseane Nicolau, leu seu relatório cujo parecer foi favorável
185 à solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; **6. Avaliação de Progressão**
186 **Funcional Horizontal de Assistente I para Assistente II da Prof.^a Iara Magaly Albano**
187 **Soares:** o relator, professor Leandro Lopes, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à
188 solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; **7. Avaliação de Progressão**
189 **Funcional Horizontal de Adjunto I para Adjunto II da Prof.^a Eliane Martins de Paiva:** o
190 relator, professor Joseval Miranda, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e
191 foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; **8. Avaliação de Progressão Funcional**
192 **Horizontal de Adjunto I para Adjunto II da Prof.^a Rosiele Fernandes Pinto:** a relatora,
193 professora Roseane Nicolau, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi
194 aprovado por unanimidade pelo Conselho. **9. Avaliação de Progressão Funcional**
195 **Horizontal de Adjunto I para Adjunto II do Prof. Jamilson Ramos:** o relator, professor
196 Joseval Miranda, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi aprovado por
197 unanimidade pelo Conselho; **10. Processo de Solicitação de Remoção do Campus II para o**
198 **Campus IV do professor Willame Farias Ribeiro:** a relatora, professora Renata Figueiredo,
199 leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo
200 Conselho; **11. Avaliação de Estágio Probatório do Prof.^o Mariano Castro Neto:** a relatora,
201 professora Nadjacleia, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi aprovado
202 por unanimidade pelo Conselho; **12. Homologação do Resultado do Concurso de**
203 **Informática na Educação:** a relatora, professora Nadjacleia, leu seu relatório cujo parecer
204 foi favorável à solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; **13. Avaliação de**
205 **Progresso Funcional da Prof.^a Ayla Rebouças:** o relator, professor Erivaldo Nascimento,
206 leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo
207 Conselho. **14. A avaliação do Processo de Adesão para Professor Voluntário no curso de**
208 **Letras-EAD:** o relator, professor Joseval Miranda, leu seu relatório cujo parecer foi favorável
209 à solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; **15. A avaliação do Processo de**
210 **Adesão para Professor Voluntário no curso de Letras-EAD:** o relator, professor Joseval

211 Miranda, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi aprovado por
212 unanimidade pelo Conselho. **16. A avaliação do Processo de Adesão para Professor**
213 **Voluntário no curso de Letras-EAD:** o relator, professor Joseval Miranda, leu seu relatório
214 cujo parecer foi favorável à solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho; **17. A**
215 **avaliação do Processo de Adesão para Professor Voluntário no curso de Letras-EAD:** o
216 relator, professor Joseval Miranda, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e
217 foi aprovado por unanimidade pelo Conselho. Outros processos também foram a inseridos à
218 pauta, a ver: **18. A avaliação do Processo de Progressão Funcional Vertical do Prof.º João**
219 **Marcelo Alves de Macedo:** a relatora, professora Nadjacleia, leu seu relatório cujo parecer
220 foi favorável à solicitação e foi aprovado por unanimidade pelo Conselho. **19. Avaliação do**
221 **Processo de Prorrogação de Afastamento do Prof.º Pasqueline Scaico:** a relatora,
222 professora Isabelle Rezende, leu seu relatório cujo parecer foi favorável à solicitação e foi
223 aprovado por unanimidade pelo Conselho. **20. Avaliação do Regulamento do Programa de**
224 **Pós-Graduação em Ecologia e Monitoramento Ambiental (PPGEMA):** o relator,
225 professor João Martinho, leu seu relatório cujo parecer foi condicionado a algumas alterações,
226 para que a coordenação faça as alterações antes de enviar o processo à PRPG, e foi aprovado
227 por unanimidade pelo Conselho. Houve ainda uma breve discussão acerca das festividades do
228 aniversário de 60 anos da Universidade Federal da Paraíba, acerca da participação do CCAE
229 nessas festividades. Os conselheiros participaram ativamente dessa discussão, apresentando
230 sugestões para a participação do Centro no evento. Não havendo nada mais a ser tratado,
231 declarou-se encerrada a reunião, da qual eu, Cibelle da Silva Santiago, lavei a presente ata,
232 que dato e assino, juntamente com os presentes. Reunião Ordinária – Rio Tinto - PB, 06 de
233 outubro de 2015.