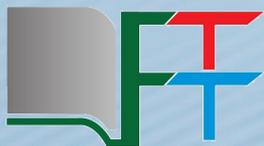




Centro de Informática  
UFPB

# PROTOCOLO PARA RETOMADA DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS



BIBLIOTECA SETORIAL  
FRANCISCO TANCREDO TORRES  
CCA - CAMPUS II - UFPB

**BIBLIOTECA SETORIAL DO  
CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS**

**BIBLIOTECA SETORIAL DO  
CENTRO DE INFORMÁTICA**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA (UFPB)**  
**BIBLIOTECA SETORIAL CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS**  
**BIBLIOTECA SETORIAL CENTRO DE INFORMÁTICA**

**Reitora**

Margareth de Fátima Formiga Melo Diniz

**Vice-reitora**

Bernardina Maria Juvenal Freire de Oliveira

**CENTRO DE CIÊNCIAS AGRÁRIAS**

**Diretor**

Manoel Bandeira de Albuquerque

**Vice-diretor**

Ricardo Romão Guerra

**Bibliotecários**

Edilson Targino de Melo Filho

Juccia Nathielle do Nascimento Oliveira

Magnólia Felix de Araújo

**CENTRO DE INFORMÁTICA**

**Diretor**

Hamilton Soares da Silva

**Vice-diretor**

Lucídio dos Anjos Formiga Cabral

**Bibliotecário**

Rogério Ferreira Marques

**ELABORAÇÃO**

Edilson Targino de Melo Filho

Juccia Nathielle do Nascimento Oliveira

Magnólia Felix de Araújo

Rogério Ferreira Marques

**DESIGN GRÁFICO**

Felipe Candeia de Albuquerque

***Versão 1***  
***setembro 2020***

Dados Internacionais de Catalogação na Publicação  
Ficha catalográfica elaborada pela BS / CCA / UFPB

P967      Protocolo para retomada das atividades presenciais / Edilson Targino de  
Melo Filho ... [et al.]. – Areia : BS/CCA/UFPB ; João Pessoa :  
BS/CI/UFPB, 2020.  
32 p. : il.

Inclui bibliografia.

Elaboração do grupo de bibliotecários das bibliotecas setoriais do  
Centro de Ciências Agrárias e do Centro de Informática da  
Universidade Federal da Paraíba.

1. Biblioteca Setorial – CCA - UFPB. 2. Biblioteca Setorial – CI -  
UFPB. 3. Medidas de segurança – saúde. 4. Coronavírus. 5. Covid-19.  
I. Melo Filho, Edilson Targino. II. Oliveira, Juccia Nathielle do  
Nascimento. III. Araújo, Magnólia Felix. IV. Marques, Rogério  
Ferreira. V. Título.

CDU 616.9

# SUMÁRIO

<b>1 APRESENTAÇÃO</b>	<b>3</b>
<b>2 INFORMAÇÕES SOBRE O COVID-19</b>	<b>5</b>
<b>3 MEDIDAS PARA REABERTURA DAS BIBLIOTECAS</b>	<b>7</b>
<b>3.1 EQUIPES DE TRABALHO</b>	<b>7</b>
<b>3.1.1 MEDIDAS COLETIVAS</b>	<b>7</b>
<b>3.1.2 MEDIDAS INDIVIDUAIS</b>	<b>8</b>
<b>3.2 ACESSO FÍSICO</b>	<b>9</b>
<b>3.3 ACERVO</b>	<b>10</b>
<b>3.4 HIGIENIZAÇÃO E LIMPEZA</b>	<b>11</b>
<b>REFERÊNCIAS</b>	<b>12</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>14</b>

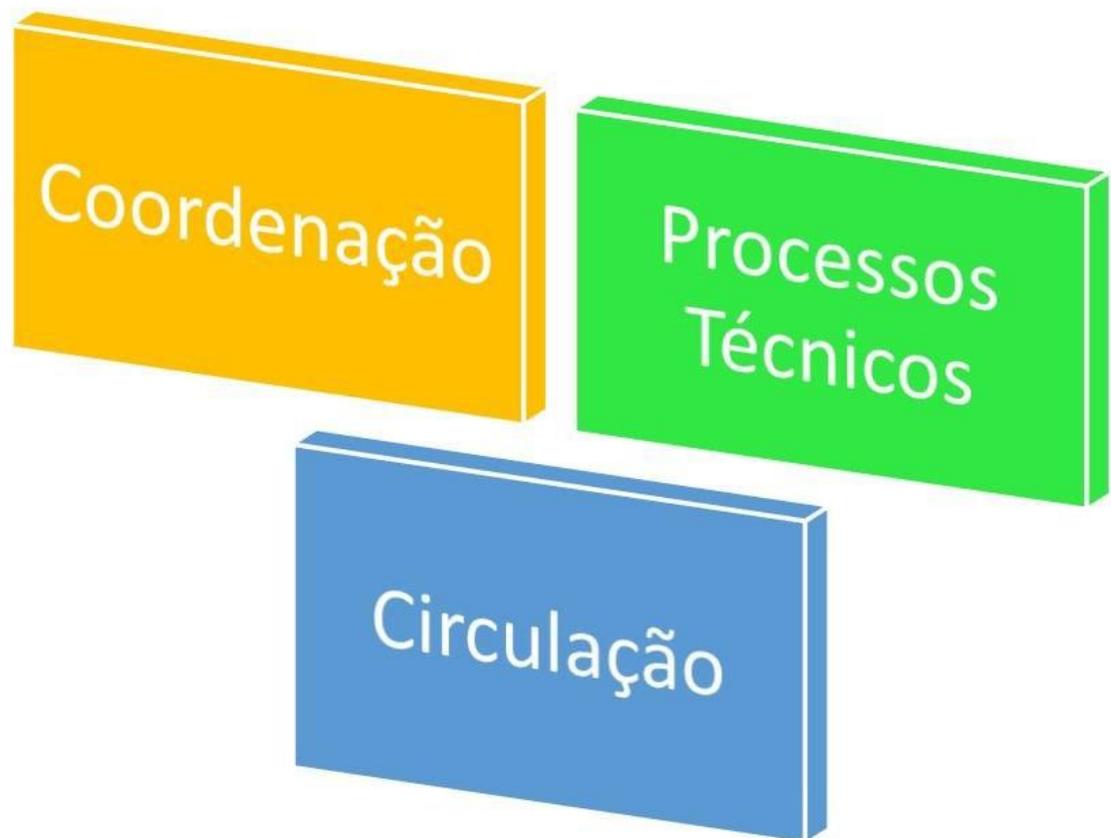
## **1 APRESENTAÇÃO**

As Bibliotecas Setoriais compõem o Sistema de Biblioteca da Universidade Federal da Paraíba (UFPB), elas são vinculadas administrativamente à Direção de centro e tecnicamente ao Sistema de Bibliotecas que têm como objetivo harmonizar as atividades educacionais, científicas, tecnológicas e culturais da UFPB servindo de suporte ao tripé ensino, pesquisa e extensão.

A Biblioteca Setorial do Centro de Ciências Agrárias, denominada Francisco Tancredo Torres é composta pelas seções:



A Biblioteca Setorial do Centro de Informática é composta pelas seções:



Com o objetivo de planejar e dar segurança para a retomada das atividades nas bibliotecas setoriais a equipe de bibliotecários das referidas bibliotecas elaboraram e sistematizaram rotinas e parâmetros administrativos a serem implantados no ambiente de trabalho das bibliotecas com o objetivo de combater a propagação no novo coronavírus.

Foi observado o contexto das bibliotecas setoriais envolvidas a fim de propor orientações. Ainda assim, cada biblioteca deverá observar sua capacidade de atendimento e espaço físico para adequar as medidas aqui sugeridas.



Essas medidas foram baseadas em recomendações feitas por instituições nacionais e internacionais da área de Biblioteconomia e Ciência da Informação como a Comissão Brasileira de Bibliotecas Universitárias (CBBU), a *International Federation of Library and Institutions* (IFLA), além das ações sugeridas pelo Ministério da Saúde e Organização Mundial de Saúde e as medidas contidas no Protocolo de biossegurança para retorno das atividades nas Instituições Federais de Ensino, publicado pelo Ministério da Educação.

As medidas propostas neste documento foram sugeridas levando em consideração a realidade atual da UFPB e poderão sofrer alterações e atualizações observando o cenário de mudança e descobertas sobre o coronavírus.

É preciso destacar que, neste momento, ainda não é possível prever a data de início da implantação destas medidas, tendo em vista que as atividades presenciais da UFPB permanecem suspensas, conforme portaria nº 231/GR/REITORIA/UFPB, de 22 de julho de 2020. Esses prazos serão vistos de acordo com as decisões da administração superior da Reitoria, a Direção de cada Centro e a Direção de cada Biblioteca Setorial envolvida.

Nos anexos disponibilizados cartazes informativos sobre a COVID-19 e maneiras de combater o vírus. A primeira ação para erradicarmos o vírus é manter o público informado numa ação de campanha educativa.



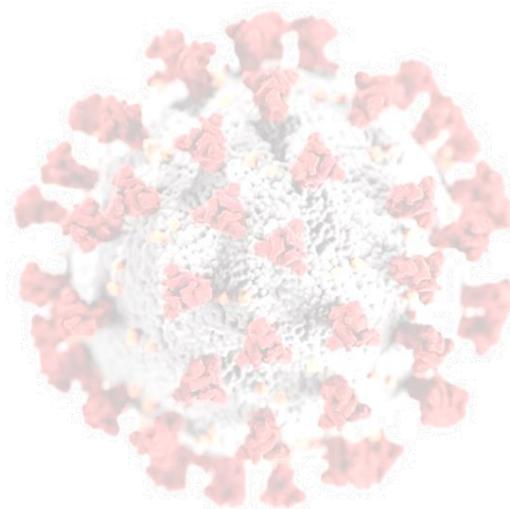
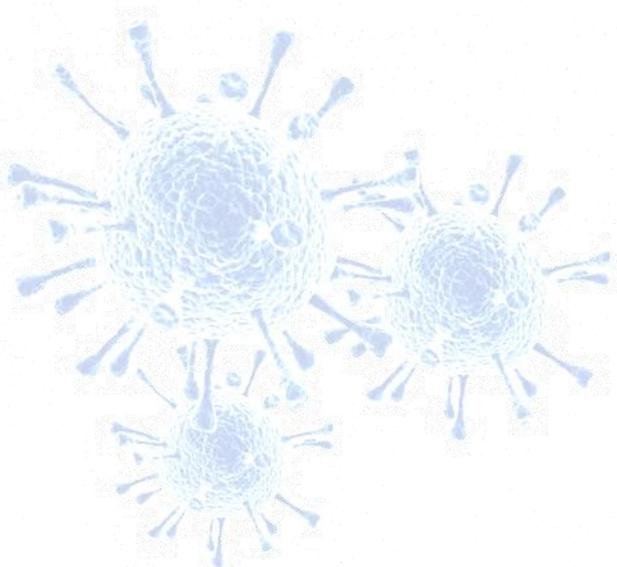
## **2 INFORMAÇÕES SOBRE O COVID-19**

Em janeiro de 2020 a Organização Mundial da Saúde (OMS) declarou que o surto da doença causada pelo novo coronavírus (SARS-CoV-2) se constituía em uma Emergência de Saúde Pública de importância Internacional. Em 11 de março de 2020 a Emergência da saúde pública foi caracterizada como uma pandemia COVID-19, pela OMS.

A doença respiratória pode ser transmitida por gotículas de saliva, espirros, acessos de tosse, contato próximo e superfícies contaminadas.

Um estudo americano, publicado em abril de 2020, no *The New England Journal of Medicine*, importante periódico médico identificou que o vírus sobrevive por algumas horas em suspensão no ar e pode sobreviver até dias em certas superfícies. A sobrevivência do vírus pode variar conforme diferentes condições (tipo de superfície, temperatura, umidade do ambiente), segundo Lastreto (2020) o comportamento do vírus no exterior pode ser muito diferente daquele produzido em laboratório.

A seguir são listados os períodos de permanência de partículas infectantes do vírus sobre algumas superfícies:



#	Material	Tempo de permanência
1	Aerossolizada/Poeira	40min a 2h30m
2	Aço inoxidável	3 dias
3	Cobre	4 horas
4	Madeira	4 dias
5	Metal	5 dias
6	Papel	4 a 5 dias
7	Plástico	2 a 9 dias
8	Vidro	4 a 5 dias

Fonte: adaptado de Kampf, G. et. al. (2020) e Van Doremalen, et. al (2020).

Neste sentido, podemos afirmar que os livros e as bibliotecas são condutores e depósitos do vírus e, portanto, transmissores. E, por isso foram elencadas várias medidas de controle para combater o avanço da pandemia.

Alguns produtos químicos são indicados para serem utilizados na higienização eficiente dos espaços, entre eles estão o sabão (a base de gordura vegetal ou animal), água sanitária (hipoclorito de sódio a 2,5%) e o álcool a 70%.



## **3 MEDIDAS PARA REABERTURA DAS BIBLIOTECAS**

As seções seguintes discorrem sobre as ações que serão adotadas pelas bibliotecas: Setorial do Centro de Ciências Agrárias e Setorial do Centro de Informática.

### **3.1 Equipes de trabalho**

As medidas elencadas para as equipes de trabalho estão distribuídas em duas categorias: individuais e coletivas.

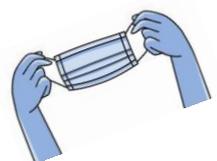
#### ***3.1.1 Medidas coletivas***

- Manter pelo menos 2 metros de distância de outras pessoas;
- Manter o revezamento na ocupação dos espaços. Adoção de trabalho por turno e/ou redução de horas de trabalho presencial;
- Solicitar instalação de barreira de acrílico no balcão de atendimento ou aquisição de viseiras de proteção (máscaras do tipo face shield);
- Utilizar plástico PVC em equipamentos de uso coletivo, tais como teclados e mouses para facilitar a higienização;
- Só permitir o acesso à Biblioteca mediante o uso de máscara;
- Colocar bacias e/ou borrifadores com cloro ou álcool 70% na entrada dos setores para desinfetar os sapatos antes de entrar no ambiente de trabalho;
- Disponibilizar álcool gel 70% para desinfecção das mãos ao lado da porta de entrada.



### ***3.1.2 Medidas individuais***

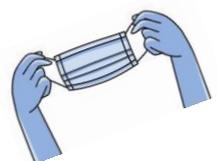
- O uso dos equipamentos de proteção individual (EPI's) como: toucas, luvas, máscara, óculos, jaleco é de extrema importância, sendo indispensável o seu uso para a proteção da saúde do profissional que lida com a documentação.
- Termômetros corporais infravermelhos, para medir a temperatura das pessoas;
- Após o uso, os EPI's descartáveis não devem ser reutilizados, e sim descartados na lixeira. (Preferencialmente borrifar cloro e/ou álcool 70% nos EPI's descartados, para evitar a contaminação no momento da remoção do lixo).
- Permitir a presença de apenas dois servidores simultaneamente na sala, respeitando as medidas de distanciamento, se possível em turnos diferentes;
- Dar continuidade aos serviços de processamento técnico apenas do material que se encontra na biblioteca.



### **3.2 Acesso físico**

Em relação ao acesso físico às Bibliotecas as medidas elencadas são descritas de acordo com os ambientes.

- Sinalizar todo o ambiente de circulação reforçando as medidas de distanciamento e higienização das mãos;
- Limitar o número de usuários no interior da biblioteca; (Cada biblioteca deverá verificar a sua capacidade de lotação e determinar o limite máximo de pessoas permitidas no local, observando as orientações dos organismos de saúde);
- Demarcar o chão com fitas de distanciamento, respeitando o limite de 1,5m de distância;
- Manter todos os ambientes com ventilação adequada. Deixar portas e janelas abertas, evitando o uso de ar condicionado;
- Desinfecção regular (preferencialmente diária) das superfícies que sejam constantemente tocadas e tendem a estar potencialmente contaminadas, como: maçanetas, corrimão, telefones, teclados, mouse, interruptores de luz e ar, encostos, bancadas, e demais objetos de uso e/ou contato rotineiro. (Obs: utilizar sempre panos limpos com produtos de ação desinfetante);
- Redistribuição de mobiliário e estações de trabalho para garantir o distanciamento mínimo de 2 metros entre os usuários;
- Salas de estudo liberadas e laboratório de informática apenas para uso individual, mediante agendamento no balcão de circulação;
- Auditório - interditado;



- Cada usuário deverá fazer a higienização do ambiente de estudo que irá utilizar;
- A copa e os utensílios domésticos deverão ser individualizados. O ambiente deve ser mantido sempre limpo e higienizado;
- Banheiro do pavimento superior - interditado; Banheiro do pavimento interior - liberado para o uso;

### **3.3 Acervo**

A biblioteca deverá organizar um espaço, denominado zona de quarentena para que os livros devolvidos sejam colocados em isolamento com identificação da data de chegada e saída na quarentena, a fim de poder acompanhar.

- Manter o acesso ao acervo fechado. Somente os funcionários da biblioteca poderão ter acesso;
- Os livros devolvidos passarão por um período de quarentena de 14 dias antes de ficar disponível para novos empréstimos;
- Os empréstimos serão realizadas mediante agendamento através dos canais de comunicação. Os usuários não deverão ter acesso ao acervo;
- As doações de material bibliográficas estão suspensas;



### **3.4 Higienização e limpeza**

A seguir, as orientações de limpeza adequadas para os espaços e superfícies que requerem maior dedicação no que se refere a higienização.

- Não deverá ser utilizado produtos químicos no acervo.
- Não varrer superfícies a seco, para evitar a dispersão de microrganismos. Utilizar a técnica de varredura úmida;
- É recomendado a utilização do álcool 70%, borrifando na superfície, deixando agir por alguns segundos, em seguida secar com papel toalha descartável.
- Limpar diariamente, com produtos apropriados, superfícies como mesas, balcões, cadeiras, corrimãos, maçanetas, apoios de braços, interruptores, controles remotos, aparelhos de telefone, monitores e teclados de computador, portas e janelas;



## **REFERÊNCIAS**

AEROSOL and surface stability of SARS-CoV-2 as compared with SARS-CoV-1. **The New England Journal of Medicine**, Massachusetts, abr., 2020. Disponível em: <https://www.nejm.org/doi/pdf/10.1056/NEJMc2004973>. Acesso em: 27 jul. 2020.

BRASIL. Ministério da Educação. **Protocolo de biossegurança para retorno das atividades nas Instituições Federais de Ensino**. 2020.

COMISSÃO BRASILEIRA DE BIBLIOTECAS UNIVERSITÁRIAS. FEDERAÇÃO BRASILEIRA DE ASSOCIAÇÕES DE BIBLIOTECÁRIOS, CIENTISTAS DA INFORMAÇÃO E INSTITUIÇÕES. **Recomendações da Comissão Brasileira de Bibliotecas – CBBU para elaboração de planejamento de reabertura das bibliotecas universitária**. Disponível em: <http://www.febab.org.br/cbbu/wp-content/uploads/2020/05/Recomenda%C3%A7%C3%B5es-14-de-maio-1.pdf>. Acesso em: 06 jul. 2020.

INTERNATIONAL FEDERATION OF LIBRARY ASSOCIATIONS AND INSTITUTIONS. **COVID-19 y el Sector Bibliotecario Global**. Disponível em: <https://www.ifla.org/ES/node/92983>. Acesso em: 09 jul. 2020.

KAMPF, G.; TODT, D.; PFAENDER, S.; STEINMANN, E. Persistence of coronaviruses on inanimate surfaces and their inactivation with biocidal agents. **Journal Hospital Infection**, Londres, v.104, n. 3, p. 246-251, 2020.

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO. AGÊNCIA USP DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO ACADÊMICA. **Atividades em bibliotecas: limpeza, higienização e desinfecção**. Disponível em: <https://www.aguia.usp.br/noticias/atividades-em-bibliotecas-limpeza-higienizacao-e-desinfeccao/>. Acesso em: 10 jul. 2020.



# ANEXOS



# O que é COVID-19?

COVID-19 é uma doença infecciosa causada pelo mais recente tipo de coronavírus. Tanto o vírus como a doença eram desconhecidos até que a propagação começou em Wuhan, na China, em dezembro 2019.

FONTE:  
ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DA SAÚDE  
#STOPHESPREAD





## Conheça os **SINTOMAS DO COVID-19**

**Os sintomas a seguir podem aparecer entre 2-14 dias após a exposição:**

- Febre
- Tosse
- Falta de Ar

### **Procure assistência médica se:**

- Você perceber um agravamento dos sintomas.
- Você esteve em contato com uma pessoa que tem COVID-19.
- Você mora ou esteve em uma área com contágio avançado pelo COVID-19.



PARA MAIS INFORMAÇÕES, ACESSE  
[CORONAVIRUS.SAUDE.GOV.BR](https://coronavirus.saude.gov.br)

## QUAIS SÃO OS SINTOMAS DO COVID-19?

**Os sintomas mais comuns do COVID-19 são febre, fadiga e tosse seca.**

Alguns casos apresentam dores, congestão nasal, coriza, garganta irritada e diarreia.

FONTE:  
ORGANIZAÇÃO MUNDIAL DA SAÚDE  
#STOPTHESPREAD



# Procedimentos para Autoisolamento pelo COVID-19

O autoisolamento é recomendado para quem esteve diretamente exposto ao novo Coronavírus ou tem um histórico de viagens para locais infectados ou altamente populosos.

## Fique em casa.

Limite todas as suas viagens desnecessárias.

*Não saia a menos que precise de comida, remédios ou itens essenciais.*



## Lave suas mãos.

Pratique uma boa higiene lavando suas mãos com água e sabão ou usando álcool em gel.



## Meça sua temperatura corporal.

Verifique sua temperatura pelo menos duas vezes ao dia.



## Observe outros sintomas.

Além de febre, os sintomas do COVID-19 incluem tosse, falta de ar e fadiga.



## Fique em um cômodo específico.

Se você está doente ou acredita que possa estar doente, é melhor limitar seu espaço.

*Se possível, use um banheiro específico também.*



## Pratique o distanciamento social.

Se você precisar sair, mantenha pelo menos 1 metro de distância dos outros.



## Ligue para seu médico ou hospital antes de ir.

Se você precisa de cuidados médicos por sintomas do vírus ou outros motivos, faça contato com seu médico com antecedência e tome as precauções para sua ida.



# Evite a propagação do COVID-19 em 7 PASSOS

- 01** Lave suas mãos com frequência
- 02** Evite tocar seus olhos, nariz e boca
- 03** Ao tossir, cubra sua boca com o cotovelo ou um lenço
- 04** Evite aglomerações e não faça contato com ninguém que apresente febre ou tosse
- 05** Fique em casa se você não se sentir bem
- 06** Se você tiver febre, tosse ou dificuldade para respirar, procure um médico — mas ligue antes
- 07** Busque informações em fontes confiáveis



**#StopTheSpread**

Fonte: OMS

# Evite a propagação do COVID-19 em **7 PASSOS**

- 01** Lave suas mãos com frequência
- 02** Evite tocar seus olhos, nariz e boca
- 03** Ao tossir, cubra sua boca com o cotovelo ou um lenço
- 04** Evite aglomerações e não faça contato com ninguém que apresente febre ou tosse
- 05** Fique em casa se você não se sentir bem
- 06** Se você tiver febre, tosse ou dificuldade para respirar, procure um médico — mas ligue antes
- 07** Busque informações em fontes confiáveis



**#StopTheSpread**

Fonte: OMS

# Mantenha nosso ambiente de trabalho seguro!

## Pratique boa higiene



Pare com os apertos de mãos e use métodos de saudação sem contato



Lave suas mãos quando chegar e programe lembretes regulares de higienização



Desinfete superfícies como maçanetas e mesas regularmente



Evite tocar em seu rosto e cubra sua boca ao tossir e espirrar



Aumente a ventilação abrindo janelas e portas

## Limite reuniões e viagens desnecessárias

Vamos usar videoconferências ao invés de reuniões físicas

Quando videoconferências não forem possíveis, faça suas reuniões em salas e espaços ventilados

Estão suspensas todas as viagens desnecessárias.



## Fique em casa se...

- Você estiver doente
- Você morar com alguém que esteja doente



FONTE: WWW.NPR.ORG

## Cuide de seu bem-estar mental e emocional

Surto são estressantes e causam ansiedade em muitas pessoas. Estamos aqui para apoiar você! Entre em contato com [rh@sitebacana.com.br](mailto:rh@sitebacana.com.br) a qualquer momento.



# Como Lavar as Mãos

#StopTheSpread

Uma higiene adequada ajuda a conter a propagação do vírus.

Fonte:  
Organização  
Mundial da Saúde

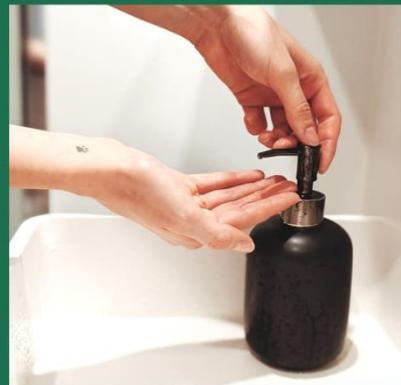
01

Molhe suas mãos antes de aplicar o sabão.



02

Junte suas mãos e esfregue-as com sabão. Não se esqueça do pulso e dos espaços entre os dedos.



03

Lave suas mãos por pelo menos 20 segundos.



04

Enxugue suas mãos com uma toalha ou papel limpo e evite esfregar com muita força.



#StopTheSpread

Uma higiene adequada ajuda a conter a propagação do vírus.

# Como Lavar as Mãos

Fonte:  
Organização  
Mundial da Saúde

**01**

Molhe suas mãos antes de aplicar o sabão.



**02**

Junte suas mãos e esfregue-as com sabão. Não se esqueça do pulso e dos espaços entre os dedos.



**03**

Lave suas mãos por pelo menos 20 segundos.



**04**

Enxugue suas mãos com uma toalha ou papel limpo e evite esfregar com muita força.



# Como Lavar as Mãos

#StopTheSpread

Uma higiene adequada ajuda a conter a propagação do vírus.

Fonte:  
Organização  
Mundial da Saúde

01

Molhe suas mãos antes de aplicar o sabão.



02

Junte suas mãos e esfregue-as com sabão. Não se esqueça do pulso e dos espaços entre os dedos.



03

Lave suas mãos por pelo menos 20 segundos.



04

Enxugue suas mãos com uma toalha ou papel limpo e evite esfregar com muita força.



# Como Lavar as Mãos

#StopTheSpread

Uma higiene adequada ajuda a conter a propagação do vírus.

**Fonte:**  
Organização  
Mundial da Saúde

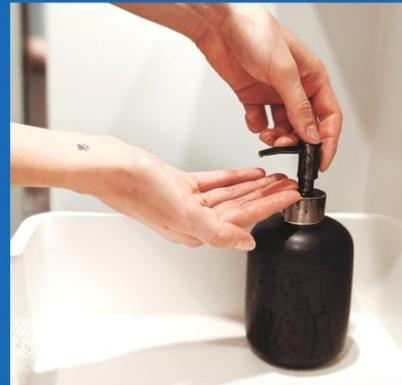
**01**

Molhe suas mãos antes de aplicar o sabão.



**02**

Junte suas mãos e esfregue-as com sabão. Não se esqueça do pulso e dos espaços entre os dedos.



**03**

Lave suas mãos por pelo menos 20 segundos.



**04**

Enxugue suas mãos com uma toalha ou papel limpo e evite esfregar com muita força.



# StopTheSpread

# Como usar uma máscara

Fonte: Organização Mundial da Saúde



## Antes de colocar uma máscara:

Lave suas mãos com água e sabão ou álcool em gel.

## Durante o uso da máscara:

1. **Cubra sua boca e nariz.** Verifique se não há aberturas entre seu rosto e a máscara.
2. **Evite tocar a máscara.** Se fizer isso, lave suas mãos com água e sabão ou álcool em gel.
3. Troque de máscara sempre que estiver úmida. **Não reutilize máscaras descartáveis.**



## Para descartar a máscara:

1. Remova a máscara por trás usando as cordas. **Não toque a frente da máscara.**
2. Descarte a máscara **imediatamente** em uma lixeira fechada.
3. Lave suas mãos com água e sabão ou álcool em gel.

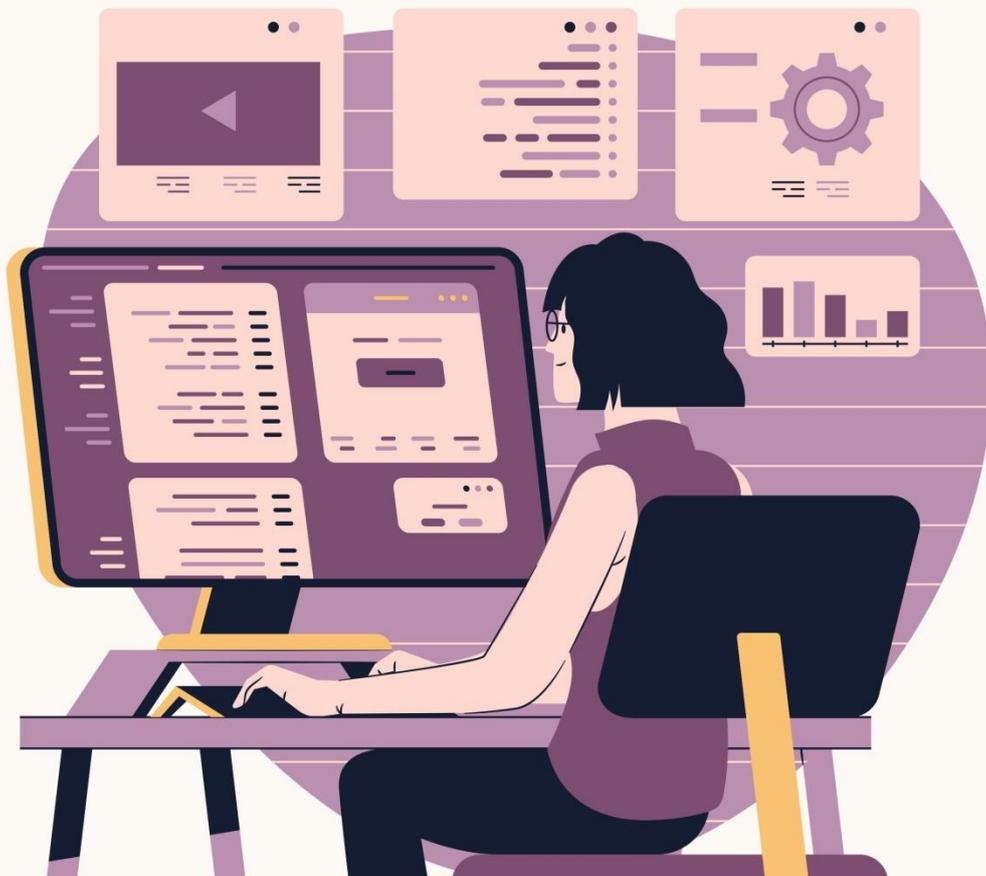
# Lidando com a Crise do COVID-19

Dicas para cuidar de  
você mesmo



**A situação pode ser preocupante, mas lidar com a crise vai fortalecer você, as pessoas ao seu redor e sua comunidade.**

Fonte: OMS





Fonte: OMS

## Conecte-se com os outros.

Converse com as pessoas nas quais você  
confia sobre suas preocupações e sentimentos.



## Reserve um tempo para o lazer.

Dedique alguns minutos de seu dia para algo que você goste de fazer.

Fonte: OMS

# Dê uma pausa nas notícias.

A avalanche de informações pode ser frustrante. Faça um esforço para se afastar das telas de vez em quando.

Fonte: OMS



# Cuide de seu corpo.

Medite, coma refeições equilibradas, respire fundo. Além de garantir sua segurança, garanta sua saúde.

Fonte: OMS



---

*Emitido em 18/11/2020*

**PROTOCOLO Nº 001/1 - CCA-DC (11.01.36.01)**  
**(Nº do Documento: 1)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 18/11/2020 13:56 )*  
JUCCIA NATHIELLE DO NASCIMENTO OLIVEIRA  
BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA  
2422494

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **1**, documento (espécie): **PROTOCOLO**, data de emissão: **18/11/2020** e o código de verificação: **032a40bac0**