



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA  
BIBLIOTECA CENTRAL

PROVA DE SELEÇÃO DE ESTAGIÁRIO  
Estágio Curricular Supervisionado não obrigatório interno (Bolsa-Estágio) – 2019.1

NOME DO CANDIDATO: \_\_\_\_\_

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

#### 1. São considerados elementos pré-textuais em trabalhos acadêmicos:

- (A) Introdução, folha de aprovação, sumário.
- (B) Resumo na língua vernácula, dedicatória, epígrafe.
- (C) Desenvolvimento, sumário, lista de siglas.
- (D) Introdução, sumário, folha de rosto.
- (E) Resumo, introdução, desenvolvimento

**2. (UFES - 2013) Shiyali Ramamrita Ranganathan, pensador indiano, que viveu entre 1892-1972, deixou-nos um legado intelectual que ainda hoje nos atrai e nos instiga a pensar a profissão do bibliotecário. Como afirma Antônio Agenor Briquet de Lemos (2009, p. xiii), trata-se de uma obra clássica, “porque permanece atual, trazendo lições sempre úteis mesmo quando a tecnologia da informação dá a impressão de os bibliotecários de hoje estarem muito à frente do mundo de Ranganathan”. Nesse contexto de discussão, as cinco leis da Biblioteconomia por ele formuladas, em 1931, ainda continuam em cena. Enumere a primeira coluna (leis da Biblioteconomia) de acordo com a segunda coluna (enunciados das leis):**

Primeira Coluna:

- ( ) Os livros são para todos.
- ( ) Os livros são para usar.
- ( ) Poupe o tempo do leitor.
- ( ) A biblioteca é um organismo em crescimento.
- ( ) Para cada livro seu leitor.

Segunda Coluna:

1 – O livro é uma das fontes de informação que impulsiona o conhecimento. Diante dessa premissa,

um sistema de bibliotecas deve ser estruturado adequadamente, tendo como foco a prestação de serviços dirigidos à potencialização da promoção do uso da informação contida nos livros.

2 – Implica o conceito de “Educação para todos”. Sendo assim, a preservação dos livros é imprescindível para que a difusão da informação seja assegurada na perspectiva de que cada usuário encontre a informação que lhe seja apropriada.

3 – O sistema de bibliotecas deve conhecer os seus usuários para dirigir-lhes a informação certa no momento oportuno. Trata-se de um pressuposto que envolve a competência informacional do bibliotecário para buscar e acessar a informação necessária aos usuários.

4 – A organização e recuperação da informação tornam-se relevantes na medida em que podem diminuir o tempo de resposta aos usuários que demandam os serviços biblioteconômicos.

5 – Nada é propriamente fixo e imutável. Nesse sentido, uma instituição bibliotecária deve ser essencialmente variável, migratória, assumir novas aparências e formas, assim como todos os organismos vivos o fazem.

Assinale a sequência correta:

- (A) 3, 5, 2, 4, 1
- (B) 4, 2, 5, 3, 2
- (C) 5, 3, 1, 2, 4
- (D) 2, 1, 4, 5, 3
- (E) 1, 4, 3, 1, 5

**3. (TJ/PE - 2012) O diálogo entre o bibliotecário e o usuário que busca aclarar a solicitação de informação e, desta forma, melhor adequar a resposta da unidade de informação às necessidades do usuário, é denominado**

- (A) Educação informal do usuário.
- (B) Negociação da questão.
- (C) Entrevista de referência.
- (D) Literacia informacional.
- (E) Determinação de alternativas de busca.

**4. (ENADE, 2009) Analise os itens a seguir em relação ao serviço de referência digital**

- I. uma rede de conhecimentos e recursos à disposição de pessoas que procuram informação em ambiente digital.
- II. uma transação face a face com o usuário , possibilitando a identificação de suas necessidades informacionais.
- III. consultas enviadas por correio eletrônico, telefone ou formulário na web, exigindo um trabalho de pesquisa.

É CORRETO o que indica em:

- (A) I.
- (B) II
- (C) III.
- (D) I e II
- (E) I e III

**5. A NBR 14724/2011 é uma norma que tem como objetivo:**

- (A) fixar critérios de aplicação da ordem alfabética em listas, índices, catálogos, bibliografias e trabalhos de natureza semelhante;
- (B) fixar a ordem dos elementos das referências e estabelecer convenções para transcrição e apresentação da informação originada de um documento e/ou outras fontes de informação;
- (C) estabelecer os requisitos para redação e apresentação de resumos;
- (D) especificar os princípios gerais para a elaboração de trabalhos acadêmicos (teses, dissertações e outros), visando sua apresentação à instituição (banca, comissão examinadora de professores, especialistas designados e/ou outros).
- (E) especificar as características exigíveis para apresentação de citações em documentos.

**6. Assinale a alternativa INCORRETA. São fontes de informação primárias:**

- (A) livros;
- (B) teses;
- (C) patentes;
- (D) artigos de jornal;
- (E) dicionários.

**7. (MPES/2013) O Portal Capes**

- (A) é uma base de dados que contém exclusivamente periódicos indexados na WoS e Scopus.
- (B) integra, na coleção, os livros de maior reputação nacional, desde que a casa publicadora seja uma editora universitária.
- (C) permite acesso a textos de mais de 31 mil publicações periódicas internacionais e nacionais.
- (D) oferece cursos de treinamento a todos os professores e alunos de instituições de ensino superior do país.
- (E) foi oficialmente lançado nos anos 1990, quando foram criadas, também, as primeiras bibliotecas automatizada.

**8. (Prefeitura Municipal de Santana – AP /2007) Em se tratando de administrar as unidades de informação, com vistas a satisfazer mais facilmente as necessidades dos usuários, uma estratégia que deve ser evidenciada é a de:**

- (A) conservação;
- (B) preservação;
- (C) cooperação;
- (D) depósito legal;
- (E) indexação.

**9. Faz parte dos serviços desenvolvidos no setor de circulação de uma biblioteca:**

- (A) Repor livros nas estantes, devolvidos por usuários; fazer devolução de obras emprestadas.
- (B) Elaborar e executar atividades de divulgação de atividades comemorativas.
- (C) Registrar livros.
- (D) Manter estatísticas de solicitação de artigos do COMUT.
- (E) Catalogar livros

**10. Que materiais pertencem à Coleção de Referência que faz parte do acervo de uma biblioteca?**

- (A) Dicionários e enciclopédias.

- (B) Dicionários e periódicos.
- (C) Livros e dicionários.
- (D) Dicionários e revistas técnico-científicas.
- (E) Revistas técnico- científicas e livros

**11. São modalidades de aquisição de fontes de informação adotadas na composição do acervo de uma biblioteca. Assinale a alternativa correta:**

- (A) Doação e permuta
- (B) Catalogação e classificação
- (C) Empréstimo e devolução livro
- (D) Leitura de estante e reposição de livros
- (E) Orientação ao usuário e devolução de livro

**12. Aquisição consiste no processo de:**

- (A) descrição física de materiais, visando sua recuperação através de fichas, listagens ou processo on-line.
- (B) escolha dos materiais (bibliográficos e audiovisuais) que farão parte da coleção e deve ser feita pela comissão de seleção e aquisição.
- (C) adquirir material bibliográfico e audiovisual por meio de compra, doação ou permuta para integrar o acervo da unidade, procurando atender as necessidades de seus usuários.
- (D) levantar os pontos fortes e fracos da coleção, envolvendo a atividade do desbastamento, que avalia os materiais que não mais interessam à Unidade de Informação, devendo ser separados do acervo, a fim de manter a coleção sempre atualizada, bem como racionalizar o espaço físico.
- (E) realizar a indexação e catalogação dos materiais informacionais.

**13. Formação, informação e recreação através de todos os tipos de documentos são os objetivos da:**

- (A) Museologia.
- (B) Arquivologia.
- (C) Documentação.
- (D) Biblioteconomia.
- (E) Gestão da Informação

**14. A seleção de documentos deve ter por base o seguinte critério:**

- (A) facilidade de reposição em caso de extravio
- (B) preço do material a ser adquirido
- (C) espaço existente na biblioteca
- (D) interesse real do usuário
- (E) idioma da obra

**15. Na catalogação descritiva, a entrada principal de um livro com três autores será pelo(a):**

- (A) Primeiro(a) autor(a)
- (B) Local
- (C) Editora
- (D) Título
- (E) Segundo(a) autor(a)

**16. Baseando-se no MARC21, relacione a segunda coluna de acordo com a primeira:**

(1) ISBN	( ) 300
(2) ENTRADA SECUNDÁRIA - NOME PESSOAL	( ) 700
(3) ENTRADA SECUNDÁRIA - ENTIDADE	( ) 250
(4) DESCRIÇÃO FÍSICA	( ) 020
(5) EDIÇÃO	( ) 710

Assinale a sequência correta da coluna da direita, de cima para baixo.

- (A) 4-2-5-1-3
- (B) 5-2-4-1-3
- (C) 4-5-2-3-1
- (D) 4-3-5-1-2
- (E) 4-3-2-5-1

**17. É um campo MARC que contém número da CDU (Classificação Decimal Universal). Qual é o referido campo?**

- (A) 092
- (B) 080
- (C) 090
- (D) 091
- (E) 082

## CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

**18. (TJ/SP – 2013) A tecla de atalho que aciona a opção para procurar texto num documento que está sendo editado no MS-Word, em sua configuração padrão, é**

- (A) CTRL + L.
- (B) CTRL + J.
- (C) CTRL + B.
- (D) CTRL + A.
- (E) CTRL + F.

**19. Uma ferramenta de software, utilizada para tratar de armazenamento em nuvem, é o:**

- (A) AcrobatReader.
- (B) Dropbox.
- (C) PKZIP.
- (D) PacketTracer.
- (E) Outlook.

**20. (CEITEC – 2012) Um usuário tem 5 aplicativos abertos em seu desktop; IExplorer, Ms-Excel, Ms-Word, Windows média player e Outlook express. Para navegar entre estes aplicativos, que combinação de teclas, entre as abaixo listadas, ele deve usar?**

- (A) Ctrl+Alt+del.
- (B) Ctrl+f6.
- (C) Alt+Shift+del.
- (D) Esc+del.
- (E) Alt+tab.