

UNIVERSIDADE FEDERAL DA PARAÍBA
CENTRO DE CIÊNCIAS SOCIAIS APLICADAS
DEPARTAMENTO DE GESTÃO PÚBLICA
COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - EAD

ATA DA 24ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO COLEGIADO DE CURSO DO
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - EAD (14/11/2024)

1 Ao décimo quarto dia do mês de novembro do ano de 2024, às 09:00h, foi realizada a
2 24ª Reunião do Colegiado de Curso do Bacharelado em Administração Pública à
3 Distância, tendo sido utilizada a plataforma virtual Google Meet, com acesso pelo link:
4 <https://meet.google.com/wbe-cbya-qco>. Fizeram-se presentes à reunião os membros
5 do colegiado: a Coordenadora Carla Calixto da Silva, a Professora Juliana Fernandes
6 Moreira e a Professora Maria Daniella de Oliveira Pereira da Silva. Também estavam
7 presentes o docente representante do Departamento de Economia o Professor Helio de
8 Sousa Ramos Filho, a Técnica Administrativa Ana Patrícia de Oliveira Silva e a
9 Discente Idalice Souza de Medeiros Barreto. Embora o Departamento de Línguas de
10 Sinais tenha sido comunicado sobre a reunião por e-mail, não houve o
11 comparecimento de nenhum representante desse departamento. Dando início aos
12 trabalhos, a Coordenadora Carla Calixto da Silva procedeu com a apresentação da
13 **Primeira Pauta** da reunião: **Atas da 22ª e 23ª Reunião Extraordinária do**
14 **Colegiado de Curso BAP**. Foi posto em discussão e logo após em votação e obteve
15 **aprovação por unanimidade**. Logo após, a Coordenadora Carla Calixto da Silva
16 procedeu com a apresentação da **Segunda Pauta: o Processo nº 23074.093787/2024-**
17 **91 que trata sobre o Aproveitamento de Experiência Profissional para carga**
18 **horária da disciplina Estágio Supervisionado II da discente Roberta Aleandra**
19 **Leite da Silva**. A Profa. Maria Daniella de Oliveira Pereira da Silva apresentou-se
20 como parecerista do processo e prosseguiu com a apresentação dele. Ela, então, leu o

21 seu parecer, o qual continha a análise do processo e o deu como favorável. O parecer
22 foi colocado em votação pela Coordenadora Carla Calixto e obteve **aprovação por**
23 **unanimidade**. A Coordenadora Carla Calixto continuou a reunião com a
24 apresentação da **Terceira Pauta: o Processo nº 23074.093992/2024-85 que trata**
25 **sobre o Aproveitamento de Experiência Profissional para carga horária da**
26 **disciplina Estágio Supervisionado II do discente Luciano Pedro do Nascimento;**
27 A Profa. Maria Daniella apresentou-se como parecerista do processo e prosseguiu
28 com a apresentação dele. Ela, então, leu o seu parecer, o qual continha a análise do
29 processo e o deu como favorável. O parecer foi posto em votação pela Coordenadora
30 Carla Calixto e obteve **aprovação por unanimidade**. A Coordenadora Carla Calixto
31 continuou com a apresentação da **Quarta Pauta** da reunião: **o Processo nº**
32 **23074.095355/2024-47 que trata sobre o Aproveitamento de Experiência**
33 **Profissional para carga horária da disciplina Estágio Supervisionado II do**
34 **discente Paulo Roberto Fernandes Filho**. A Profa. Maria Daniella apresentou-se
35 como parecerista do processo e prosseguiu com a apresentação dele. Ela, então, leu o
36 seu parecer, o qual continha a análise do processo e o deu como favorável. O parecer
37 foi posto em votação pela Coordenadora Carla Calixto e obteve **aprovação por**
38 **unanimidade**. A Coordenadora Carla Calixto da Silva continuou com a apresentação
39 da **Quinta Pauta** da reunião: **A Certidão Ad Referendum do Processo nº**
40 **23074.093925/2024-51 que trata sobre a solicitação do discente João Félix de**
41 **Almeida Neto de Informações sobre os dados da Coordenação do Curso de**
42 **Bacharelado em Administração Pública do período de 2013 a 2024 para**
43 **elaboração do Seu TCC**. A Profa. Maria Daniella apresentou-se como parecerista do
44 processo e prosseguiu com a apresentação dele. A Coordenadora Carla, logo após,
45 falou que ela era a orientadora do aluno sobre esse TCC e que achou por bem não

46 fornecer os dados da Coordenação sem antes informar ao Colegiado e que por isso
47 optou por pedir ao discente que realizasse a solicitação dos dados por meio de
48 processo. A certidão *Ad Referendum* foi realizada após o Parecer favorável da Profa.
49 Maria Daniella. A Profa. Juliana comentou sobre a necessidade de manter os dados
50 anonimizados e a Coordenadora Carla assim como a Profa. Maria Daniella
51 informaram que isso foi informado no parecer e feito com todo o cuidado. Assim
52 sendo, a certidão foi posta em votação pela Coordenadora Carla Calixto e obteve
53 **aprovação por unanimidade**. A Coordenadora Carla Calixto pediu para colocar em
54 questão a Nona pauta da reunião antes de dar continuidade as outras pautas, pois nela
55 também havia um Parecer da Profa. Maria Daniella. Todos concordaram e assim foi
56 feito. Deu continuidade então com a **Nona Pauta** da Reunião que se tratava do
57 processo nº 23074.102756/2024-80 sobre a **Solicitação de Reposição da Avaliação**
58 **Presencial da disciplina Políticas Públicas e Sociedade do discente Carlos**
59 **Carmelo Costa Mandu, por motivo de saúde da esposa**. A Profa. Maria Daniella
60 apresentou-se então como parecerista do processo e prosseguiu com a apresentação
61 dele. Citou artigos da Resolução 29/2020 do CONSEPE demonstrando que o discente
62 se adequava aos artigos que o permitia realizar a atividade online em seu domicílio. O
63 Parecer foi posto em discussão e logo após em votação. Obteve **aprovação por**
64 **unanimidade**. Voltando a ordem normal das pautas a Coordenadora Carla Calixto
65 retomou com a **Sétima Pauta** da reunião que se tratava sobre as **provas finais dos**
66 **discentes do Curso de Administração Pública serem presenciais ou online para o**
67 **semestre 2024.2**. A Pauta então foi posta em discussão. A Coordenadora Carla
68 Calixto citou situações de alguns Professores questionarem a avaliação final ser
69 presencial ao invés de online. A Profa. Juliana disse ser a favor da avaliação final ser
70 online, pois não existia nenhum impedimento legal, pois já havia sido realizado a

71 atividade presencial antes. A Profa. Maria Daniella também concordou. O Prof. Hélio,
72 representante do Departamento de Economia, enviou para a Coordenadora Carla
73 Calixto o documento “Revisão do Marco Regulatório da Educação a Distância – EaD
74 de 12/11/2024)” o qual continha informações que confirmavam o que a Profa. Juliana
75 havia dito sobre a atividade presencial. Diante do exposto, ficou então decidido que as
76 avaliações finais do semestre 2024.2 seriam aplicadas de modo online. Dando
77 prosseguimento a reunião, a Coordenadora Carla Calixto falou sobre a **Oitava Pauta**
78 da reunião que se tratava da **alteração do dia da semana das provas presenciais**. Foi
79 posta em discussão a Pauta. A Coordenadora Carla Calixto citou que alguns Polos
80 questionaram o dia da avaliação presencial ser no sábado, que muitos alunos não
81 compareciam no dia da avaliação presencial e que deixavam para fazer as provas
82 somente no dia da reposição. Ela sugeriu colocar as provas durante a semana, de
83 segunda a sexta, e dividir as provas nos dias da semana, pois os Coordenadores de
84 Polo a haviam dito que isto acontecia com outros cursos EaD. Também foi discutido
85 se o agendamento de provas presenciais eram viáveis. A Profa. Juliana mencionou que
86 as coordenações de polo não podem se recusar a fazer a avaliação presencial no
87 sábado, pois sábado é um dia letivo. Ela disse ser a favor de dividir as avaliações em
88 dois sábados seguidos, mas não nos dias da semana, de segunda a sexta, pois a maioria
89 dos alunos trabalhavam e poderiam ter dificuldade para realizar as provas. Ela
90 também foi desfavorável sobre o agendamento de prova, pois os alunos são cientes de
91 que devem se deslocar e as datas são passadas com muito antecedência para se
92 programarem. A Profa. Maria Daniella comentou também que no caso do
93 agendamento, o aluno poderia também passar a prova para os demais colegas.
94 Portanto, no caso de agendamento de prova, todos concordaram não ser o melhor a ser
95 aplicado. A Profa. Juliana pediu para que a representante dos discentes Idalice Souza

96 de Medeiros Barreto desse sua opinião sobre o assunto, já que ela havia vivido a
97 experiência das provas aos sábados. Ela comentou que é inviável a prova ser aplicada
98 em dois dias por questão de gastos. Mencionou que não via motivo para a mudança.
99 No entanto, afirmou ser realmente muito pesado a quantidade de provas,
100 principalmente quando haviam muitas questões discursivas e que por isso levava mais
101 tempo para fazê-las. Mas, mesmo assim, não se colocou a favor da aplicação das
102 provas em dois dias da semana. Optou por manter como está e que somente fosse
103 aumentado o tempo da prova para responder questões discursivas. A Profa. Maria
104 Daniella levantou a questão para a Coordenadora Carla Calixto sobre se houve
105 alguma enquete aos alunos antes de colocar essa pauta na reunião ou se isso foi uma
106 demanda que surgiu. A Coordenadora Carla disse que foram casos que foram
107 questionado por alguns alunos. A Profa. Juliana disse que seria melhor escutar os
108 alunos antigos e escutar também os próximos alunos ingressantes de 2025.1. Ficou
109 determinado então que os alunos fossem consultados antes de votar essa pauta. Dando
110 prosseguimento, a Coordenadora Carla Calixto tratou da **sexta pauta** da reunião que
111 se tratava do **Calendário do Projeto de monitoria do BAP** . Nessa pauta ela passou
112 algumas informações sobre a aprovação de bolsa de monitoria para os alunos do BAP,
113 o que era ótimo para o curso, visto que é o primeiro ano em que o curso teria
114 monitoria. Ponto importante para o MEC e também para o apoio aos docentes do BAP.
115 Ao final da reunião foi repassado alguns informes sobre o Evento que iria acontecer
116 no dia 28/11/2025: o VIII FORUM DE GESTÃO PÚBLICA DA PARAÍBA. Falou
117 sobre o cadastro dos professores formadores já haverem começado e também sobre as
118 Férias coletiva dos docentes interferirem no andamento dos cursos EAD. Não
119 havendo mais o que tratar, a Coordenadora Carla Calixto da Silva declarou encerrada
120 a reunião. Eu, Ana Patrícia de Oliveira Silva, Secretária da Coordenação do Curso de

Emitido em 14/11/2024

ATA Nº 11/2024 - CCSA - CADP (11.00.69)
(Nº do Documento: 11)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 04/04/2025 15:46)

HELIO DE SOUSA RAMOS FILHO
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
2492048

(Assinado digitalmente em 04/04/2025 20:37)

MARIA DANIELLA DE OLIVEIRA PEREIRA DA
SILVA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1925686

(Assinado digitalmente em 08/04/2025 13:08)

JULIANA FERNANDES MOREIRA
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR
1744616

(Assinado digitalmente em 07/04/2025 09:59)

CARLA CALIXTO DA SILVA
COORDENADOR(A) DE CURSO
1022458

(Assinado digitalmente em 04/04/2025 14:59)

ANA PATRICIA DE OLIVEIRA SILVA
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO
3384101

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sipac.ufpb.br/documentos/> informando seu número:
11, ano: **2024**, documento (espécie): **ATA**, data de emissão: **04/04/2025** e o código de verificação: **0704a9002a**